



Hoja número 1, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

**SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 40 CUARENTA DEL HONORABLE
AYUNTAMIENTO DE MOROLEÓN, GUANAJUATO PARA EL PERIODO 2018-
2021.**

Siendo las 13:00 trece horas del día 21 veintiuno de mayo del año 2020 dos mil veinte, con fundamento en lo establecido en el artículo 41 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, se reunieron en el Salón de Cabildos de esta Presidencia Municipal, los Ciudadanos Regidores: C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P. Josefina Espinoza Sandoval, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez, Ing. Artemio Guzmán Zamudio, así como los Ciudadanos, Lic. Azucena Tinoco Pérez, Síndico Municipal y el Lic. Jorge Ortiz Ortega, Presidente Municipal, quien preside, previa convocatoria, para el efecto de iniciar con la Sesión ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento de Moroleón, Guanajuato, bajo el siguiente: ---

-----**ORDEN DEL DIA**-----

- 1. Lista de asistencia.**
- 2. Declaración del quórum legal e instalación de la sesión.**
- 3. Lectura y aprobación del orden del día.**
- 4. Lectura, aprobación o modificación en aspectos formales en su caso del acta de la Sesión ordinaria número 39, de fecha 08 ocho de mayo del año 2020 dos mil veinte.**
- 5. Asunto de SMDIF; 2DA Modificación a la Estimación de Ingresos y Presupuestos de Egresos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Moroleón, Gto.**
- 6. Asunto del SMAPAM; Modificación a la Ley de Ingresos para el municipio de Moroleón, Guanajuato para el Ejercicio Fiscal del año 2020.**
- 7. Segunda Modificación al Presupuesto de Ingresos y Egresos del ejercicio 2020 del Instituto Municipal de Planeación de Moroleón.**
- 8. Circulares del Congreso;**
- 8.1. Oficio Circular 206.**



Hoja número 2, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

8.2. Oficio Circular 207.

8.3. Oficio Circular 209.

9. Asuntos de Obras Públicas;

9.1. Primera Modificación al programa de obra 2020.

9.2. Construcción de Criptas Familiares Subterráneas en Panteón Municipal "Jardines del Recuerdo".

10. Asunto de Tesorería; Cambios de Partida.

11. Asunto de Departamento Jurídico; Liquidación.

12. Asuntos de la Comisión de Salud Pública y Asistencia Social;

12.1. Revisión, análisis y en su caso aprobación de la minuta N°16

12.2. Revisión, análisis y en su caso aprobación de la minuta N°17

13. Asunto de la Comisión Legislativa; modificación del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información pública del Municipio de Moroleón, Guanajuato.

14. Asuntos de Desarrollo Urbano;

14.1. Relotificación de las manzanas M-1 y M-2 del Fraccionamiento "Santa Teresita II".

14.2. Cambio de Uso de Suelo del Predio "El Zapote".

14.3. Cambio de Uso de Suelo del Predio ubicado en el Jinete.

14.4. Permiso de Venta del Fraccionamiento Vista Alegre.

15. Asuntos Generales.

16. Clausura de la sesión.

DESARROLLO DE LA SESIÓN.

El Lic. Jorge Ortiz Ortega, Presidente Municipal da la bienvenida a la sesión ordinaria número 40 cuarenta y agradece su presencia a los miembros del Honorable Ayuntamiento.

1 Lista de Asistencia.

El Secretario del Honorable Ayuntamiento, Prof. Jorge Luis López Zavala, a solicitud del Presidente Municipal, realiza el pase de lista correspondiente; luego de confirmar la asistencia de la totalidad de los



Hoja número 3, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

integrantes del H. Ayuntamiento, informa de la existencia del quórum legal.

2 Declaración del quórum legal e instalación de la sesión.

Con el quórum legal existente, el C. Presidente Municipal declara legalmente instalada la presente Sesión Ordinaria número 40 cuarenta y válidos los acuerdos que en ella se tomen.

3 Lectura y aprobación del orden del día.

El Secretario del Honorable Ayuntamiento, Prof. Jorge Luis López Zavala, efectúa la lectura del orden del día y se pone a consideración del pleno de la Sesión.

A favor: Lic. Jorge Ortiz Ortega, Lic. Azucena Tinoco Pérez, C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P. Josefina Espinoza Sandoval, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez, Ing. Artemio Guzmán Zamudio.

Acuerdo: Por unanimidad se aprueba el orden del día.

4 Lectura, Aprobación o modificación en su caso de los aspectos formales del acta de la Sesión ordinaria número 39 treinta y nueve, de fecha 08 ocho de mayo del año 2020 dos mil veinte.

El Lic. Jorge Ortiz Ortega, Presidente Municipal, pone a consideración de los integrantes del Honorable Ayuntamiento, la aprobación o modificación en su caso de los aspectos formales del acta de la Sesión ordinaria número 39 treinta y nueve, de fecha 08 ocho de mayo del año 2020 dos mil veinte.

A favor: Lic. Jorge Ortiz Ortega, Lic. Azucena Tinoco Pérez, C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P. Josefina Espinoza Sandoval, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez, Ing. Artemio Guzmán Zamudio.



Hoja número 4, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

Acuerdo: Por unanimidad se aprueba el acta de la Sesión ordinaria número 39 treinta y nueve, de fecha 08 ocho de mayo del año 2020 dos mil veinte.

5 Asunto de SMDIF; 2DA Modificación a la Estimación de Ingresos y Presupuestos de Egresos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Moroleón, Gto.

La C.P. Julia Ortiz Ortega, Directora del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Moroleón, GTO., solicita la aprobación de la 2da MODIFICACIÓN A LA ESTIMACIÓN DE INGRESOS Y PRESUPUESTOS DE EGRESOS DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE MOROLEÓN, GTO.

La C.P. Julia Ortiz Ortega, señala que la finalidad es incrementar la partida 4481, partida destinada a la ayuda de desastres naturales y otros siniestros, incrementando por \$70,000.00 setenta mil pesos, mismos que salen de la partida de gastos de orden social y cultural, que es una partida de eventos culturales, de la cual se extraen \$35,000.00 treinta y cinco mil pesos, y entre otras partidas se extraerá la diferencia de lo restante.

En uso de la voz del Ing. Artemio Guzmán Zamudio, Regidor, solicita se explique por parte del SMDIF municipal, si de los remanentes del año 2019, los cuales son una cantidad importante, se pueden tomar para aprovecharse en esta contingencia. Por lo que toma la palabra el Licenciado Jorge Ortiz Ortega, Presidente Municipal, y explica que, se está pensando en un proyecto en coordinación con el DIF Estatal para levantar la barda faltante del centro Gerontológico.

A continuación, toma la palabra el Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Regidor, señala una aclaración de forma, puesto que en la segunda hoja que se les presenta con la información, se señalan remanentes en la segunda modificación, pero dichos remanentes ya se habían agregado en la primera modificación al presupuesto, la C.P. Julia Ortiz Ortega, Directora del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Moroleón, Gto., señala que, esa es la manera en la que se



*Hoja número 5, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

les requiere para realizar la publicación en el periódico oficial. Aclara el Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Regidor, que en la segunda hoja que se le presenta hace falta la primera modificación.

A favor: Lic. Jorge Ortiz Ortega, Lic. Azucena Tinoco Pérez, C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P. Josefina Espinoza Sandoval, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez, Ing. Artemio Guzmán Zamudio.

Acuerdo: Por unanimidad se aprueba la 2da MODIFICACIÓN A LA ESTIMACIÓN DE INGRESOS Y PRESUPUESTOS DE EGRESOS DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE MORELEÓN, GTO., tal y como se describe a continuación;

EL CIUDADANO, LIC. JORGE ORTIZ ORTEGA PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE MORELEÓN ESTADO DE GUANAJUATO, CON LA ASISTENCIA DEL CIUDADANO LIC. JORGE LUIS LOPEZ ZAVALA EN SU CALIDAD DE SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MISMO MUNICIPIO, HACEN SABER:

QUE CON FECHA 21 DE MAYO DEL AÑO 2020, APROBÓ EL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE MORELEÓN GUANAJUATO, EN SESIÓN **ORDINARIA NO. 40**, LA SEGUNDA MODIFICACIÓN AL PRONÓSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO DE EGRESOS, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020, PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE MORELEÓN, GTO; EN LOS TERMINOS DE LOS NUMERALES 115 FRACCIÓN II DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 117 FRACCIÓN I, VII, Y VIII DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE GUANAJUATO; 76 FRACCIÓN IV, INCISO B, 233, 234 Y 236 DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE GUANAJUATO, LOS ARTÍCULOS 35, 36 Y 38 DE LA LEY PARA EL EJERCICIO Y CONTROL DE LOS RECURSOS PÚBLICOS PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE GUANAJUATO.

**MUNICIPIO MORELEÓN GUANAJUATO
HONORABLE AYUNTAMIENTO**

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE MORELEÓN, GTO.		
SEGUNDA MODIFICACIÓN PRONÓSTICO DE INGRESOS, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020.		
RUBRO	DESCRIPCIÓN	2DA MODIFICACIÓN
5	Productos	14,816.35
7	Ingresos por ventas de bienes y servicios	2,089,449.66
8	Participaciones y aportaciones	654,353.57
9	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	7,878,062.37
	1100118 Remanentes Ingresos por transferencia 2018	4,845.34
	1400318 Remanentes Ingresos propios 2018	3,074.59



Hoja número 6, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

1100119 Remanentes Ingresos por transferencia 2019	146,919.14
1400319 Remanentes Ingresos propios 2019	533,429.95

PRONÓSTICO DE INGRESOS SISTEMA DIF DEL MUNICIPIO DE MOROLEÓN, GTO.	11,324,950.97
--	---------------

SEGUNDA MODIFICACIÓN PRESUPUESTO DE EGRESOS, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020.

CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN	MONTO ANUAL
1000	Servicios personales	7,298,916.11
2000	Materiales y suministros	1,239,680.66
3000	Servicios generales	1,052,136.03
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	311,364.60
5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	48,500.00
8000	Participaciones y aportaciones	1,374,353.57
PRESUPUESTO DE EGRESOS SISTEMA DIF DEL MUNICIPIO DE MOROLEÓN, GTO.		11,324,950.97

POR LO TANTO, CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 76, FRACCION IV INCISO a) Y 233 DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO, MANDO SE IMPRIMA, PUBLIQUE, CIRCULE Y SE LE DE EL DEBIDO CUMPLIMIENTO.

DADO EN LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE MOROLEÓN ESTADO DE GUANAJUATO, A LOS 21 VEINTIUN DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2020 DOS MIL VEINTE.

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE MOROLEON, GTO.
ESTIMACION DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020

FUENTE DE FINANCIA	ARE A FUN	CLASIFIC POR	DENOMINACION	ESTIMACION DE INGRESOS	ESTIMACION DE INGRESOS	ESTIMACION DE INGRESOS
MIENTO		RUBRO		PRESUPUESTADOS 2020	1RA MODIFICACIÓN 2020	2DA MODIFICACIÓN 2020
			TOTAL DE INGRESOS	10,643,472.39	11,324,950.97	11,324,950.97
1400320	I	5	PRODUCTOS	14,816.35	14,816.35	14,816.35
1400320	I	5100	PRODUCTOS	14,816.35	14,816.35	14,816.35
1400320	I	5101	Capitales y Valores	14,816.35	14,816.35	14,816.35
1400320	I	510101	Productos Financieros	14,816.35	14,816.35	14,816.35
			INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACION DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS			
1400320	I	7	Ingresos por venta de bienes y Prestación de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	1,886,816.10	2,089,449.66	2,089,449.66
1400320	I	7300	Servicios Asistencia Médica	1,770,306.36	1,972,939.92	1,972,939.92
1400320	I	7303		423,834.67	564,868.41	564,868.41
1400320	I	730301	Consultas Medicas	53,505.32	85,034.12	85,034.12
1400320	I	730303	Nutriologo (Consulta Nutricional)	19,888.60	19,888.60	19,888.60



*Foja número 7, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

1400320	I	730305	Consultas Psicologo	102,762.63	102,762.63	102,762.63
1400320	I	730309	Rehabilitacion	121,017.07	213,444.88	213,444.88
1400320	I	730310	Consultas Dentaes	66,462.42	66,462.42	66,462.42
1400320	I	730311	Cuotas de Terapia de lenguaje	26,626.27	38,280.36	38,280.36
1400320	I	730312	Cuotas de Optometrista	33,572.36	38,995.40	38,995.40
1400320	I	7304	Servicios de Asistencia Social	1,334,775.27	1,396,375.09	1,396,375.09
1400320	I	730401	Peritaje de Psicologia Costancias y Estudios (Peritaje Trabajo Social)	19,550.00	19,550.00	19,550.00
1400320	I	730402	Ingresos Centro de antencion Desarrollo infantil (Guarderia)	2,784.82	2,784.82	2,784.82
1400320	I	730404	Preescolar	1,170,346.98	1,228,486.00	1,228,486.00
1400320	I	730405	Ingresos de Procuraduria	65,316.70	65,316.70	65,316.70
1400320	I	730406	Cursos de verano	31,353.77	31,353.77	31,353.77
1400320	I	730407	Por Uso o goce de bienes patrimoniales	45,423.00	48,883.80	48,883.80
1400320	I	7308	Otros ingresos	11,696.42	11,696.42	11,696.42
1400320	I	730804	Estacionamiento	11,696.42	11,696.42	11,696.42
1400320	I	7900	Otros ingresos	116,509.74	116,509.74	116,509.74
1400320	I	7901	Donativos	114,745.25	114,745.25	114,745.25
1400320	I	7902	Otros ingresos	1,764.49	1,764.49	1,764.49
1600420	I	8	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	788,026.97	654,353.57	654,353.57
1600420	I	8300	Convenios	788,026.97	654,353.57	654,353.57
1600420	I	8303	Convenios con Gobierno del Estado	788,026.97	654,353.57	654,353.57
1600420	I	830301	Subsidio para CEMAIV	133,673.40	0.00	0.00
1600420	I	830302	Subsidio para Preescolar	107,629.37	107,629.37	107,629.37
1600420	I	830303	Subsidio para CADI	137,683.60	137,683.60	137,683.60
1600420	I	830304	Programa Alimentario	320,816.16	320,816.16	320,816.16
1600420	I	830305	Programa Procuraduria	88,224.44	88,224.44	88,224.44
1100120	I	9	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES , SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES OTRAS AYUDAS	7,953,812.97	7,878,062.37	7,878,062.37
1100120	I	9100	Transferencias y asignaciones	7,953,812.97	7,878,062.37	7,878,062.37
1100120	I	9101	Transferencias y asignaciones cuenta corriente	7,953,812.97	7,878,062.37	7,878,062.37
1100120	I	910101	Transferencia Municipal	7,953,812.97	7,878,062.37	7,878,062.37
1100118	I	038208	REMANENTES		688,269.02	688,269.02
1400318	I	038208	Aplicación remanente 2018		4,845.34	4,845.34
1100119	I	038209	Aplicación remanente 2019		3,074.59	3,074.59
1400319	I	038209	Aplicación remanente 2019		146,919.14	146,919.14
					533,429.95	533,429.95



