

**Oficio: UAIPM/SF120/2023**  
**Solicitud: 1101970000010023**

**LIC. JOSÉ LUIS ALFARO GUZMÁN**  
**SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO**  
**MOROLEÓN, GUANAJUATO.**  
**PRESENTE**

Quien suscribe **LI. Angel Hernández Durán Encargado de Despacho de la Unidad de Acceso a la Información Pública**, por medio de la presente reciba un cordial saludo, a su vez aprovecho para informar que fue solicitada por medio de Plataforma Nacional de Transparencia la siguiente información:

**Solicitante: Mariana Del Campo**  
**Correo: delcampoqa.eduleon@gmail.com**

**Solicitud:**  
**"Se anexa la solicitud en formato pdf."**

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 82,83, 84, 92, 93, 97 y 99 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública para el Estado de Guanajuato, los tiempos de repuesta o eventuales notificaciones referentes a la presente solicitud, son los siguientes: Hago Conocimiento que tiene 3 días hábiles para dar contestación a lo solicitado, en base al artículo 24 del Reglamento Interno de la Unidad de Acceso a la información Pública para el Municipio de Moroleón Guanajuato. Y no llegar a las sanciones previstas en la Ley referente a responsabilidades (art. 189). De La Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública para el Estado de Guanajuato.

De acuerdo a los Artículos 59,73 y 76 de la LTAIPEG, en cuanto a la **INFORMACIÓN RESERVADA O INFORMACIÓN CONFIDENCIAL**, los titulares de las Unidades Administrativas de los sujetos obligados serán los responsables de clasificar la información y solicitar al Comité de Transparencia para confirmar, modificar o revocar dichas determinaciones. Así como la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de sujetos obligados para el Estado de Guanajuato, donde se establece las bases, principios y procedimientos para garantizar la protección de datos personales.

Atentamente  
"Moroleón en Movimiento"  
Moroleón, 16 de mayo de 2023

**LI. Angel Hernández Durán**  
Encargado de despacho de la Unidad de Acceso a la Información Pública

