**FORMATO PÚBLICO DE INFORMACIÓN CURRICULAR**

1. **DATOS PERSONALES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre(s):** | **Susana** |
| **Apellido paterno:** | **Juárez** |
| **Apellido materno:** | **Tamayo** |

1. **CARGO ACTUAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puesto:** | **Administrativo** |
| **Dirección/área:** | **Presidencia** |
| **Periodo:** | **2021-2024** |

1. **PREPARACIÓN ACADÉMICA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Estudios:** | **Secundaria** |
| **Institución:** | **Defensores de Moroleón** |
| **Periodo:** | **1977 - 1980** |

1. **EXPERIENCIA LABORAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cargo:** | Secretaria |
| **Institución:** | Pothu click |
| **Periodo:** | 2012 - 2014 |
| **Principales funciones desempeñadas:** | Agendar Citas y ayudar al fotógrafo |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cargo:** | Secretaria |
| **Institución:** | Consultorio Pediátrico |
| **Periodo:** | 2014 - 2016 |
| **Principales funciones desempeñadas:** | Agendar Citas, trato con los pacientes, llenado de recibos de hacienda |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cargo:** |  |
| **Institución:** |  |
| **Periodo:** |  |
| **Principales funciones desempeñadas:** |  |

1. **OTRAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Modalidad:** | Internet 20 % |
| **Tema:** | Excel |
| **Institución:** | C.N.C. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Modalidad:** |  |
| **Tema:** |  |
| **Institución:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Modalidad:** |  |
| **Tema:** |  |
| **Institución:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Modalidad:** |  |
| **Tema:** |  |
| **Institución:** |  |