*Foja número 8, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE MORELEON, GTO																						
ESTIMACION DE INGRESOS 2020																						
Sociedad	Fondo	UR	Area Funcional	Pos. Pres.	CONCEPTO	Prog. Pres.	Annual	Ene.	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Division	Ancho Total	
					TOTAL DE INGRESOS		11,324,950.97	882,316.38	944,886.29	944,886.29	944,886.29	944,886.29	944,886.29	944,886.29	944,886.29	944,886.29	944,886.29	944,886.29	944,886.29	944,887.89	M20D	11,324,950.97
M20D	1400320	I20D-000	I	5	PRODUCTOS	01	14,816.35	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,235.86	M20D	14,816.35
M20D	1400320	I20D-000	I	5100	Productos	01	14,816.35	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,235.86	M20D	14,816.35	
M20D	1400320	I20D-000	I	5101	Capitales y Valores	01	14,816.35	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,235.86	M20D	14,816.35	
M20D	1400320	I20D-000	I	510101	Productos Financieros	01	14,816.35	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,234.59	1,235.86	M20D	14,816.35	
M20D	1400320	I20D-000	I	7	INGRESOS POR VENTAS DE BIENES	01	2,089,449.66	170,047.13	170,047.13	170,047.13	170,047.13	170,047.13	170,047.13	170,047.13	218,930.93	170,047.13	170,047.13	170,047.13	170,047.13	170,047.43	M20D	2,089,449.66
M20D	1400320	I20D-000	I	7300	Ingresos por venta de bienes y pre	01	1,972,939.92	160,337.99	160,337.99	160,337.99	160,337.99	160,337.99	160,337.99	160,337.99	209,221.79	160,337.99	160,337.99	160,337.99	160,337.99	160,338.23	M20D	1,972,939.92
M20D	1400320	I20D-000	I	7303	Servicios Asistencia Médica	01	564,868.41	47,072.35	47,072.35	47,072.35	47,072.35	47,072.35	47,072.35	47,072.35	47,072.35	47,072.35	47,072.35	47,072.35	47,072.35	47,072.56	M20D	564,868.41
M20D	1400320	I20D-000	I	730301	Consultas Médicas	01	85,034.12	7,086.17	7,086.17	7,086.17	7,086.17	7,086.17	7,086.17	7,086.17	7,086.17	7,086.17	7,086.17	7,086.17	7,086.25	M20D	85,034.12	
M20D	1400320	I20D-000	I	730303	Nutriólogo	01	19,888.60	1,657.38	1,657.38	1,657.38	1,657.38	1,657.38	1,657.38	1,657.38	1,657.38	1,657.38	1,657.38	1,657.38	1,657.42	M20D	19,888.60	
M20D	1400320	I20D-000	I	730305	Consultas Psicólogo	01	102,762.63	8,563.55	8,563.55	8,563.55	8,563.55	8,563.55	8,563.55	8,563.55	8,563.55	8,563.55	8,563.55	8,563.55	8,563.58	M20D	102,762.63	
M20D	1400320	I20D-000	I	730309	Rehabilitación	01	213,444.88	17,787.07	17,787.07	17,787.07	17,787.07	17,787.07	17,787.07	17,787.07	17,787.07	17,787.07	17,787.07	17,787.07	17,787.11	M20D	213,444.88	
M20D	1400320	I20D-000	I	730310	Consultas Dentales	01	66,462.42	5,538.53	5,538.53	5,538.53	5,538.53	5,538.53	5,538.53	5,538.53	5,538.53	5,538.53	5,538.53	5,538.53	5,538.59	M20D	66,462.42	
M20D	1400320	I20D-000	I	730311	Cuotas de Terapia de Lenguaje	01	38,280.36	3,190.03	3,190.03	3,190.03	3,190.03	3,190.03	3,190.03	3,190.03	3,190.03	3,190.03	3,190.03	3,190.03	3,190.03	M20D	38,280.36	
M20D	1400320	I20D-000	I	730312	Cuotas de Optometrista	01	38,995.40	3,249.62	3,249.62	3,249.62	3,249.62	3,249.62	3,249.62	3,249.62	3,249.62	3,249.62	3,249.62	3,249.62	3,249.58	M20D	38,995.40	
M20D	1400320	I20D-000	I	7304	Servicios de Asistencia Social	01	1,396,375.09	112,290.94	112,290.94	112,290.94	112,290.94	112,290.94	112,290.94	112,290.94	161,174.74	112,290.94	112,290.94	112,290.94	112,290.94	112,290.95	M20D	1,396,375.09
M20D	1400320	I20D-000	I	730401	Peritaje de Psicología	01	19,550.00	1,629.17	1,629.17	1,629.17	1,629.17	1,629.17	1,629.17	1,629.17	1,629.17	1,629.17	1,629.17	1,629.17	1,629.13	M20D	19,550.00	
M20D	1400320	I20D-000	I	730402	Costancias y Estudios (Peritaje)	01	2,784.82	232.07	232.07	232.07	232.07	232.07	232.07	232.07	232.07	232.07	232.07	232.07	232.05	M20D	2,784.82	
M20D	1400320	I20D-000	I	730404	Ingresos Centro de atención De	01	1,228,486.00	102,373.83	102,373.83	102,373.83	102,373.83	102,373.83	102,373.83	102,373.83	102,373.83	102,373.83	102,373.83	102,373.83	102,373.87	M20D	1,228,486.00	
M20D	1400320	I20D-000	I	730405	Preescolar	01	65,316.70	5,443.06	5,443.06	5,443.06	5,443.06	5,443.06	5,443.06	5,443.06	5,443.06	5,443.06	5,443.06	5,443.06	5,443.04	M20D	65,316.70	
M20D	1400320	I20D-000	I	730406	Ingresos Procuraduría	01	31,353.77	2,612.81	2,612.81	2,612.81	2,612.81	2,612.81	2,612.81	2,612.81	2,612.81	2,612.81	2,612.81	2,612.81	2,612.86	M20D	31,353.77	
M20D	1400320	I20D-000	I	730407	Cursos de Verano	01	48,883.80								48,883.80					M20D	48,883.80	
M20D	1400320	I20D-000	I	7308	Por Uso o Goce de Bienes Patrimo	01	11,696.42	974.70	974.70	974.70	974.70	974.70	974.70	974.70	974.70	974.70	974.70	974.70	974.72	M20D	11,696.42	
M20D	1400320	I20D-000	I	730804	Estacionamiento	01	11,696.42	974.70	974.70	974.70	974.70	974.70	974.70	974.70	974.70	974.70	974.70	974.70	974.72	M20D	11,696.42	
M20D	1400320	I20D-000	I	7900	OTROS INGRESOS	01	116,509.74	9,709.14	9,709.14	9,709.14	9,709.14	9,709.14	9,709.14	9,709.14	9,709.14	9,709.14	9,709.14	9,709.14	9,709.20	M20D	116,509.74	
M20D	1400320	I20D-000	I	7901	Derivativos	01	114,745.25	9,562.10	9,562.10	9,562.10	9,562.10	9,562.10	9,562.10	9,562.10	9,562.10	9,562.10	9,562.10	9,562.10	9,562.16	M20D	114,745.25	
M20D	1400320	I20D-000	I	7902	Otros Ingresos	01	1,764.49	147.04	147.04	147.04	147.04	147.04	147.04	147.04	147.04	147.04	147.04	147.04	147.05	M20D	1,764.49	
M20D	1600420	I20D-000	I	8	PARTICIPACIONES Y APORTACION	01	654,353.57	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.51	M20D	654,353.57	
M20D	1600420	I20D-000	I	8300	Convenios	01	654,353.57	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.51	M20D	654,353.57	
M20D	1600420	I20D-000	I	8303	Convenios con Gobierno del E	01	654,353.57	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.46	54,529.51	M20D	654,353.57	
M20D	1600420	I20D-000	I	830301	Subsidio para Cernavil	01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	M20D	-	
M20D	1600420	I20D-000	I	830302	Subsidio para Preescolar	01	107,629.37	8,969.11	8,969.11	8,969.11	8,969.11	8,969.11	8,969.11	8,969.11	8,969.11	8,969.11	8,969.11	8,969.11	8,969.11	8,969.16	M20D	107,629.37
M20D	1600420	I20D-000	I	830303	Subsidio para CADi	01	137,683.60	11,473.63	11,473.63	11,473.63	11,473.63	11,473.63	11,473.63	11,473.63	11,473.63	11,473.63	11,473.63	11,473.63	11,473.63	11,473.67	M20D	137,683.60
M20D	1600420	I20D-000	I	830304	Programa Alimentario	01	320,816.16	26,734.68	26,734.68	26,734.68	26,734.68	26,734.68	26,734.68	26,734.68	26,734.68	26,734.68	26,734.68	26,734.68	26,734.68	26,734.68	M20D	320,816.16
M20D	1600420	I20D-000	I	830305	Programa Procuraduría	01	88,224.44	7,352.04	7,352.04	7,352.04	7,352.04	7,352.04	7,352.04	7,352.04	7,352.04	7,352.04	7,352.04	7,352.04	7,352.04	7,352.00	M20D	88,224.44
M20D	1100120	I20D-000	I	9	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES	01	7,878,062.37	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.17	M20D	7,878,062.37	
M20D	1100120	I20D-000	I	9100	Transferencias y Asignaciones	01	7,878,062.37	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.17	M20D	7,878,062.37	
M20D	1100120	I20D-000	I	9101	Transferencias y asignaciones que	01	7,878,062.37	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.17	M20D	7,878,062.37	
M20D	1100120	I20D-000	I	910101	Transferencia Municipal	01	7,878,062.37	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.20	656,505.17	M20D	7,878,062.37	
M20D	I20D-000	I			REMANENTES	01	688,269.02	62,569.91	62,569.91	62,569.91	62,569.91	62,569.91	62,569.91	62,569.91	62,569.91	62,569.91	62,569.91	62,569.91	62,569.92	M20D	688,269.02	
M20D	1100118	I20D-000	I	038208	Aplicación remanente 2018	01	4,845.34		440.48	440.48	440.48	440.48	440.48	440.48	440.48	440.48	440.48	440.48	440.54	M20D	4,845.34	
M20D	1400318	I20D-000	I	038208	Aplicación remanente 2018	01	3,074.59		279.51	279.51	279.51	279.51	279.51	279.51	279.51	279.51	279.51	279.51	279.49	M20D	3,074.59	
M20D	1100119	I20D-000	I	038209	Aplicación remanente 2019	01	146,919.14		13356.29	13356.29	13356.29	13356.29	13356.29	13356.29	13356.29	13356.29	13356.29	13356.29	13356.24	M20D	146,919.14	
M20D	1400319	I20D-000	I	038209	Aplicación remanente 2019	01	533,429.96		48493.63	48493.63	48493.63	48493.63										

11,324,950.97

11,324,950.97



*Hoja número 9, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE MORELÓN, GTO.									
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2020									
FUENTE FINANCIAMIENTO	PO AREA FUNCIONAL	PO11 PROG	EF	UR	PARTIDA COG	Programa Operacional 2020	PRESUPUESTO ANUAL 2020	1RA MODIFICACION PRESUPUESTO ANUAL 2020	2DA MODIFICACION AL PRESUPUESTO ANUAL 2020
						CONCEPTO			
1100120	2.6.8	PD40		DD40	1131	Sueldo Base	3,876,644.15	3,887,265.06	3,887,265.06
1100120	2.6.8	PD40		DD40	1132	Sueldo Confianza	232,123.10	232,759.04	232,759.04
1100120	2.6.8	PD40		DD40	1323	Gratificaciones de fin de año	803,852.09	803,852.09	803,852.09
1100120	2.6.8	PD40		DD40	1592	Otras prestaciones	1,027,199.56	1,030,013.78	1,030,013.78
1100120	2.6.8	PD40		DD40	1592	Otras prestaciones	1,027,199.56	1,030,013.78	1,030,013.78
1100120	2.6.8	PD40		DD40	1511	Cuotas para fondo de ahorro	205,449.51	206,012.36	206,012.36
1100120	2.6.8	PD40		DD40	1541	Prestaciones establecidas en condiciones generales de trabajo	62,000.00	62,000.00	62,000.00
1100120	2.6.8	PD40		DD40	1522	Liquidaciones por indemnizaciones y por sueldos y salarios caídos	45,000.00	45,000.00	45,000.00
1100120	2.6.8	PD40		DD40	1551	Capacitación de los servicios públicos	2,000.00	2,000.00	2,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2111	Materiales y útiles de oficina	66,000.00	66,000.00	66,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	22,000.00	22,000.00	22,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2141	Materiales y útiles de tecnología de la información y comunicación	17,000.00	17,000.00	17,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2161	Material de limpieza	53,000.00	53,000.00	53,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2171	Materiales y útiles de enseñanza	2,000.00	2,000.00	2,000.00
1100120	2.6.8	PD40		DD40	2212	Ayuda para los alimentos de cadi	316,950.00	223,358.22	223,358.22
1100120	2.6.8	PD40		DD40	2212	Ayuda para los alimentos de personas (despensas)	211,923.40	211,923.44	211,923.44
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2212	Ayuda para los alimentos de personas (despensas)	136,812.60	136,812.60	136,812.60
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2212	Ayuda para los alimentos de cadi	-	16,063.51	16,063.51
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2231	Utensilios para el servicio de alimentación	2,200.00	2,200.00	2,200.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2471	Estructuras y manufacturas	5,500.00	5,500.00	5,500.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2481	Materiales complementarios	8,000.00	8,000.00	8,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2491	Materiales Diversos	20,000.00	20,000.00	20,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2541	Materiales, accesorios y suministros medicos	24,000.00	24,000.00	24,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehiculos terrestres aereo	280,822.89	280,822.89	280,822.89
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2751	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	6,000.00	6,000.00	6,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2921	Refacciones y accesorios menores de edificios	3,500.00	3,500.00	3,500.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2932	Refacciones y accesorios de equipo educacional y recreativo	3,000.00	3,000.00	3,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de computo	6,000.00	6,000.00	6,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2951	Refacciones y accesorios menores de equipo e instr.médico y de lab	4,000.00	4,000.00	4,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	23,500.00	23,500.00	23,500.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3111	Servicio de energia electrica	60,000.00	60,000.00	60,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3121	Servicio de gas	18,200.00	18,200.00	18,200.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3131	Servicio de agua	500.00	500.00	500.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3141	Servicio de telefonía tradicional	31,500.00	31,500.00	31,500.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3151	Servicio de telefonía celular	38,000.00	38,000.00	38,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3192	Contratacion de otros servicios	20,000.00	20,000.00	20,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3231	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administracion	30,000.00	30,000.00	30,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3252	Arrendamiento de equipo de transporte	50,000.00	50,000.00	50,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3271	Arrendamiento de activo intangible	8,000.00	8,000.00	8,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3411	Servicios financieros y bancarios	4,200.00	4,200.00	4,200.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3441	Seguro de responsabilidad patrimonial	13,500.00	13,500.00	13,500.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3451	Seguro de bienes patrimoniales	85,000.00	85,000.00	85,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3511	Conservacion y mantenimiento de inmuebles	55,000.00	55,000.00	55,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3521	Instalacion, reparacion y mantenimiento de mobiliario y equipo adr	3,800.00	3,800.00	3,800.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3531	instalacion, reparacion y mantenimiento de bienes informaticos	2,200.00	2,200.00	2,200.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3551	Mantenimiento y conservacion de vehiculos terrestres,aeros, mariti	57,000.00	57,000.00	57,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3591	Servicios de jardinería y fumigacion	10,000.00	10,000.00	10,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3611	Difusion e informacion de mensajes actividades gubernamentales	32,700.00	32,700.00	32,700.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3721	Pasajes terrestres nacionales para servidores publicos	2,000.00	2,000.00	2,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3751	Viaticos nacionales para servidores publicos en ele desempeño de func	33,000.00	33,000.00	33,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3812	Gastos de ceremonial de los titulares de las dependencia y entidad	-	-	-
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3821	Gastos de orden social y cultural	310,000.00	310,000.00	275,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3831	Congresos y convenciones	3,500.00	3,500.00	3,500.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3911	Servicios funerarios y de cementerios	11,000.00	11,000.00	11,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3921	Otros impuestos y derechos (placas, verificaciones, etc.)	5,000.00	5,000.00	5,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	3981	Impuesto sobre nominas	153,196.96	153,196.96	153,196.96
1400320	2.6.8	PD40		DD40	4411	Otras ayudas Sociales Otorgadas a personas	132,000.00	132,000.00	97,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	4451	Donativo a otras instituciones sin fines de lucro	500.00	500.00	500.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	4481	Ayuda por Desastres Naturales y otros Siniestros	-	-	70,000.00
1100120	2.6.8	PD40		DD40	4521	Jubilaciones	143,471.60	143,864.60	143,864.60
1400320	2.6.8	PD40		DD40	5111	Muebles de oficina y estantería	6,000.00	6,000.00	6,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	5121	Muebles, exepto de oficina y estantería	10,000.00	10,000.00	10,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	5151	Computadoras y equipo periferico	5,000.00	5,000.00	5,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	5291	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	4,000.00	4,000.00	4,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	5311	Equipo medico y de laboratorio	20,000.00	20,000.00	20,000.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	5321	Instrumentos medicos	3,500.00	3,500.00	3,500.00
1400320	2.6.8	PD40		DD40	5651	Equipo de comunicación	-	-	-
1400320	2.6.8	PD40		DD40	8531	Otros convenios	-	186,570.05	186,570.05
1600420	2.6.8	PD40		DD40	8531	Otros convenios	788,026.97	654,353.57	654,353.57
1100118	2.6.8	PD40		DD40	3551	Mantenimiento y conservacion de vehiculos terrestres,aeros, marit	-	4,845.34	4,845.34
1100119	2.6.8	PD40		DD40	2212	Ayuda para los alimentos de cadi	-	90,000.00	90,000.00
1100119	2.6.8	PD40		DD40	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehiculos terrestres aereo	-	15,000.00	15,000.00
1100119	2.6.8	PD40		DD40	3751	Viaticos nacionales para servidores publicos en ele desempeño de func	-	16,919.14	16,919.14
1100119	2.6.8	PD40		DD40	3921	Otros impuestos y derechos (placas, verificaciones, etc.)	-	13,000.00	13,000.00
1100119	2.6.8	PD40		DD40	3981	Impuesto sobre nominas	-	12,000.00	12,000.00
1400318	2.6.8	PD40		DD40	3551	Mantenimiento y conservacion de vehiculos terrestres,aeros, marit	-	3,074.59	3,074.59
1400319	2.6.8	PD40		DD40	8531	Otros convenios	-	533,429.95	533,429.95
					TOTAL DD40	DIF	10,643,472.39	11,324,950.97	11,324,950.97



