



ASUNTO TRANSFERENCIA

LIC. STEPHANIE BALCAZAR LOPEZ
PRESENTE

Quien suscribe **LDG. Myrna Anastasia Zamudio Martínez**, en mi carácter de **Oficial Mayor de la Administración Pública Municipal de Moroleón, Guanajuato**, señalando domicilio para recibir todo tipo de notificaciones el ubicado calle Hidalgo número 30, Colonia Centro, de esta ciudad, con el debido respeto comparezco para exponer lo siguiente:

Por medio del presente curso, me dirijo a Usted para informarle que a **partir del día 01 de octubre del presente año. Dejará de desempeñar el puesto de Secretaria de estudio y Cuenta Clave: 29-SP en el Área de Juez Municipal y Sera Transferida al puesto de Juez Municipal, Clave: 33-JM, categoría Confianza, en el Municipio de Moroleón Guanajuato.** Esto para todos los efectos legales a que haya lugar.

Por lo anteriormente expuesto y con fundamento en los artículos 11, 12, 13, 14 y 15 y demás relativos del Reglamento Interior de trabajo para los trabajadores al servicio de la Administración Pública Centralizada del Municipio de Moroleón Guanajuato y el artículo 23 Fracción VII y demás relativos al Reglamento de la Organización y Funcionamiento de la Administración Pública del Municipio de Moroleón, Guanajuato.

Sin más por el momento me despido de usted, quedando como su más atenta y segura Servidora.

ATENTAMENTE
MOROLEÓN EN MOVIMIENTO

LDG.MYRNA ANASTASIA ZAMUDIO MARTINEZ
OFICIAL MAYOR

OFICIALIA MAYOR

RECIBIDO
 Tesorería Municipal
 Moroleón, Gto.

04 NOV 2021

Recibido

Olivia

Firma

10:00 a.m.

Contraloría Municipal

Recibi
 04/Nov/21
 10:29 AM.


OFICIALÍA MAYOR
 Hidalgo No. 30, Moroleón, Guanajuato
 C.P.38800 Tel. (445) 4570001 Ext. 135





OFICIO * OFM-131*18/10/2021

ASUNTO ALTA

**LIC. STEPHANIE BALCAZAR LOPEZ
PRESENTE:**

Quien suscribe **LDG. Myrna Anastasia Zamudio Martínez**, en mi carácter de **Oficial Mayor de la Administración Pública Municipal de Moroleón, Guanajuato**, señalando domicilio para recibir todo tipo de notificaciones el ubicado calle Hidalgo número 30, Colonia Centro, de esta ciudad, con el debido respeto comparezco para exponer lo siguiente:

Por medio del presente recurso, me dirijo a Usted para informarle que a partir del día 18 de octubre del presente año. Queda Usted dada **de ALTA como Secretaria de Estudio y Cuenta con la Clave 29-SP** en el Área de Juez municipal, del Municipio de Moroleón, Guanajuato. esto para todos los efectos legales a que haya lugar.

Por lo anteriormente expuesto y con fundamento en los artículos 11, 12, 13, 14 y 15 y demás relativos del Reglamento Interior de trabajo para los trabajadores al servicio de la Administración Pública Centralizada del Municipio de Moroleón Guanajuato y el artículo 23 Fracción VII y demás relativos al Reglamento de la Organización y Funcionamiento de la Administración Pública del Municipio de Moroleón, Guanajuato.

Sin más por el momento me despido de usted, quedando como su más atenta y segura Servidora.

ATENTAMENTE

Contraloría Municipal
Recibi 08:34
20/OCT/21
/cc.



LDG.MYRNA ANASTASIA ZAMUDIO MARTINEZ

OFICIAL MAYOR

OFICIALIA MAYOR

RECIBIDO
Tesorería Municipal
Moroleón, Gto.

20 OCT 2021

Recibido

Firma

08:23 a.m.