*Hoja número 10, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTERIOR DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE MOROLEÓN, GTO.													
PLANTILLA DEL PERSONAL DEL 2020													
CATEGORIA	CLAVE O AREA DEL DEPARTAMENTO	PUESTO	NOMBRE	PLAZAS	SUELDO 2020	AYUDA PARA SERVIDOS 25 %	VALES DE DESPESA 25 %	FONDO DE ABORRO	SUELDO INTEGRAL	S. POR EMPL. QUINCENAL	S. POR EMPL. MENSUAL	AGUINALDO	SUELDO ANUAL
CONFIANZA	ADMINISTRATIVO	Director de SMDIF Moroleón	Ortiz Ortega Julia	1	635.94	158.99	158.99	31.80	985.71	15,032.03	30,064.06	39,428.28	360,768.76
BASE	ADMINISTRATIVO	Contador	Avalos Veyra Ma Del Socorro Cpe	1	300.14	75.04	75.04	15.01	465.22	7,094.56	14,189.12	18,608.68	170,269.42
BASE	ADMINISTRATIVO	Auxiliar Contable y/o Secretaria	Rodriguez Ruiz Maria Jessica	1	138.59	34.65	34.65	6.93	214.81	3,275.92	6,551.84	8,592.58	78,602.11
BASE	ADMINISTRATIVO	Secretario	Jimenez Cerma Maria Concepcion	1	144.52	36.13	36.13	7.23	224.00	3,414.09	6,832.18	8,980.24	81,988.20
BASE	ADMINISTRATIVO	Cajero	Cerna Garmín Patricia	1	149.13	37.28	37.28	7.46	231.15	3,525.06	7,050.12	9,246.08	84,401.45
BASE	ADMINISTRATIVO	Recepción y/o Secretaria	Morales Aguado Mayra Adriana	1	109.23	25.06	25.06	5.01	155.36	2,369.09	4,738.37	6,214.26	56,860.48
BASE	ADMINISTRATIVO	Recursos Humanos	Hurtado Garcia Mariela	1	157.97	39.49	39.49	7.90	244.45	3,734.00	7,468.03	9,794.14	89,616.38
BASE	ADMINISTRATIVO	Comunicación Social	Alcantar Vergil Jonathan Emmanuel	1	159.02	39.76	39.76	7.95	246.48	3,759.94	7,517.07	9,859.24	90,212.05
BASE	ADMINISTRATIVO	Chofer A	Barriga Garcia Jose Antonio	1	107.31	41.83	41.83	8.37	259.37	3,945.79	7,909.58	10,373.22	94,914.06
BASE	ADMINISTRATIVO	Chofer B	Garcia Hernandez Guillermo	1	126.61	31.65	31.65	6.33	196.25	2,992.74	5,985.49	7,849.62	71,825.85
BASE	ADMINISTRATIVO	Volador A (SMDIF)	Zamudio Muñoz José Trinidad	1	113.88	28.47	28.47	5.69	176.51	2,863.68	5,727.36	7,688.56	68,498.12
BASE	ADMINISTRATIVO	Intendente	Lopez Hernandez Irma	1	110.19	27.55	27.55	5.51	170.79	2,604.62	5,209.23	6,831.78	62,510.79
TOTAL DEPARTAMENTO				12	2,303.53	575.88	575.88	115.18	3,570.47	54,449.69	108,899.38	142,815.86	1,206,792.57
													1,449,611.43
BASE	CDMATV	Director	Garcia Garmen Rosanely	1	200.65	65.16	65.16	13.03	404.01	6,161.11	12,322.23	16,160.30	147,866.75
BASE	CDMATV	Psicólogo "A"	Lopez Levin Sergio	1	162.89	40.72	40.72	8.14	252.48	3,859.31	7,700.62	10,099.18	92,407.50
BASE	CDMATV	Trabajo Social	Avalos Tapia Beatriz	1	108.59	27.15	27.15	5.43	168.31	2,566.80	5,133.89	6,732.58	61,603.11
TOTAL DEPARTAMENTO				3	532.13	133.03	133.03	26.61	824.80	12,579.22	25,156.45	32,992.06	301,877.35
													334,869.41
BASE	PROCURADURIA	Procurador	Aguirre Villalobos Sandra Yoreni	1	200.65	65.16	65.16	13.03	404.01	6,161.11	12,322.23	16,160.30	147,866.75
BASE	PROCURADURIA	Secretaria de Procuraduría	Santana Caldeira Sofia Bernice	1	134.85	33.71	33.71	6.74	209.02	3,187.52	6,375.03	8,360.70	76,500.41
BASE	PROCURADURIA	Psicologa	Puentes Quinto Ortega Karina Marina	1	102.89	40.72	40.72	8.14	252.48	3,859.31	7,700.62	10,099.18	92,407.50
BASE	PROCURADURIA	Trabajo Social	Olivero Gonzalez Juana	1	127.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
TOTAL DEPARTAMENTO				4	688.46	170.12	170.12	34.02	1,054.71	16,084.37	32,168.75	42,188.52	386,024.96
													428,213.48
BASE	PREESCOLAR	Responsable	León Diego Alejandra	1	119.04	29.76	29.76	5.95	184.51	2,813.88	5,627.62	7,380.48	67,531.39
BASE	PREESCOLAR	Educadora	Núñez Garmen Claudia	1	114.87	28.72	28.72	5.74	178.05	2,715.24	5,430.48	7,121.94	65,165.75
BASE	PREESCOLAR	Educadora	Hernandez Anacleto Yahiria Angélica	1	114.87	28.72	28.72	5.74	178.05	2,715.24	5,430.48	7,121.94	65,165.75
BASE	PREESCOLAR	Educadora	Torres Zavala Yesica	1	114.87	28.72	28.72	5.74	178.05	2,715.24	5,430.48	7,121.94	65,165.75
BASE	PREESCOLAR	Educadora	Lopez Lara Bryanda Yekeni	1	114.87	28.72	28.72	5.74	178.05	2,715.24	5,430.48	7,121.94	65,165.75
BASE	PREESCOLAR	Educadora	García Escutia Blanca Elena	1	114.87	28.72	28.72	5.74	178.05	2,715.24	5,430.48	7,121.94	65,165.75
BASE	PREESCOLAR	Educadora	Mascote Ogda Brenda Celeste	1	114.87	28.72	28.72	5.74	178.05	2,715.24	5,430.48	7,121.94	65,165.75
BASE	PREESCOLAR	Intendente	Camacho Lopez Patricia Gabriela	1	110.19	27.55	27.55	5.51	170.79	2,604.62	5,209.23	6,831.78	62,510.79
TOTAL DEPARTAMENTO				8	918.45	229.61	229.61	45.92	1,423.60	21,709.86	43,419.72	56,943.90	521,036.69
													577,980.59
BASE	C.A.D.I	Responsable	Ramirez Dominguez Maria Guadalupe	1	179.35	44.84	44.84	8.97	277.99	4,239.39	8,478.77	11,119.70	101,745.26
BASE	C.A.D.I	Enfermera	Mucillo Aguilar Ana Ma	1	63.19	15.80	15.80	3.16	97.94	1,495.65	2,987.31	3,917.78	35,847.69
BASE	C.A.D.I	Nutriologo	Soto Montes Alberto	1	134.85	33.71	33.71	6.74	209.02	3,187.52	6,375.03	8,360.70	76,500.41
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Ramirez Dominguez Ana Cecilia	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Calderon Lopez Elizabeth	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Cano Zamudio Martha	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Villagomez Ortiz Ma. Del Rosario	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Plumacero Ortiz Antonia		1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Tapia Diaz Ma. Guadalupe	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Aguilera Martinez Liliana	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Lemus Gonzalez Joana Yarel	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Ramirez Dueñas Carolina	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Bedolla Zamudio Alejandra	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Gonzalez Martinez Aguilina	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Pantoja Zavala Erandi Maricruz	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Zavala Alvarez Elvira	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Ortaez Monroy Sandra	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Lopez Diana Andrea	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Padilla Perez Blanca Estrella	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Lopez Zamudio Martha	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Piña Menz Cristina	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Pantoja Zavala Emily Izel	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Cervantes Gaytan Martha	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Bocillo Garmen Ma del Rosario	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Asistente Educativa	Martinez Cedeño Veronica Berenice	1	122.07	30.52	30.52	6.10	189.21	2,885.43	5,770.86	7,568.34	69,250.31
BASE	C.A.D.I	Cocinera	Zavala Villagomez Maria De Jesus	1	110.19	27.55	27.55	5.51	170.79	2,604.62	5,209.23	6,831.78	62,510.79
BASE	C.A.D.I	Cocinera	Hernandez Rojas Aurora	1	110.19	27.55	27.55	5.51	170.79	2,604.62	5,209.23	6,831.78	62,510.79
BASE	C.A.D.I	Intendente	Martinez Garcia Juana	1	110.19	27.55	27.55	5.51	170.79	2,604.62	5,209.23	6,831.78	62,510.79
BASE	C.A.D.I	Intendente	Lopez Chavez Ma Concepcion	1	110.19	27.55	27.55	5.51	170.79	2,604.62	5,209.23	6,831.78	62,510.79
TOTAL DEPARTAMENTO				29.00	3,503.69	875.92	875.92	175.18	5,430.72	82,818.47	165,636.94	217,228.78	1,987,643.34
													2,204,872.12
BASE	MEDICA	Medico General	Raya Zamudio Gustavo	1	220.91	55.23	55.23	11.05	342.41	5,221.06	10,443.52	13,696.42	125,322.24
BASE	MEDICA	Dentista	Magaña Magaña Elvira	1	169.98	42.50	42.50	8.50	263.47	4,017.90	8,035.80	10,538.76	106,968.41
BASE	MEDICA	Auxiliar en Terapia Ocupacional	Hernandez Arizmendi Maria Cristina	1	167.33	41.83	41.83	8.37	259.36	3,955.26	7,910.53	10,374.46	96,926.31
BASE	MEDICA	Auxiliar en Terapia Fisica	Lopez Nieto Ulises Enrique	1	133.67	33.47	33.47	6.69	207.50	3,164.35	6,328.70	8,299.94	75,944.45
BASE	MEDICA	Auxiliar en Terapia Fisica	Garcia Lopez Jonathan Rigoberto	1	133.67	33.47	33.47	6.69	207.50	3,164.35	6,328.70	8,299.94	75,944.45
BASE	MEDICA	Auxiliar en Terapia Fisica	Vieyra Lara Gema Leticia	1	133.67	33.47	33.47	6.69	207.50	3,164.35	6,328.70	8,299.94	75,944.45
BASE	MEDICA	Auxiliar en Terapia Fisica	Garcia Alcantar Jonathan Eduardo	1	133.67	33.47	33.47	6.69	207.50	3,164.35	6,328.70	8,299.94	75,944.45
BASE	MEDICA	Psicologo Adultos	Herrera Garcia German	1	162.89	40.72	40.72	8.14	252.48	3,859.31	7,700.62	10,099.18	92,407.50
BASE	MEDICA	Psicologo Infantil	Garcia Zavala Sandra	1	162.89	40.72	40.72	8.14	252.48	3,859.31	7,700.62	10,099.18	92,407.50
BASE	MEDICA	Terapia de Lenguaje	Abrego Alvarado Jorge	1	67.27	21.82	21.82	4.36	135.27	2,062.84	4,125.69	5,410.74	49,598.27
BASE	ASISTENCIA SOCIAL	Mantenimiento e Intendencia	Suazo Esteban Ma. Guadalupe	1	126.61	31.65	31.65	6.33	196.25	2,992.74	5,985.49	7,849.62	71,825.85
TOTAL DEPARTAMENTO				11	1633.36	408.34	408.34	81.67	2531.71	38,668.55	77,217.09	101,268.32	936,665.13
													1,027,973.45
BASE	ASISTENCIA SOCIAL	Responsable del Area	Jimenez Cano Jesus Fabian	1	147.70	36.94	36.94	7.39	229.00	3,492.20	6,984.41	9,159.88	83,812.



Foja número 11, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

6 Asunto del SMAPAM; Modificación a la Ley de Ingresos para el municipio de Moroleón, Guanajuato para el Ejercicio Fiscal del año 2020.

El Ing. Daniel Raya Zamudio, Presidente del Consejo Directivo del SMAPAM, derivado de la solicitud de la Comisión Especial de Regidores del H. Ayuntamiento para dar seguimiento a las acciones conjuntas con el Sistema Municipal de agua potable y alcantarillado de Moroleón ante el covid-19, creada el 8 de mayo del 2020 por el H. Ayuntamiento de Moroleón, Guanajuato, el Consejo Directivo Ciudadano del Sistema Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Moroleón solicita la aprobación de la modificación a la Ley de Ingresos para el municipio de Moroleón, Guanajuato para el Ejercicio Fiscal del año 2020 en el Capítulo Cuarto, Derechos, Sección Primera, por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales, artículo 14, fracción I, inciso a), b), c) y d), en lo referente a la tarifa bimestral por servicios de agua potable por consumo medido, correspondiente a los bimestres julio-agosto y septiembre-octubre, la cual consiste en la eliminación de la cuota base.

En uso de la voz el Ing. Daniel Raya Zamudio, Presidente del Consejo Administrativo del SMAPAM, explica que la modificación de la Ley de Ingresos obedece al no pagar la cuota base de todos los recibos del servicio de agua potable, sea cual sea el giro, lo cual asciende aproximadamente en 195 pesos por bimestre, por usuario, dando la cantidad cercana a los \$6,800,000.00 seis millones, ochocientos mil pesos que el SMAPAM absorbería en los dos bimestres correspondientes.

De igual manera se requiere, que una vez aprobado el punto en comento, la Comisión Especial de Regidores del H. Ayuntamiento debe dar seguimiento a las acciones conjuntas con el Sistema Municipal de agua potable y alcantarillado de Moroleón ante el covid-19, y realice las gestiones correspondientes para su aprobación ante el H. Congreso Constitucional del Estado Libre y Soberano de Guanajuato, y su posterior



Foja número 12, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato, para poder aplicar este beneficio a la población en su conjunto.

El Licenciado Jorge Ortiz Ortega, Presidente Municipal, felicita al Consejo del SMAPAM, así como la comisión especial conformada por los regidores Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. Artemio Guzmán Zamudio, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez, C. Alfonso Guzmán Romero y la C.P. Josefina Espinoza Sandoval, felicita además al Ing. Daniel Raya Zamudio, Presidente del Consejo Directivo del SMAPAM y Ing. J. Jesús de Esquipulas Pérez López, por su trabajo y señala que la presente modificación se deberá enviar al Congreso del Estado para su debida aprobación y publicación.

Ing. Artemio Guzmán Zamudio, Regidor, solicita se explique la forma jurídica en la que se lleva el proceso, de publicación, por lo que el Licenciado Jorge Ortiz Ortega, Presidente Municipal, expone el procedimiento, señalando que en primer lugar se debe presentar ante el Congreso del Estado, el cual lo autoriza y a continuación se publica de manera oficial, el regidor, Ing. Artemio Guzmán Zamudio, señala que, se trata entonces de un decreto.

A favor: Lic. Jorge Ortiz Ortega, Lic. Azucena Tinoco Pérez, C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P. Josefina Espinoza Sandoval, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez, Ing. Artemio Guzmán Zamudio.

Acuerdo: Por unanimidad se aprueba la modificación a la Ley de Ingresos para el municipio de Moroleón, Guanajuato para el Ejercicio Fiscal del año 2020 en el Capítulo Cuarto, Derechos, Sección Primera, por servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales, artículo 14, fracción I, inciso a), b), c) y d), en lo referente a la tarifa bimestral por servicios de agua potable por consumo medido,



Foja número 13, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

correspondiente a los bimestres julio-agosto y septiembre-octubre, la cual consiste en la eliminación de la cuota base, mismo que se describe a continuación; **(ANEXO 1)**

LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE MOROLEÓN, GUANAJUATO, PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2020		
CAPITULO CUARTO DERECHOS		
SECCIÓN PRIMERA		
POR SERVICIOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE SUS AGUAS RESIDUALES		
Artículo 14. Las contraprestaciones correspondientes a los servicios públicos de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales, se pagarán bimestralmente conforme a lo siguiente:		
I. Tarifa bimestral por servicio de agua potable por consumo medido		
a) Uso doméstico:		
Doméstico	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00
Consumo M3	Julio agosto	Septiembre octubre
0	\$0.00	\$0.00
1	\$2.70	\$2.72
2	\$4.18	\$4.22
3	\$5.74	\$5.78
4	\$7.35	\$7.41
5	\$9.04	\$9.11
6	\$10.80	\$10.88
7	\$12.54	\$12.64
8	\$14.32	\$14.44
9	\$16.16	\$16.29
10	\$18.04	\$18.18
11	\$19.97	\$20.13
12	\$21.94	\$22.11
13	\$23.96	\$24.15
14	\$26.03	\$26.24
15	\$28.13	\$28.36
16	\$30.29	\$30.54
17	\$32.50	\$32.76
18	\$34.75	\$35.03
19	\$36.83	\$37.13
20	\$38.94	\$39.25
21	\$58.67	\$59.14
22	\$69.75	\$70.31
23	\$80.97	\$81.62
24	\$92.40	\$93.14
25	\$103.90	\$104.73
26	\$115.64	\$116.56
27	\$127.49	\$128.51
28	\$139.56	\$140.67
29	\$151.76	\$152.97
30	\$164.13	\$165.44
31	\$176.67	\$178.08
32	\$189.13	\$190.64
33	\$201.76	\$203.38
34	\$214.58	\$216.29
35	\$227.49	\$229.31
36	\$240.57	\$242.49
37	\$253.82	\$255.85



*Foja número 14, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

Doméstico	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00
38	\$267.20	\$269.34
39	\$280.74	\$282.99
40	\$294.44	\$296.79
41	\$308.23	\$310.70
42	\$322.03	\$324.61
43	\$335.89	\$338.58
44	\$349.95	\$352.75
45	\$364.14	\$367.05
46	\$378.43	\$381.46
47	\$392.91	\$396.05
48	\$407.47	\$410.73
49	\$422.19	\$425.57
50	\$437.07	\$440.57
51	\$452.07	\$455.69
52	\$467.22	\$470.96
53	\$482.48	\$486.34
54	\$497.88	\$501.86
55	\$513.43	\$517.54
56	\$529.14	\$533.37
57	\$544.98	\$549.34
58	\$560.91	\$565.40
59	\$577.03	\$581.65
60	\$593.27	\$598.01
61	\$607.95	\$612.81
62	\$622.91	\$627.89
63	\$637.88	\$642.98
64	\$652.99	\$658.22
65	\$668.18	\$673.53
66	\$683.48	\$688.95
67	\$698.86	\$704.45
68	\$714.32	\$720.03
69	\$729.85	\$735.69
70	\$745.50	\$751.46
71	\$761.22	\$767.31
72	\$777.05	\$783.27
73	\$792.94	\$799.28
74	\$808.93	\$815.40
75	\$825.02	\$831.62
76	\$839.10	\$845.81
77	\$853.17	\$860.00
78	\$867.31	\$874.25
79	\$881.51	\$888.56
80	\$895.70	\$902.87
81	\$909.84	\$917.12
82	\$924.02	\$931.41
83	\$938.20	\$945.71
84	\$952.45	\$960.06
85	\$966.71	\$974.44
86	\$980.95	\$988.79
87	\$995.26	\$1,003.22
88	\$1,009.64	\$1,017.72
89	\$1,024.01	\$1,032.20



*Foja número 15, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

Doméstico	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00
90	\$1,038.43	\$1,046.73
91	\$1,052.84	\$1,061.26
92	\$1,067.29	\$1,075.83
93	\$1,081.83	\$1,090.49
94	\$1,096.36	\$1,105.13
95	\$1,110.91	\$1,119.79
96	\$1,125.52	\$1,134.52
97	\$1,140.11	\$1,149.23
98	\$1,154.76	\$1,164.00
99	\$1,169.44	\$1,178.80
100	\$1,184.15	\$1,193.62
101	\$1,260.42	\$1,270.50
102	\$1,277.21	\$1,287.43
103	\$1,294.09	\$1,304.44
104	\$1,311.02	\$1,321.51
105	\$1,327.99	\$1,338.61
106	\$1,345.04	\$1,355.80
107	\$1,362.11	\$1,373.00
108	\$1,379.25	\$1,390.28
109	\$1,396.50	\$1,407.67
110	\$1,413.73	\$1,425.04
111	\$1,431.06	\$1,442.51
112	\$1,448.44	\$1,460.02
113	\$1,465.89	\$1,477.61
114	\$1,483.43	\$1,495.30
115	\$1,500.94	\$1,512.95
116	\$1,518.57	\$1,530.72
117	\$1,536.29	\$1,548.58
118	\$1,554.00	\$1,566.43
119	\$1,571.80	\$1,584.37
120	\$1,589.66	\$1,602.38
121	\$1,654.92	\$1,668.16
122	\$1,675.58	\$1,688.98
123	\$1,696.28	\$1,709.85
124	\$1,717.09	\$1,730.83
125	\$1,738.02	\$1,751.92
126	\$1,759.03	\$1,773.11
127	\$1,780.19	\$1,794.43
128	\$1,801.42	\$1,815.83
129	\$1,822.69	\$1,837.27
130	\$1,844.12	\$1,858.87
131	\$1,865.62	\$1,880.55
132	\$1,887.23	\$1,902.33
133	\$1,908.92	\$1,924.20
134	\$1,930.70	\$1,946.15
135	\$1,952.61	\$1,968.23
136	\$1,974.61	\$1,990.40
137	\$1,996.68	\$2,012.65
138	\$2,018.91	\$2,035.06
139	\$2,041.14	\$2,057.47
140	\$2,063.54	\$2,080.05
141	\$2,086.00	\$2,102.68



*Foja número 16, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

Doméstico	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00
142	\$2,108.57	\$2,125.43
143	\$2,131.24	\$2,148.29
144	\$2,154.01	\$2,171.24
145	\$2,176.87	\$2,194.28
146	\$2,199.84	\$2,217.44
147	\$2,222.89	\$2,240.67
148	\$2,246.06	\$2,264.03
149	\$2,269.29	\$2,287.44
150	\$2,292.65	\$2,310.99
151	\$2,316.07	\$2,334.60
152	\$2,339.66	\$2,358.37
153	\$2,363.27	\$2,382.18
154	\$2,386.98	\$2,406.08
155	\$2,410.86	\$2,430.14
156	\$2,434.79	\$2,454.27
157	\$2,458.81	\$2,478.48
158	\$2,482.95	\$2,502.81
159	\$2,507.16	\$2,527.22
160	\$2,531.47	\$2,551.73
161	\$2,555.88	\$2,576.33
162	\$2,580.44	\$2,601.08
163	\$2,605.04	\$2,625.88
164	\$2,629.74	\$2,650.78
165	\$2,654.56	\$2,675.80
166	\$2,679.47	\$2,700.91
167	\$2,704.49	\$2,726.13
168	\$2,729.60	\$2,751.43
169	\$2,754.77	\$2,776.81
170	\$2,780.09	\$2,802.33
171	\$2,805.47	\$2,827.91
172	\$2,830.97	\$2,853.62
173	\$2,856.58	\$2,879.43
174	\$2,882.27	\$2,905.33
175	\$2,908.04	\$2,931.31
176	\$2,933.96	\$2,957.43
177	\$2,959.95	\$2,983.63
178	\$2,986.00	\$3,009.89
179	\$3,012.19	\$3,036.29
180	\$3,038.45	\$3,062.76
181	\$3,064.86	\$3,089.37
182	\$3,091.32	\$3,116.05
183	\$3,117.90	\$3,142.84
184	\$3,144.59	\$3,169.74
185	\$3,171.34	\$3,196.71
186	\$3,198.18	\$3,223.77
187	\$3,225.16	\$3,250.97
188	\$3,252.24	\$3,278.26
189	\$3,279.41	\$3,305.65
190	\$3,306.66	\$3,333.11
191	\$3,334.01	\$3,360.68
192	\$3,361.49	\$3,388.38
193	\$3,389.05	\$3,416.16



*Foja número 17, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

<i>Doméstico</i>	<i>Julio agosto</i>	<i>Septiembre octubre</i>
Cuota base	\$0.00	\$0.00

194	\$3,416.68	\$3,444.01
195	\$3,444.46	\$3,472.02
196	\$3,472.26	\$3,500.04
197	\$3,500.23	\$3,528.23
198	\$3,528.30	\$3,556.53
199	\$3,556.44	\$3,584.90
200	\$3,584.70	\$3,613.38

En consumos mayores a 200 m3 se cobrará cada metro cúbico al precio siguiente y al importe que resulte se le sumará la cuota base.

<i>Más de 200</i>	<i>Julio agosto</i>	<i>Septiembre octubre</i>
Precio por M3	\$18.44	\$18.59

b) Uso comercial y de servicios:

<i>Comercial</i>	<i>Julio agosto</i>	<i>Septiembre octubre</i>
Cuota base	\$0.00	\$0.00

<i>Consumo M3</i>	<i>Julio agosto</i>	<i>Septiembre octubre</i>
0	\$0.00	\$0.00
1	\$2.95	\$2.97
2	\$5.93	\$5.97
3	\$8.96	\$9.04
4	\$12.05	\$12.15
5	\$15.18	\$15.30
6	\$18.35	\$18.50
7	\$21.58	\$21.75
8	\$24.85	\$25.05
9	\$28.16	\$28.39
10	\$31.52	\$31.78
11	\$34.93	\$35.21
12	\$38.39	\$38.70
13	\$41.89	\$42.22
14	\$45.44	\$45.80
15	\$49.04	\$49.43
16	\$52.68	\$53.10
17	\$56.37	\$56.82
18	\$60.12	\$60.60
19	\$63.90	\$64.41
20	\$67.73	\$68.28
21	\$80.64	\$81.28
22	\$94.18	\$94.93
23	\$108.40	\$109.27
24	\$123.33	\$124.32
25	\$139.00	\$140.12
26	\$155.47	\$156.72
27	\$172.76	\$174.14
28	\$190.91	\$192.43
29	\$209.97	\$211.65



*Foja número 18, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

Comercial	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00

Consumo M3	Julio agosto	Septiembre octubre
30	\$229.98	\$231.82
31	\$250.98	\$252.99
32	\$273.05	\$275.24
33	\$296.22	\$298.59
34	\$320.53	\$323.10
35	\$346.07	\$348.84
36	\$372.89	\$375.87
37	\$401.05	\$404.25
38	\$430.62	\$434.06
39	\$461.66	\$465.36
40	\$494.26	\$498.21
41	\$528.48	\$532.71
42	\$564.41	\$568.93
43	\$602.15	\$606.96
44	\$641.77	\$646.90
45	\$683.37	\$688.84
46	\$718.10	\$723.85
47	\$739.18	\$745.09
48	\$760.21	\$766.30
49	\$781.43	\$787.68
50	\$802.55	\$808.97
51	\$823.82	\$830.41
52	\$845.38	\$852.14
53	\$866.48	\$873.41
54	\$887.91	\$895.02
55	\$909.34	\$916.61
56	\$930.89	\$938.34
57	\$952.44	\$960.06
58	\$974.06	\$981.85
59	\$995.72	\$1,003.69
60	\$1,017.48	\$1,025.62
61	\$1,039.27	\$1,047.59
62	\$1,061.36	\$1,069.85
63	\$1,083.54	\$1,092.20
64	\$1,105.77	\$1,114.62
65	\$1,128.00	\$1,137.02
66	\$1,150.31	\$1,159.51
67	\$1,172.75	\$1,182.13
68	\$1,195.24	\$1,204.80
69	\$1,217.76	\$1,227.51
70	\$1,240.34	\$1,250.26
71	\$1,262.99	\$1,273.09
72	\$1,285.71	\$1,296.00
73	\$1,308.50	\$1,318.97
74	\$1,331.33	\$1,341.98
75	\$1,354.25	\$1,365.08
76	\$1,377.23	\$1,388.24
77	\$1,400.25	\$1,411.46
78	\$1,423.36	\$1,434.74
79	\$1,446.53	\$1,458.11



*Foja número 19, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

Comercial	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00

Consumo M3	Julio agosto	Septiembre octubre
80	\$1,469.74	\$1,481.50
81	\$1,492.87	\$1,504.81
82	\$1,516.10	\$1,528.23
83	\$1,539.32	\$1,551.64
84	\$1,562.63	\$1,575.13
85	\$1,585.97	\$1,598.66
86	\$1,609.39	\$1,622.27
87	\$1,632.85	\$1,645.92
88	\$1,656.40	\$1,669.65
89	\$1,680.02	\$1,693.46
90	\$1,703.67	\$1,717.30
91	\$1,727.37	\$1,741.19
92	\$1,751.18	\$1,765.19
93	\$1,774.97	\$1,789.17
94	\$1,798.90	\$1,813.29
95	\$1,822.89	\$1,837.47
96	\$1,846.90	\$1,861.67
97	\$1,870.98	\$1,885.95
98	\$1,895.11	\$1,910.27
99	\$1,919.26	\$1,934.62
100	\$1,943.54	\$1,959.09
101	\$2,034.24	\$2,050.51
102	\$2,059.26	\$2,075.74
103	\$2,084.66	\$2,101.34
104	\$2,109.52	\$2,126.39
105	\$2,134.77	\$2,151.85
106	\$2,160.05	\$2,177.33
107	\$2,185.38	\$2,202.86
108	\$2,210.75	\$2,228.43
109	\$2,236.25	\$2,254.14
110	\$2,261.72	\$2,279.82
111	\$2,287.31	\$2,305.61
112	\$2,312.92	\$2,331.42
113	\$2,338.63	\$2,357.33
114	\$2,364.37	\$2,383.28
115	\$2,390.22	\$2,409.34
116	\$2,416.08	\$2,435.41
117	\$2,442.00	\$2,461.53
118	\$2,467.99	\$2,487.73
119	\$2,494.03	\$2,513.98
120	\$2,520.18	\$2,540.34
121	\$2,546.30	\$2,566.67
122	\$2,572.53	\$2,593.11
123	\$2,598.86	\$2,619.65
124	\$2,625.17	\$2,646.17
125	\$2,651.61	\$2,672.82
126	\$2,678.08	\$2,699.50
127	\$2,704.62	\$2,726.26
128	\$2,731.18	\$2,753.03
129	\$2,757.83	\$2,779.89



*Foja número 20, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

Comercial	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00

Consumo M3	Julio agosto	Septiembre octubre
130	\$2,784.56	\$2,806.84
131	\$2,811.32	\$2,833.81
132	\$2,838.14	\$2,860.84
133	\$2,865.06	\$2,887.98
134	\$2,892.00	\$2,915.14
135	\$2,919.00	\$2,942.35
136	\$2,946.06	\$2,969.63
137	\$2,973.24	\$2,997.03
138	\$3,000.38	\$3,024.38
139	\$3,027.66	\$3,051.88
140	\$3,054.97	\$3,079.41
141	\$3,082.30	\$3,106.96
142	\$3,109.77	\$3,134.65
143	\$3,137.25	\$3,162.35
144	\$3,164.83	\$3,190.15
145	\$3,192.41	\$3,217.95
146	\$3,220.11	\$3,245.88
147	\$3,247.84	\$3,273.82
148	\$3,275.62	\$3,301.83
149	\$3,303.46	\$3,329.89
150	\$3,331.42	\$3,358.07
151	\$3,359.36	\$3,386.24
152	\$3,387.38	\$3,414.48
153	\$3,415.55	\$3,442.87
154	\$3,443.63	\$3,471.18
155	\$3,471.89	\$3,499.67
156	\$3,500.16	\$3,528.17
157	\$3,528.48	\$3,556.71
158	\$3,556.87	\$3,585.32
159	\$3,585.34	\$3,614.02
160	\$3,613.83	\$3,642.74
161	\$3,642.47	\$3,671.61
162	\$3,671.07	\$3,700.44
163	\$3,699.78	\$3,729.37
164	\$3,728.53	\$3,758.36
165	\$3,757.34	\$3,787.40
166	\$3,786.25	\$3,816.54
167	\$3,815.22	\$3,845.74
168	\$3,844.19	\$3,874.95
169	\$3,873.26	\$3,904.24
170	\$3,902.37	\$3,933.59
171	\$3,931.55	\$3,963.00
172	\$3,960.80	\$3,992.49
173	\$3,990.09	\$4,022.01
174	\$4,019.48	\$4,051.64
175	\$4,048.94	\$4,081.33
176	\$4,078.36	\$4,110.99
177	\$4,107.99	\$4,140.85
178	\$4,137.56	\$4,170.66
179	\$4,167.21	\$4,200.55



*Foja número 21, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

<i>Comercial</i>	<i>Julio agosto</i>	<i>Septiembre octubre</i>
Cuota base	\$0.00	\$0.00

<i>Consumo M3</i>	<i>Julio agosto</i>	<i>Septiembre octubre</i>
180	\$4,197.00	\$4,230.58
181	\$4,226.77	\$4,260.58
182	\$4,256.60	\$4,290.66
183	\$4,286.53	\$4,320.82
184	\$4,316.49	\$4,351.02
185	\$4,346.54	\$4,381.31
186	\$4,376.63	\$4,411.65
187	\$4,406.79	\$4,442.05
188	\$4,437.02	\$4,472.51
189	\$4,467.30	\$4,503.04
190	\$4,497.59	\$4,533.57
191	\$4,527.99	\$4,564.22
192	\$4,558.50	\$4,594.97
193	\$4,589.02	\$4,625.73
194	\$4,619.88	\$4,656.83
195	\$4,650.24	\$4,687.44
196	\$4,680.92	\$4,718.37
197	\$4,711.70	\$4,749.39
198	\$4,742.55	\$4,780.49
199	\$4,773.41	\$4,811.60
200	\$4,804.36	\$4,842.79

En consumos mayores a 200 m3 se cobrará cada metro cúbico al precio siguiente y al importe que resulte se le sumará la cuota base.

<i>Más de 200</i>	<i>Julio agosto</i>	<i>Septiembre octubre</i>
Precio por M3	\$24.04	\$24.23

Se entenderá por giro comercial y de servicios a todos los establecimientos dedicados al comercio o prestación de servicios al público.

c) **Uso industrial:**

<i>Industrial</i>	<i>Julio agosto</i>	<i>Septiembre octubre</i>
Cuota base	\$0.00	\$0.00

<i>Consumo M3</i>	<i>Julio agosto</i>	<i>Septiembre octubre</i>
0	\$0.00	\$0.00
1	\$3.27	\$3.29
2	\$6.58	\$6.63
3	\$9.94	\$10.02
4	\$13.34	\$13.45
5	\$16.80	\$16.93
6	\$20.29	\$20.45
7	\$23.84	\$24.03
8	\$27.44	\$27.65
9	\$31.07	\$31.32
10	\$34.76	\$35.04
11	\$38.50	\$38.81
12	\$42.28	\$42.61
13	\$46.11	\$46.48
14	\$49.99	\$50.39



*Foja número 22, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

<i>Industrial</i>	<i>Julio agosto</i>	<i>Septiembre octubre</i>
Cuota base	\$0.00	\$0.00

<i>Consumo M3</i>	<i>Julio agosto</i>	<i>Septiembre octubre</i>
15	\$53.91	\$54.34
16	\$57.88	\$58.34
17	\$61.89	\$62.39
18	\$65.97	\$66.49
19	\$70.08	\$70.64
20	\$74.25	\$74.84
21	\$89.16	\$89.88
22	\$104.67	\$105.51
23	\$120.24	\$121.20
24	\$135.83	\$136.92
25	\$151.48	\$152.69
26	\$167.17	\$168.51
27	\$182.90	\$184.37
28	\$198.65	\$200.24
29	\$214.47	\$216.18
30	\$230.32	\$232.16
31	\$273.05	\$275.24
32	\$296.22	\$298.59
33	\$320.53	\$323.10
34	\$346.07	\$348.84
35	\$372.89	\$375.87
36	\$401.05	\$404.25
37	\$430.62	\$434.06
38	\$461.66	\$465.36
39	\$494.26	\$498.21
40	\$528.48	\$532.71
41	\$564.41	\$568.93
42	\$602.15	\$606.96
43	\$641.77	\$646.90
44	\$683.37	\$688.84
45	\$718.10	\$723.85
46	\$739.18	\$745.09
47	\$760.21	\$766.30
48	\$781.43	\$787.68
49	\$802.55	\$808.97
50	\$823.82	\$830.41
51	\$845.38	\$852.14
52	\$866.48	\$873.41
53	\$887.91	\$895.02
54	\$909.34	\$916.61
55	\$930.89	\$938.34
56	\$952.44	\$960.06
57	\$974.06	\$981.85
58	\$995.72	\$1,003.69
59	\$1,017.48	\$1,025.62
60	\$1,039.27	\$1,047.59
61	\$1,061.36	\$1,069.85
62	\$1,083.54	\$1,092.20
63	\$1,105.77	\$1,114.62
64	\$1,128.00	\$1,137.02



*Foja número 23, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

<i>Industrial</i>	<i>Julio agosto</i>	<i>Septiembre octubre</i>
Cuota base	\$0.00	\$0.00

<i>Consumo M3</i>	<i>Julio agosto</i>	<i>Septiembre octubre</i>
65	\$1,150.31	\$1,159.51
66	\$1,172.75	\$1,182.13
67	\$1,195.24	\$1,204.80
68	\$1,217.76	\$1,227.51
69	\$1,240.34	\$1,250.26
70	\$1,262.99	\$1,273.09
71	\$1,285.71	\$1,296.00
72	\$1,308.50	\$1,318.97
73	\$1,331.33	\$1,341.98
74	\$1,354.25	\$1,365.08
75	\$1,377.23	\$1,388.24
76	\$1,400.25	\$1,411.46
77	\$1,423.36	\$1,434.74
78	\$1,446.53	\$1,458.11
79	\$1,469.74	\$1,481.50
80	\$1,492.87	\$1,504.81
81	\$1,516.10	\$1,528.23
82	\$1,539.32	\$1,551.64
83	\$1,562.63	\$1,575.13
84	\$1,585.97	\$1,598.66
85	\$1,609.39	\$1,622.27
86	\$1,632.85	\$1,645.92
87	\$1,656.40	\$1,669.65
88	\$1,680.02	\$1,693.46
89	\$1,703.67	\$1,717.30
90	\$1,727.37	\$1,741.19
91	\$1,751.18	\$1,765.19
92	\$1,774.97	\$1,789.17
93	\$1,798.90	\$1,813.29
94	\$1,822.89	\$1,837.47
95	\$1,846.90	\$1,861.67
96	\$1,870.98	\$1,885.95
97	\$1,895.11	\$1,910.27
98	\$1,919.26	\$1,934.62
99	\$1,943.54	\$1,959.09
100	\$2,034.24	\$2,050.51
101	\$2,059.26	\$2,075.74
102	\$2,084.66	\$2,101.34
103	\$2,109.52	\$2,126.39
104	\$2,134.77	\$2,151.85
105	\$2,160.05	\$2,177.33
106	\$2,185.38	\$2,202.86
107	\$2,210.75	\$2,228.43
108	\$2,236.25	\$2,254.14
109	\$2,261.72	\$2,279.82
110	\$2,287.31	\$2,305.61
111	\$2,312.92	\$2,331.42
112	\$2,338.63	\$2,357.33
113	\$2,364.37	\$2,383.28
114	\$2,390.22	\$2,409.34



*Foja número 24, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

<i>Industrial</i>	<i>Julio agosto</i>	<i>Septiembre octubre</i>
Cuota base	\$0.00	\$0.00

<i>Consumo M3</i>	<i>Julio agosto</i>	<i>Septiembre octubre</i>
115	\$2,416.08	\$2,435.41
116	\$2,442.00	\$2,461.53
117	\$2,467.99	\$2,487.73
118	\$2,494.03	\$2,513.98
119	\$2,520.18	\$2,540.34
120	\$2,546.30	\$2,566.67
121	\$2,572.53	\$2,593.11
122	\$2,598.86	\$2,619.65
123	\$2,625.17	\$2,646.17
124	\$2,651.61	\$2,672.82
125	\$2,678.08	\$2,699.50
126	\$2,704.62	\$2,726.26
127	\$2,731.18	\$2,753.03
128	\$2,757.83	\$2,779.89
129	\$2,784.56	\$2,806.84
130	\$2,811.32	\$2,833.81
131	\$2,838.14	\$2,860.84
132	\$2,865.06	\$2,887.98
133	\$2,892.00	\$2,915.14
134	\$2,919.00	\$2,942.35
135	\$2,946.06	\$2,969.63
136	\$2,973.24	\$2,997.03
137	\$3,000.38	\$3,024.38
138	\$3,027.66	\$3,051.88
139	\$3,054.97	\$3,079.41
140	\$3,082.30	\$3,106.96
141	\$3,109.77	\$3,134.65
142	\$3,137.25	\$3,162.35
143	\$3,164.83	\$3,190.15
144	\$3,192.41	\$3,217.95
145	\$3,220.11	\$3,245.88
146	\$3,247.84	\$3,273.82
147	\$3,275.62	\$3,301.83
148	\$3,303.46	\$3,329.89
149	\$3,331.42	\$3,358.07
150	\$3,359.36	\$3,386.24
151	\$3,387.38	\$3,414.48
152	\$3,415.55	\$3,442.87
153	\$3,443.63	\$3,471.18
154	\$3,471.89	\$3,499.67
155	\$3,500.16	\$3,528.17
156	\$3,573.01	\$3,601.59
157	\$3,612.05	\$3,640.95
158	\$3,651.28	\$3,680.49
159	\$3,690.71	\$3,720.23
160	\$3,730.33	\$3,760.18
161	\$3,770.10	\$3,800.26
162	\$3,810.11	\$3,840.59
163	\$3,850.26	\$3,881.06
164	\$3,890.65	\$3,921.78



*Foja número 25, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

Industrial	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00

Consumo M3	Julio agosto	Septiembre octubre
165	\$3,931.21	\$3,962.66
166	\$3,971.97	\$4,003.75
167	\$4,012.93	\$4,045.03
168	\$4,054.07	\$4,086.50
169	\$4,095.37	\$4,128.13
170	\$4,136.89	\$4,169.98
171	\$4,178.59	\$4,212.02
172	\$4,220.47	\$4,254.24
173	\$4,262.56	\$4,296.66
174	\$4,304.83	\$4,339.27
175	\$4,347.29	\$4,382.07
176	\$4,389.97	\$4,425.09
177	\$4,432.79	\$4,468.25
178	\$4,475.84	\$4,511.65
179	\$4,519.08	\$4,555.23
180	\$4,562.49	\$4,598.99
181	\$4,606.31	\$4,643.16
182	\$4,649.88	\$4,687.07
183	\$4,693.88	\$4,731.44
184	\$4,738.09	\$4,775.99
185	\$4,782.47	\$4,820.73
186	\$4,827.03	\$4,865.65
187	\$4,871.79	\$4,910.76
188	\$4,916.75	\$4,956.08
189	\$4,961.87	\$5,001.57
190	\$5,007.20	\$5,047.25
191	\$5,052.73	\$5,093.15
192	\$5,098.45	\$5,139.24
193	\$5,144.35	\$5,185.50
194	\$5,190.45	\$5,231.98
195	\$5,236.76	\$5,278.65
196	\$5,283.21	\$5,325.47
197	\$5,329.89	\$5,372.53
198	\$5,376.77	\$5,419.78
199	\$5,423.84	\$5,467.23
200	\$5,471.06	\$5,514.83

En consumos mayores a 200 m3 se cobrará cada metro cúbico al precio siguiente y al importe que resulte se le sumará la cuota base.		
Más de 200	Julio agosto	Septiembre octubre
Precio por M3	\$28.53	\$28.76

Se entenderá por giro industrial a todos los establecimientos que requieran o desarrollen cualquier proceso de transformación de productos manufacturados (o necesiten grandes cantidades de agua para la prestación de su servicio al público).

d) Uso mixto:

Mixto	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00

Consumo M3	Julio agosto	Septiembre octubre
0	\$0.00	\$0.00



*Foja número 26, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

Mixto	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00

Consumo M3	Julio agosto	Septiembre octubre
1	\$4.98	\$5.02
2	\$6.78	\$6.84
3	\$8.66	\$8.73
4	\$10.62	\$10.70
5	\$12.66	\$12.76
6	\$14.78	\$14.90
7	\$16.89	\$17.03
8	\$19.06	\$19.21
9	\$21.28	\$21.45
10	\$23.56	\$23.75
11	\$25.89	\$26.10
12	\$28.28	\$28.50
13	\$30.73	\$30.97
14	\$33.22	\$33.49
15	\$35.78	\$36.07
16	\$38.39	\$38.70
17	\$41.05	\$41.38
18	\$43.78	\$44.13
19	\$46.30	\$46.67
20	\$48.85	\$49.24
21	\$64.40	\$64.91
22	\$76.39	\$77.00
23	\$88.47	\$89.18
24	\$100.62	\$101.43
25	\$112.88	\$113.78
26	\$125.22	\$126.22
27	\$137.61	\$138.72
28	\$150.11	\$151.31
29	\$162.72	\$164.02
30	\$175.40	\$176.80
31	\$188.16	\$189.67
32	\$200.98	\$202.58
33	\$213.92	\$215.63
34	\$226.98	\$228.80
35	\$240.05	\$241.97
36	\$374.32	\$377.31
37	\$391.41	\$394.54
38	\$408.67	\$411.93
39	\$425.98	\$429.38
40	\$443.41	\$446.96
41	\$460.98	\$464.67
42	\$478.30	\$482.13
43	\$495.82	\$499.79
44	\$513.29	\$517.40
45	\$530.99	\$535.24
46	\$548.71	\$553.10
47	\$566.54	\$571.08
48	\$584.47	\$589.14
49	\$602.50	\$607.32
50	\$620.64	\$625.61
51	\$638.87	\$643.98
52	\$657.16	\$662.42



*Foja número 27, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

Mixto	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00

Consumo M3	Julio agosto	Septiembre octubre
53	\$675.61	\$681.02
54	\$694.09	\$699.65
55	\$712.99	\$718.69
56	\$731.41	\$737.26
57	\$750.19	\$756.20
58	\$769.08	\$775.23
59	\$788.10	\$794.40
60	\$807.20	\$813.66
61	\$825.48	\$832.09
62	\$844.15	\$850.90
63	\$862.82	\$869.72
64	\$881.60	\$888.65
65	\$900.39	\$907.60
66	\$919.37	\$926.73
67	\$938.32	\$945.83
68	\$957.38	\$965.04
69	\$976.55	\$984.36
70	\$995.75	\$1,003.71
71	\$1,015.05	\$1,023.17
72	\$1,034.43	\$1,042.71
73	\$1,053.88	\$1,062.32
74	\$1,073.71	\$1,082.30
75	\$1,092.98	\$1,101.72
76	\$1,111.61	\$1,120.50
77	\$1,130.32	\$1,139.37
78	\$1,149.04	\$1,158.23
79	\$1,167.79	\$1,177.14
80	\$1,186.64	\$1,196.13
81	\$1,205.37	\$1,215.01
82	\$1,224.13	\$1,233.92
83	\$1,242.98	\$1,252.92
84	\$1,261.86	\$1,271.96
85	\$1,280.79	\$1,291.03
86	\$1,299.73	\$1,310.13
87	\$1,318.76	\$1,329.31
88	\$1,337.85	\$1,348.55
89	\$1,356.91	\$1,367.77
90	\$1,376.05	\$1,387.05
91	\$1,395.24	\$1,406.40
92	\$1,414.48	\$1,425.79
93	\$1,433.75	\$1,445.22
94	\$1,453.09	\$1,464.71
95	\$1,472.39	\$1,484.17
96	\$1,491.89	\$1,503.82
97	\$1,511.35	\$1,523.44
98	\$1,530.83	\$1,543.08
99	\$1,550.41	\$1,562.82
100	\$1,570.01	\$1,582.57
101	\$1,653.88	\$1,667.11
102	\$1,674.98	\$1,688.38
103	\$1,696.03	\$1,709.60
104	\$1,717.19	\$1,730.92



*Foja número 28, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

Mixto	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00

Consumo M3	Julio agosto	Septiembre octubre
105	\$1,738.41	\$1,752.32
106	\$1,759.65	\$1,773.72
107	\$1,781.00	\$1,795.25
108	\$1,802.39	\$1,816.81
109	\$1,823.85	\$1,838.44
110	\$1,845.38	\$1,860.14
111	\$1,866.94	\$1,881.88
112	\$1,888.56	\$1,903.67
113	\$1,910.21	\$1,925.50
114	\$1,931.97	\$1,947.42
115	\$1,953.84	\$1,969.47
116	\$1,975.67	\$1,991.48
117	\$1,997.61	\$2,013.60
118	\$2,019.59	\$2,035.75
119	\$2,041.62	\$2,057.95
120	\$2,063.68	\$2,080.19
121	\$2,384.39	\$2,403.47
122	\$2,407.42	\$2,426.68
123	\$2,430.47	\$2,449.91
124	\$2,453.57	\$2,473.20
125	\$2,476.67	\$2,496.49
126	\$2,499.85	\$2,519.85
127	\$2,523.03	\$2,543.21
128	\$2,546.26	\$2,566.63
129	\$2,569.50	\$2,590.05
130	\$2,592.78	\$2,613.52
131	\$2,616.16	\$2,637.08
132	\$2,639.48	\$2,660.60
133	\$2,663.15	\$2,684.46
134	\$2,686.27	\$2,707.76
135	\$2,709.73	\$2,731.40
136	\$2,733.19	\$2,755.05
137	\$2,756.74	\$2,778.80
138	\$2,780.29	\$2,802.53
139	\$2,803.86	\$2,826.29
140	\$2,827.46	\$2,850.08
141	\$2,851.10	\$2,873.91
142	\$2,874.74	\$2,897.73
143	\$2,898.48	\$2,921.67
144	\$2,922.21	\$2,945.59
145	\$2,945.97	\$2,969.53
146	\$2,969.77	\$2,993.53
147	\$2,993.63	\$3,017.58
148	\$3,017.49	\$3,041.63
149	\$3,041.37	\$3,065.70
150	\$3,065.36	\$3,089.88
151	\$3,089.29	\$3,114.00
152	\$3,113.28	\$3,138.18
153	\$3,137.31	\$3,162.40
154	\$3,161.39	\$3,186.68
155	\$3,185.46	\$3,210.95
156	\$3,209.62	\$3,235.30



*Foja número 29, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

Mixto	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00

Consumo M3	Julio agosto	Septiembre octubre
157	\$3,233.78	\$3,259.65
158	\$3,257.97	\$3,284.03
159	\$3,282.18	\$3,308.44
160	\$3,306.47	\$3,332.92
161	\$3,330.70	\$3,357.35
162	\$3,355.06	\$3,381.90
163	\$3,379.38	\$3,406.41
164	\$3,403.78	\$3,431.01
165	\$3,428.20	\$3,455.63
166	\$3,452.65	\$3,480.27
167	\$3,477.15	\$3,504.97
168	\$3,501.66	\$3,529.68
169	\$3,526.21	\$3,554.42
170	\$3,550.81	\$3,579.22
171	\$3,575.39	\$3,604.00
172	\$3,600.05	\$3,628.85
173	\$3,624.74	\$3,653.74
174	\$3,649.44	\$3,678.63
175	\$3,674.15	\$3,703.55
176	\$3,698.98	\$3,728.57
177	\$3,723.78	\$3,753.57
178	\$3,748.61	\$3,778.60
179	\$3,773.45	\$3,803.64
180	\$3,798.36	\$3,828.75
181	\$3,823.31	\$3,853.90
182	\$3,848.30	\$3,879.09
183	\$3,873.28	\$3,904.27
184	\$3,898.32	\$3,929.51
185	\$3,923.40	\$3,954.79
186	\$3,948.53	\$3,980.12
187	\$3,973.65	\$4,005.43
188	\$3,998.81	\$4,030.80
189	\$4,024.01	\$4,056.20
190	\$4,049.22	\$4,081.61
191	\$4,074.50	\$4,107.09
192	\$4,099.81	\$4,132.61
193	\$4,125.11	\$4,158.11
194	\$4,150.47	\$4,183.67
195	\$4,175.92	\$4,209.32
196	\$4,201.32	\$4,234.93
197	\$4,226.76	\$4,260.58
198	\$4,252.28	\$4,286.30
199	\$4,277.78	\$4,312.00
200	\$4,303.35	\$4,337.78
En consumos mayores a 200 m3 se cobrará cada metro cúbico al precio siguiente y al importe que resulte se le sumará la cuota base.		

Más de 200	Julio agosto	Septiembre octubre
Precio por M3	\$21.73	\$21.91

Se entenderá por uso mixto a los usuarios con uso doméstico que tengan anexo un comercio básico cuyo uso sea única y exclusivamente para fines de limpieza.

Cuando el comercio anexo también use el agua para algún proceso propio de acuerdo a su actividad mercantil, tendrá que realizar un contrato comercial para dicha toma, quedando el contrato doméstico exclusivamente para la vivienda.



Foja número 30, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

f) Tarifa doméstica para la comunidad de Cepio		
Comunidad Cepio	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00
Consumo M3	Julio agosto	Septiembre octubre
0	\$0.00	\$0.00
1	\$0.77	\$0.77
2	\$1.59	\$1.60
3	\$2.44	\$2.46
4	\$3.32	\$3.34
5	\$4.25	\$4.28
6	\$5.21	\$5.25
7	\$6.18	\$6.23
8	\$7.15	\$7.21
9	\$8.16	\$8.23
10	\$9.19	\$9.26
11	\$10.25	\$10.33
12	\$11.33	\$11.42
13	\$12.43	\$12.53
14	\$13.58	\$13.69
15	\$14.74	\$14.86
16	\$15.92	\$16.04
17	\$17.13	\$17.27
18	\$18.36	\$18.51
19	\$19.50	\$19.66
20	\$20.66	\$20.82
21	\$31.97	\$32.22
22	\$38.28	\$38.59
23	\$44.67	\$45.02
24	\$51.17	\$51.58
25	\$57.69	\$58.15
26	\$64.35	\$64.86
27	\$71.07	\$71.64
28	\$77.90	\$78.52
29	\$84.79	\$85.47
30	\$91.77	\$92.50
31	\$98.84	\$99.64
32	\$105.98	\$106.83
33	\$113.22	\$114.13
34	\$120.57	\$121.53
35	\$127.97	\$129.00
36	\$135.47	\$136.55
37	\$143.07	\$144.21
38	\$150.74	\$151.95
39	\$158.50	\$159.77
40	\$166.35	\$167.68



Foja número 31, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

Comunidad Cepio	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00

Consumo M3	Julio agosto	Septiembre octubre
41	\$174.27	\$175.66
42	\$182.16	\$183.62
43	\$190.12	\$191.64
44	\$198.17	\$199.76
45	\$206.30	\$207.95
46	\$214.50	\$216.21
47	\$222.80	\$224.59
48	\$231.14	\$232.99
49	\$239.58	\$241.50
50	\$248.11	\$250.10
51	\$256.70	\$258.76
52	\$265.40	\$267.52
53	\$274.15	\$276.34
54	\$282.96	\$285.23
55	\$291.87	\$294.21
56	\$300.88	\$303.28
57	\$309.95	\$312.43
58	\$319.10	\$321.65
59	\$328.34	\$330.96
60	\$337.64	\$340.34
61	\$346.05	\$348.82
62	\$354.64	\$357.47
63	\$363.21	\$366.12
64	\$371.88	\$374.86
65	\$380.58	\$383.62
66	\$389.35	\$392.46
67	\$398.15	\$401.34
68	\$407.01	\$410.27
69	\$415.93	\$419.26
70	\$424.90	\$428.30
71	\$433.91	\$437.38
72	\$442.99	\$446.54
73	\$452.10	\$455.72
74	\$461.26	\$464.95
75	\$470.48	\$474.25
76	\$478.55	\$482.38
77	\$486.61	\$490.51
78	\$494.73	\$498.68
79	\$502.86	\$506.88
80	\$510.99	\$515.08
81	\$519.09	\$523.24
82	\$527.21	\$531.43
83	\$535.35	\$539.63
84	\$543.53	\$547.88
85	\$551.69	\$556.11
86	\$559.85	\$564.33
87	\$568.06	\$572.60
88	\$576.30	\$580.91



*Foja número 32, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

Comunidad Cepio	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00

Consumo M3	Julio agosto	Septiembre octubre
89	\$584.54	\$589.21
90	\$592.81	\$597.56
91	\$601.06	\$605.87
92	\$609.34	\$614.22
93	\$617.69	\$622.63
94	\$626.01	\$631.02
95	\$634.34	\$639.42
96	\$642.73	\$647.87
97	\$651.09	\$656.30
98	\$659.48	\$664.75
99	\$667.90	\$673.24
100	\$676.33	\$681.74
101	\$720.05	\$725.81
102	\$729.68	\$735.51
103	\$739.35	\$745.27
104	\$749.05	\$755.05
105	\$758.78	\$764.85
106	\$768.55	\$774.70
107	\$778.34	\$784.56
108	\$788.16	\$794.46
109	\$798.06	\$804.45
110	\$807.92	\$814.39
111	\$817.86	\$824.40
112	\$827.82	\$834.45
113	\$837.83	\$844.53
114	\$847.88	\$854.66
115	\$857.91	\$864.78
116	\$868.01	\$874.96
117	\$878.17	\$885.20
118	\$888.32	\$895.43
119	\$898.52	\$905.71
120	\$908.77	\$916.04
121	\$946.17	\$953.74
122	\$958.01	\$965.67
123	\$969.88	\$977.64
124	\$981.81	\$989.67
125	\$993.80	\$1,001.76
126	\$1,005.85	\$1,013.90
127	\$1,017.98	\$1,026.12
128	\$1,030.15	\$1,038.39
129	\$1,042.34	\$1,050.68
130	\$1,054.62	\$1,063.06
131	\$1,066.95	\$1,075.49
132	\$1,079.34	\$1,087.97
133	\$1,091.78	\$1,100.51
134	\$1,104.25	\$1,113.09
135	\$1,116.81	\$1,125.74
136	\$1,129.42	\$1,138.45
137	\$1,142.08	\$1,151.21
138	\$1,154.81	\$1,164.05



*Foja número 33, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

Comunidad Cepio	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00

Consumo M3	Julio agosto	Septiembre octubre
139	\$1,167.55	\$1,176.89
140	\$1,180.40	\$1,189.85
141	\$1,193.26	\$1,202.80
142	\$1,206.20	\$1,215.85
143	\$1,219.20	\$1,228.95
144	\$1,232.25	\$1,242.10
145	\$1,245.36	\$1,255.32
146	\$1,258.52	\$1,268.59
147	\$1,271.74	\$1,281.91
148	\$1,285.01	\$1,295.29
149	\$1,298.33	\$1,308.71
150	\$1,311.71	\$1,322.21
151	\$1,325.14	\$1,335.74
152	\$1,338.66	\$1,349.37
153	\$1,352.19	\$1,363.01
154	\$1,365.79	\$1,376.72
155	\$1,379.47	\$1,390.51
156	\$1,393.20	\$1,404.34
157	\$1,406.96	\$1,418.22
158	\$1,420.79	\$1,432.16
159	\$1,434.68	\$1,446.16
160	\$1,448.62	\$1,460.21
161	\$1,462.60	\$1,474.30
162	\$1,476.67	\$1,488.48
163	\$1,490.78	\$1,502.71
164	\$1,504.95	\$1,516.99
165	\$1,519.16	\$1,531.32
166	\$1,533.45	\$1,545.72
167	\$1,547.79	\$1,560.17
168	\$1,562.19	\$1,574.69
169	\$1,576.61	\$1,589.22
170	\$1,591.12	\$1,603.85
171	\$1,605.67	\$1,618.51
172	\$1,620.28	\$1,633.25
173	\$1,634.96	\$1,648.04
174	\$1,649.69	\$1,662.88
175	\$1,664.46	\$1,677.77
176	\$1,679.33	\$1,692.76
177	\$1,694.21	\$1,707.76
178	\$1,709.15	\$1,722.83
179	\$1,724.16	\$1,737.95
180	\$1,739.21	\$1,753.13
181	\$1,754.35	\$1,768.38
182	\$1,769.52	\$1,783.67
183	\$1,784.76	\$1,799.04
184	\$1,800.05	\$1,814.45
185	\$1,815.38	\$1,829.90
186	\$1,830.76	\$1,845.41
187	\$1,846.23	\$1,861.00
188	\$1,861.75	\$1,876.64



Foja número 34, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

Comunidad Cepio	Julio agosto	Septiembre octubre
Cuota base	\$0.00	\$0.00

Consumo M3	Julio agosto	Septiembre octubre
189	\$1,877.33	\$1,892.35
190	\$1,892.95	\$1,908.10
191	\$1,908.62	\$1,923.89
192	\$1,924.38	\$1,939.77
193	\$1,940.18	\$1,955.70
194	\$1,956.01	\$1,971.66
195	\$1,971.94	\$1,987.71
196	\$1,987.87	\$2,003.77
197	\$2,003.90	\$2,019.94
198	\$2,019.98	\$2,036.14
199	\$2,036.12	\$2,052.40
200	\$2,052.32	\$2,068.74
En consumos mayores a 200 m3 se cobrará cada metro cúbico al precio siguiente y al importe que resulte se le sumará la cuota base.		
Más de 200	Julio agosto	Septiembre octubre
Precio por M3	\$10.69	\$10.78

7 Segunda Modificación al Presupuesto de Ingresos y Egresos del ejercicio 2020 del Instituto Municipal de Planeación de Moroleón.

El LEM. Marco Eduardo Villagómez García, Director del Instituto Municipal de Planeación, solicita la aprobación de: “La Segunda Modificación al Presupuesto de Ingresos y Egresos del ejercicio 2020 del Instituto Municipal de Planeación de Moroleón”.

El Ing. Artemio Guzmán Zamudio, Regidor, cuestiona el motivo de que se tengan tantos remanentes del año 2018, porque no se habían aplicado hasta ahora, por lo que toma la palabra el Licenciado Jorge Ortiz Ortega, Presidente Municipal, y señala que se estaban planeando para el programa PENDUET, PROGRAMA MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO ECOLOGICO TERRITORIAL.

A favor: Lic. Jorge Ortiz Ortega, Lic. Azucena Tinoco Pérez, C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P.



Foja número 35, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

Josefina Espinoza Sandoval, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez, Ing. Artemio Guzmán Zamudio.

Acuerdo: Por unanimidad se aprueba la Segunda Modificación al Presupuesto de Ingresos y Egresos del ejercicio 2020 del Instituto Municipal de Planeación de Moroleón, tal y como se describen a continuación;

Resumen de Movimientos

2da. Modificación 2020

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MOROLEÓN, GTO.

EGRESOS

CG-AF-FDO-PROGP-PP	Aprobado	Ampliación	Reducción	Modificado
** 1100120 RECURSO MUNICIPAL 2020	\$1,413,984.00	\$21,000.00	\$21,000.00	\$1,413,984.00
* 1400320 Ingresos Propios IMPLAN	\$12,359.46	\$0.00	\$0.00	\$12,359.46
*1100119 Remanente IMPLAN 2019	\$271,238.04	\$5,000.00	\$5,000.00	\$271,238.04
*1100118 Remanente IMPLAN 2018	\$0.00	\$1,102,476.40	\$0.00	\$1,102,476.40
PRESUPUESTO DE EGRESOS TOTAL	\$1,697,581.50	\$1,128,476.40	\$26,000.00	\$2,800,057.90

REMANENTES 2018

Con el objetivo de tener solvencia para cubrir contraparte del PMDUOET y otros proyectos en el Fondo Metropolitano, se requiere la autorización del H. Ayuntamiento para ejercer los remanentes por la cantidad de \$1,102,426.40 (Un millón Ciento Dos mil Cuatrocientos Veintiséis Pesos 40/100 M.N.) año 2018 Recurso Municipal para ejercerlos en el Periodo 2020.

REMANENTES 2019

2471 Materiales complementarios de Edificios.-

Se propone DISMINUIR \$ 5,000.00 pesos con el fin de darle solvencia a las partidas:

* 2151 Material Impreso e Información Digital (para llevar a cabo el PIMUS) se disminuirá por \$2,500.00 pesos.

* 3311 Servicios Legales para tener suficiencia para el pago de Gastos originados por el Poder Notariado del Director General, se disminuirá por \$2,500.00 pesos

RECURSO MUNICIPAL 2020

2612 Combustible y Lubricantes para Vehículos.-

Se requiere una Reducción de \$3,500.00 pesos.

2961 Refacciones y accesorios menores de equipo Transporte.-

Se requiere una Reducción de \$1,000.00 pesos.

3551 Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales.-

Requerimos disminuir en \$4,000.00 pesos.

3751 Viáticos Nacionales.-

Requerimos disminuir en \$12,500.00 pesos.



***Foja número 36, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

Con Base en estas Reducciones podemos darles Solvencia a las partidas:

- 1321 Prima Vacacional por \$1,700.00 pesos
- 2931 Refacciones y accesorios menores de Mobiliario por \$2,000.00 pesos
- 2941 Refacciones y accesorios menores de equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información por \$2,000.00 pesos
- 3341 Servicios de Capacitación por la cantidad de \$5,000.00 pesos
- 3361 Impresión de Documentos para la presentación de servicios públicos, formatos administrativos y fiscales, formas valoradas, certificadas y Títulos por la cantidad de \$1,000.00 pesos
- 3612 Impresión y elaboración de publicaciones oficiales y de información en general para difusión por la cantidad de \$1,000.00 pesos
- 3981 Impuestos sobre Nomina por \$5,500.00
- 5111 Muebles de oficina y estantería por \$2,800.00 pesos.



Hoja número 37, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

2da. Modificacion 2020

Instituto Municipal de Planeación de Morelón, Gto.

EGRESOS					
	CG-AF-FDO-PROGP-PP	Aprobado	Ampliacion	Reduccion	Modificado
2020	** 1100120 RECURSO MUNICIPAL 2020	\$1,413,984.00	\$21,000.00	\$21,000.00	\$1,413,984.00
	1131 Sueldos Base	\$329,773.32			\$329,773.32
	1132 Sueldos Confianza	\$264,848.58			\$264,848.58
	1212 Honorarios asimilados	\$35,759.16			\$35,759.16
	1312 Antigüedad	\$1.00			\$1.00
	1321 Prima Vacacional	\$23,041.99	\$1,700.00		\$24,741.99
	1323 Gratificación de fin de año	\$108,284.75			\$108,284.75
	1511 Cuotas fondo ahorro	\$29,733.84			\$29,733.84
	1522 Liquidacion por indemnizacion	\$55,312.18			\$55,312.18
	1541 Prestaciones CGT	\$45,600.00			\$45,600.00
	1551 Capacitación Servidores Publicos	\$10,000.00			\$10,000.00
	1592 Otras prestaciones	\$297,323.76			\$297,323.76
	2111 Mat y útiles oficin	\$24,000.00			\$24,000.00
	2121 Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$24,000.00			\$24,000.00
	2151 Mat impreso e informacion digital	\$1,000.00			\$1,000.00
	2612 Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos	\$27,000.00		\$3,500.00	\$23,500.00
	2711 Vestuario y uniformes	\$2,000.00			\$2,000.00
	2931 Refacciones y accesorios menores de mobiliario	\$1,000.00	\$2,000.00		\$3,000.00
	2941 Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	\$2,000.00	\$2,000.00		\$4,000.00
	2961 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	\$6,000.00		\$1,000.00	\$5,000.00
	3141 Servicio de telefonía tradicional	\$5,400.00			\$5,400.00
	3152 Radiolocalización	\$8,700.00			\$8,700.00
	3341 Servicios de capacitación	\$1.00	\$5,000.00		\$5,001.00
	3361 Impresión de documentos para la presentación de servicios públicos, formatos administrativos y fiscales, formas valoradas, certificadas y títulos	\$1.00	\$1,000.00		\$1,001.00
	3451 Seguro de bienes patrimoniales	\$9,000.00			\$9,000.00
	3491 Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	\$2,750.00			\$2,750.00
	3551 Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$5,000.00	\$0.00	\$4,000.00	\$1,000.00
	3611 Difusión e información de mensajes y actividades gubernamentales	\$1.00	\$0.00		\$1.00
	3612 Impresión y elaboración de publicaciones oficiales y de información en general para difusión	\$1.00	\$1,000.00		\$1,001.00
	3751 Viáticos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$30,000.00		\$12,500.00	\$17,500.00
	3812 Gastos ceremonial de los titulares de las dependencias y entidades	\$15,000.00			\$15,000.00
	3850 Gastos de Representacion	\$3,947.42			\$3,947.42
	3921 Otros impuestos y derechos	\$3,000.00			\$3,000.00
	3951 Penas, multas, accesorios y actualizaciones	\$1.00			\$1.00
	3981 Impuesto sobre nomina	\$18,000.00	\$5,500.00		\$23,500.00
	5111 Muebles de oficina y estantería	\$1.00	\$2,800.00		\$2,801.00
	5151 Computadoras y equipo periférico	\$7,000.00			\$7,000.00
	5231 Camaras fotograficas y de video	\$2,500.00			\$2,500.00
	5411 Automoviles y camiones	\$1.00			\$1.00
	5641 Aire Acondicionado Sala de Juntas	\$17,000.00			\$17,000.00
	6311 Estudios y Proyectos	\$1.00			\$1.00
	* 1400320 Ingresos Propios IMPLAN	\$12,359.46	\$0.00	\$0.00	\$12,359.46
	6311 Estudios y Proyectos	\$12,359.46			\$12,359.46
2019	**1100119 Remanente IMPLAN 2019	\$271,238.04	\$5,000.00	\$5,000.00	\$271,238.04
	1312 Antigüedad	\$ 110,000.00			\$105,000.00
	1522 Liquidacion por indemnizacion	\$ 101,000.00			\$250,000.00
	2151 Mat impreso e informacion digital		\$2,500.00		
	2471 Materiales complementarios Edificio	\$ 10,000.00		\$5,000.00	\$5,000.00
	2941 Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	\$ 5,000.00			\$5,000.00
	3311 Servicios Legales		\$2,500.00		\$2,500.00
	5111 Muebles de oficina y estantería	\$ 2,000.00			\$2,000.00
	6311 Estudios y Proyectos PMDUOET	\$ 43,238.04			\$511,987.57
2018	**1100118 Remanente IMPLAN 2018	\$0.00	\$1,102,476.40	\$0.00	\$1,102,476.40
	1611 Previsiones de carácter laboral		\$220,000.00		\$220,000.00
	2961 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte		\$5,000.00		\$5,000.00
	3551 Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales		\$16,645.00		\$16,645.00
	5111 Muebles de oficina y estantería		\$3,570.00		\$3,570.00
	5121 Muebles,excepto Oficina y Estantería		\$778.28		\$778.28
	5151 Computadoras y equipo periférico		\$15,149.98		\$15,149.98
	* 111 Estudios y Proyectos PMDUOET		\$841,333.14		\$841,333.14
	RESUPUESTO DE EGRESOS TOTAL	\$1,697,581.50	\$1,128,476.40	\$26,000.00	\$2,800,057.90

2da. modificacion 2020

Instituto Municipal de Planeación de Morelón, Gto.

INGRESOS					
	CG-AF-FDO-PROGP-PP	Aprobado	Ampliacion	Reduccion	Modificado
2020	** 1100120 RECURSO MUNICIPAL 2020	\$1,413,984.00	\$21,000.00	\$21,000.00	\$1,413,984.00
	* DP90 IMPLAN	\$1,413,984.00	\$21,000.00	\$21,000.00	\$1,413,984.00
	** 1400320 RECURSO PROPIO 2020	\$12,359.46	\$0.00	\$0.00	\$12,359.46
	* DP90 IMPLAN	\$12,359.46	\$0.00	\$0.00	\$12,359.46
2019	** 11901 REMANENTE DEL EJERCICIO 2019	\$271,238.04	\$5,000.00	\$5,000.00	\$271,238.04
	* DP90 IMPLAN	\$271,238.04	\$5,000.00	\$5,000.00	\$271,238.04
2018	** 11801 REMANENTE DEL EJERCICIO 2018	\$0.00	\$1,102,476.40	\$0.00	\$1,102,476.40
	* DP90 IMPLAN	\$0.00	\$1,102,476.40	\$0.00	\$1,102,476.40
	PRESUPUESTO DE INGRESOS TOTAL	\$1,697,581.50	\$1,128,476.40	\$26,000.00	\$2,800,057.90



Hoja número 38, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

8. Circulares del Congreso;

8.1 Oficio Circular 206.

El Lic. Fernando Villafuerte Zavala, Juez Administrativo, señala relación al oficio circular número 206 de fecha 06 de mayo del año en curso, se presenta iniciativa que adiciona el artículo 36 bis a la Ley para la Gestión Integral de Residuos del Estado y los Municipios de Guanajuato, la que tiene como finalidad reducir los desechos plásticos, buscando con ello el uso de contenedores reutilizables y con lo que se pretende que el impacto de contaminación al medio ambiente sea menor.

Por lo que al tratarse de una adición y si no hubiere alguna opinión, se sugiere a este H. Ayuntamiento darse por enterado.

No habiendo comentarios que adicionar, el ayuntamiento se da por enterado.

8.2 Oficio Circular 207.

El Lic. Fernando Villafuerte Zavala, Juez Administrativo, señala relación al oficio circular número 207 de fecha 14 de mayo del año en curso, se trata de una minuta proyecto mediante la cual se reforman los artículos 4 párrafo séptimo; 17, apartado A en su primer párrafo-, 92, fracciones VIII, XI y XII y se adicionan un párrafo segundo y un párrafo tercero y el actual párrafo segundo pasa a ser párrafo cuarto del artículo 80, un párrafo segundo al artículo 81 y una fracción XIII al artículo 92 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato.

Por lo que, al tratarse de una reforma a Constitución Política del Estado de Guanajuato, sugiere a este H. Ayuntamiento, sea sometida a su aprobación.

A favor: Lic. Jorge Ortiz Ortega, Lic. Azucena Tinoco Pérez, C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P. Josefina Espinoza Sandoval, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez, Ing. Artemio Guzmán Zamudio.



Hoja número 39, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

Acuerdo: Por unanimidad se aprueba la presente reforma a Constitución Política del Estado de Guanajuato.

8.3 Oficio Circular 209.

El Lic. Fernando Villafuerte Zavala, Juez Administrativo, señala que en relación al oficio circular número 209 de fecha 14 de mayo del año en curso, mediante la cual se informa que en relación a la circula 202, a efecto de reformar artículos 13, 14 y 113 y adicionar los artículos 13-1, 13-2, 141-1 y 236-1 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, que ha comenzado el proceso de consulta a los pueblos indígenas. Misma que se realizará a las 96 comunidades y pueblos indígenas registradas en el padrón Estatal de Comunidades Indígenas, dentro del periodo del 12 al 30 de mayo de 2020.

Por lo que al tratarse de Iniciativa informativa sugiere al ayuntamiento darse por enterados.

El ayuntamiento se da por enterado.

9 Asuntos de Obras Públicas;

9.1 Primera Modificación al programa de obra 2020.

El Arq. Jorge Alberto Díaz Zamudio, Director de Obras Públicas Municipales, solicita la autorización de la primera modificación al programa de obra 2020, esto con el propósito de ingresar al programa, la obra denominada:

-CONSTRUCCIÓN DE CRIPTAS FAMILIARES SUBTERRÁNEAS EN EL PANTEÓN MUNICIPAL "JARDINES DEL RECUERDO" FRACC. LAS ARBOLEDAS, MOROLEÓN, GTO.

A favor: Lic. Jorge Ortiz Ortega, Lic. Azucena Tinoco Pérez, C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P.



Hoja número 41, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA													
75	SL	02	TROTAPISTA CON ISLAS DE ACTIVACIÓN FÍSICA TRAMO ORIGEN (BLVD. PONCIANO VEGA).	MOROLEÓN									
76	SL	02	TROTAPISTA CON ISLAS DE ACTIVACIÓN FÍSICA STA. ETAPA (BLVD. PONCIANO VEGA).	MOROLEÓN									
77	SL	02	PARQUE LINEAL CIRCUITO MOROLEÓN (2DA. ETAPA).	MOROLEÓN									
78	SL	02	REMODELACIÓN DE PARQUE DE BÉISBOL INFANTIL 2DA. ETAPA EN LA COLONIA EL RANCHITO, EN EL MUNICIPIO DE MOROLEÓN, GTO.	MOROLEÓN									
79	SL	02	EMPASTADO SINTÉTICO DEL INFIELD EN LA CANCHA DE BÉISBOL MUNICIPAL.	MOROLEÓN									
80	SL	01	MODERNIZACIÓN DEL CENTRO DE CAPACITACIÓN DEPORTIVA (CECADE).	MOROLEÓN									
81	SL	03	CANCHA DE DEPORTE ADAPTADO EN LA DEPORTIVA FRAT LUIS GAYTÁN.	MOROLEÓN									
82	SD	03	CONSTRUCCIÓN DE PLAZA PÚBLICA EN LA COLONIA PICO DE PAJARO DE MOROLEÓN, GTO.	MOROLEÓN									
83	SD	03	CONSTRUCCIÓN DE PLAZA PÚBLICA EN LA COLONIA EL JINETE DE MOROLEÓN, GTO.	MOROLEÓN									
84	SD	03	CONSTRUCCIÓN DE PLAZA PÚBLICA EN LA COLONIA LA ESCOBETILLA DE MOROLEÓN, GTO.	MOROLEÓN									
85	SD	03	CONSTRUCCIÓN DE PLAZA PÚBLICA EN EL FRACC. SANTA TERESITA DE MOROLEÓN, GTO.	MOROLEÓN									
86	SD	03	PLAZA PÚBLICA PONCIANO VEGA.	MOROLEÓN									
87	SD	03	PLAZA PÚBLICA DE ACCESO AL EDIFICIO DE PRESIDENCIA MUNICIPAL GRAL. ANTONIO DE LEÓN Y LOYOLA.	MOROLEÓN									
88	SD	01	REHABILITACIÓN DEL PARQUE CONSTITUYENTES.	MOROLEÓN									
89	SD	01	REHABILITACIÓN DE LA PLAZA PÚBLICA GLORIETA DE LA AMISTAD.	MOROLEÓN									
90	SL	02	PARQUE DEPORTIVO GIRASOLES 3RA. ETAPA.	MOROLEÓN									
91	SL	02	GINNASIO AL AIRE LIBRE CAMPO ROL.	MOROLEÓN									
92	SL	01	REHABILITACIÓN DEL PARQUE UNIDAD HABITACIONAL 27 DE SEPTIEMBRE.	MOROLEÓN									
93	SS	07	ECOPARQUE ZOOLOGICO DE LA CIUDAD (ÁREAS VERDES).	MOROLEÓN									
94	SS	07	ECOPARQUE TURISTICO LOS AMOLES.	MOROLEÓN									
95	EG	01	REHABILITACIÓN DEL MUSEO DE LA CIUDAD DE MOROLEÓN, GTO.	MOROLEÓN									
96	EG	01	REHABILITACIÓN DE LAS OFICINAS DEL 911 DEL MUNICIPIO DE MOROLEÓN, GTO.	MOROLEÓN									
97	EG	01	REMODELACION DE LAS OFICINAS DE RESIDORES.	MOROLEÓN									
98	CK	07	CONSTRUCCIÓN DE LA 2a. ETAPA DEL EDIFICIO DE SEGURIDAD PÚBLICA.	MOROLEÓN									
99	CK	07	CONSTRUCCIÓN DE LA 3a. ETAPA DEL EDIFICIO DE SEGURIDAD PÚBLICA.	MOROLEÓN									
100	CK	07	CONSTRUCCIÓN DE LA 4a. ETAPA DEL EDIFICIO DE SEGURIDAD PÚBLICA.	MOROLEÓN									
101	EG	01	BIBLIOTECA GRAL. TOMÁS MORENO 2DA ETAPA.	MOROLEÓN									
102	EG	01	REHABILITACIÓN DE LA BIBLIOTECA ALFONSO ORTIZ ORTIZ.	MOROLEÓN									
103	EG	01	REHABILITACIÓN DE LA CASA DE LA CULTURA DE MOROLEÓN, GTO., 2DA. ETAPA.	MOROLEÓN									
104	EG	01	PROYECTO EJECUTIVO DEL MERCADO HIDALGO.	MOROLEÓN									
105	EG	01	PROYECTO EJECUTIVO DEL MERCADO HIDALGO POR ETAPAS.	MOROLEÓN									
106	EG	01	MEJORAMIENTO DE LA CANCHA DE USOS MÚLTIPLES DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL.	MOROLEÓN									
107	SG	01	RED OCULTA DE ELECTRIFICACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO (PRIMERA ETAPA).	MOROLEÓN									
108	SD	03	SENALETICA URBANA.	MOROLEÓN									
109	SJ	01	CONSTRUCCIÓN DE COMEDOR ESCOLAR EN EL JARDÍN DE NIÑOS TENEOCHTTLAN.	MOROLEÓN									
110	SJ	01	CONSTRUCCIÓN DE COMEDOR ESCOLAR EN EL JARDÍN DE NIÑOS JAIME NÚÑO.	MOROLEÓN									
111	SJ	01	CONSTRUCCIÓN DE COMEDOR ESCOLAR EN EL JARDÍN DE NIÑOS SOR JUANA INÉS DE LA CRUZ.	MOROLEÓN									
112	SJ	01	CONSTRUCCIÓN DE COMEDOR ESCOLAR EN LA ESCUELA PRIMARIA ELODIA LEDEZMA.	MOROLEÓN									
113	SJ	01	CONSTRUCCIÓN DE UN TECHADO EN LA ESCUELA PRIMARIA VICENTE GUERRERO.	MOROLEÓN									
114	SJ	01	CONSTRUCCIÓN DE UN TECHADO EN EL CONALEP.	MOROLEÓN									
115	SJ	01	CONSTRUCCIÓN DE UN TECHADO EN LA ESCUELA PRIMARIA NIÑOS HÉROES DE CHAPULTEPEC.	MOROLEÓN									
116	SJ	01	CONSTRUCCIÓN DE BARRA PERIMETRAL EN LA TELESECUNDARIA N° 199 DE OJO DE AGUA DE EN MEDIO.	MOROLEÓN									
117	SJ	01	CONSTRUCCIÓN DE AULAS EN LA ESCUELA SECUNDARIA GRAL. DEFENSORES DE MOROLEÓN.	MOROLEÓN									
118	SC	02	CONSTRUCCIÓN DE LÍNEA DE ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA EN EL BOULEVARD PONCIANO VEGA Y SUMINISTRO DE PRESIONES HIDRÁULICAS SATISFACTORIAS EN EL FRACCIONAMIENTO VALLE DORADO DENTRO DEL SECTOR SUB 3.	MOROLEÓN									
119	EG	03	CONSTRUCCIÓN DE CRIPTAS FAMILIARES SUBTERRÁNEAS EN PANTEÓN MUNICIPAL "JARDINES DEL RECUERDO" FRACC. LAS ARBOLEDAS, MOROLEÓN, GTO.	MOROLEÓN									
ZONA RURAL													
120	SE	01	PAVIMENTACIÓN DE LA CALLE ZARAGOZA EN LA COMUNIDAD DE LA ORDENA EN MOROLEÓN, GTO.	LA ORDENA									
121	SE	01	PAVIMENTACIÓN DE LA CALLE DEL TRABAJO EN LA COMUNIDAD DE AMOLES EN MOROLEÓN, GTO.	LOS AMOLES									
122	SE	01	PAVIMENTACIÓN DE LA CALLE HIDALGO EN LA COMUNIDAD DE LA LOMA EN MOROLEÓN, GTO.	LA LOMA									
123	SE	01	PAVIMENTACIÓN DE LA CALLE NIÑOS HÉROES EN LA COMUNIDAD DE EL SALTO EN MOROLEÓN, GTO.	EL SALTO									
124	UB	01	REHABILITACIÓN DEL CAMINO DE ACCESO A LA COMUNIDAD DE CUANAMUCO.	CUANAMUCO									
125	UB	01	REHABILITACIÓN DEL CAMINO DE ACCESO RANCHO NUEVO - PIÑICUARO.	RANCHO NUEVO-PIÑICUARO									
126	UB	01	REHABILITACIÓN ACCESO A LA SOLEDAD.	LA SOLEDAD									
127	SE	01	PAVIMENTACIÓN DE LA CALLE REFORMA DE LA COMUNIDAD DE QUIAHUYO EN MOROLEÓN, GTO.	QUIAHUYO									
128	SE	01	PAVIMENTACIÓN CALLE MADERO EN LA COMUNIDAD DE CEPÍO EN MOROLEÓN, GTO.	CEPIJO									
129	SE	01	PAVIMENTACIÓN DE LA CALLE DE ACCESO A PAMACEO EN MOROLEÓN, GTO.	PAMACEO									
130	SE	01	PAVIMENTACIÓN CALLE DEL RINCÓN EN LA COMUNIDAD DE LA SOLEDAD EN MOROLEÓN, GTO.	LA SOLEDAD									
131	SE	01	PAVIMENTACIÓN CALLE OBREROS LIBRES EN LA COMUNIDAD DE PIÑICUARO EN MOROLEÓN, GTO.	PIÑICUARO									
132	SE	01	PAVIMENTACIÓN CALLE IGNACIO ALLENDE EN LA BARRANCA 2DA. ETAPA.	LA BARRANCA									
133	SE	01	PAVIMENTACIÓN CALLE MORELOS EN SANTA GERTRUDIS 2DA. ETAPA.	SANTA GERTRUDIS									
134	SD	03	PLAZA PÚBLICA EN LA COMUNIDAD DE QUIAHUYO EN MOROLEÓN, GTO.	QUIAHUYO									
135	SL	02	CONSTRUCCIÓN DE CANCHA DE USOS MÚLTIPLES EN LA COMUNIDAD DE PIÑICUARO EN MOROLEÓN, GTO.	PIÑICUARO									
136	IR	03	BORDERÍA EN COMUNIDADES.	VARIAS COMUNIDADES									
137	IR	03	CAMINOS SACA COSECHAS EN COMUNIDADES.	VARIAS COMUNIDADES									
138	SH	02	APOYOS CON MATERIAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CUARTOS EN COMUNIDADES.	VARIAS COMUNIDADES									
139	SG	04	CELDAS SOLARES.	VARIAS COMUNIDADES									
140	SH	02	CUARTO ADICIONAL EN ZONA RURAL.	VARIAS COMUNIDADES									
141	SH	06	TECHO EN VARIAS COMUNIDADES.	VARIAS COMUNIDADES									
OTROS													
142	SH	06	TECHO FIRME (ADQUISICIÓN Y SUMINISTRO DE LOTE DE MATERIALES PARA TECHO TERMO-ACÚSTICO A BASE TEJA DE ACERO PRE PINTADA CAL. 26 CON AISLANTE EXPANDIDO DE ALTA DENSIDAD EPS, ACCESORIOS DE FIJACIÓN Y MONTEN DE 4" PINTADO CALIBRE 14).	MOROLEÓN									
143	SG	04	ELECTRIFICACIÓN NO CONVENCIONAL SISTEMA FOTOVOLTAICO CON PANELES SOLARES INTERCONECTADOS A CFE	MOROLEÓN									
144	SH	02	CUARTO ADICIONAL EN ZONA URBANA.	MOROLEÓN									
145	SH	02	CUARTO ADICIONAL EN CABECERA MUNICIPAL.	MOROLEÓN									
										TOTALES			

9.2 Construcción de Criptas Familiares Subterráneas en Panteón Municipal “Jardines del Recuerdo”.

El Arq. Jorge Alberto Díaz Zamudio, Director de Obras Públicas Municipales, en coordinación con el Director de Servicios Públicos, el C. Javier García Duran, solicitan la autorización para ejecutar por Administración directa de la obra: CONSTRUCCIÓN DE CRIPTAS



Hoja número 42, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

FAMILIRES SUBTERRÁNEAS EN PANTEÓN MUNICIPAL "JARDINES DEL RECUERDO" FRACC. LAS ARBOLEDAS, MOROLEÓN, GTO.

Por lo anterior será la Dirección de Servicios Municipales la encargada de ejecutar la obra ya que cuenta con los recursos necesarios, la maquinaria y el personal técnico con la experiencia y el perfil para poder llevar a cabo la ejecución de la misma, así mismo la Dirección de Obras públicas será la encargada de proporcionar a la Dirección de Servicios Municipales el proyecto de la obra además de ser la encargada de la supervisión de la obra delimitando las acciones de cada Dirección.

En uso de la voz de la C.P. Josefina Espinoza Sandoval, Regidora, pregunta cuantas criptas se realizarán, por lo que toma la palabra el Arq. Jorge Alberto Díaz Zamudio, Director de Obras Públicas, señala que son 50 cincuenta mismas que se acomodan en 3 tres pisos, el costo que se tiene es de \$370,000.00 trescientos setenta mil pesos.

La C.P. Josefina Espinoza Sandoval, Regidora, pregunta de donde saldrá el presupuesto para el proyecto, por lo que, en uso de la voz del C. Javier García Durán, Director de Servicios Públicos Municipales, señala que dicho recurso se tomará de la Jefatura de Panteones.

El Ing. Artemio Guzmán Zamudio, cuestiona si hacen falta criptas o si se solicitó por el gobierno del Estado, C. Javier García Durán, Director de Servicios Públicos Municipales, señala que en el año pasado se realizó la mitad de un módulo, pero en la actualidad solo hay 5 cinco o 10 diez gavetas existentes. En este momento toma la palabra el Licenciado Jorge Ortiz Ortega, Presidente Municipal y comenta que el gobierno del estado a pesar de que si solicita que el municipio cuente con espacios disponibles, es también cierto que el municipio y la ciudadanía ya lo requerían.

A favor: Lic. Jorge Ortiz Ortega, Lic. Azucena Tinoco Pérez, C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P. Josefina Espinoza Sandoval, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez, Ing. Artemio Guzmán Zamudio.



Hoja número 43, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

Acuerdo: Por unanimidad se aprueba la ejecución de la obra: CONSTRUCCIÓN DE CRIPTAS FAMILIRES SUBTERRÁNEAS EN PANTEÓN MUNICIPAL "JARDINES DEL RECUERDO" FRACC. LAS ARBOLEDAS, MOROLEÓN, GTO.

Por lo anterior será la Dirección de Servicios Municipales la encargada de ejecutar la obra, así mismo la Dirección de Obras públicas será la encargada de proporcionar a la Dirección de Servicios Municipales el proyecto de la obra además de ser la encargada de la supervisión de la obra delimitando las acciones de cada Dirección.

10 Asunto de Tesorería; Cambios de Partida.

El C.P. Rogelio Duran Tinoco, Tesorero Municipal, solicita la autorización del H. Ayuntamiento para los cambios de partida solicitados por las áreas respectivas.

En uso de la voz, el Licenciado Jorge Ortiz Ortega, Presidente Municipal, señala que, hay una buena noticia debido a que hay una gestión de parte del SMAPAM para poder acceder a los recursos de CONAGUA para adquirir una pipa, el municipio deberá aportar \$450,000.00 cuatrocientos cincuenta mil pesos lo cuales se tomarían a través de servicios municipales, para ellos sería la pipa, nada más para mencionar que la gestión se realizó a través del SMAPAM, puesto que ellos no la requieren, las personas de la Comisión Estatal del Agua de Guanajuato (CEAG), señalaron que si el municipio la requería se nos podría otorgar, únicamente haciendo esa aportación, ya que su valor es de un millón y medio de pesos, aproximadamente.

El Ing. Artemio Guzmán Zamudio, Regidor, cuestiona en que se utilizará dicha pipa, por lo que el Licenciado Jorge Ortiz Ortega, Presidente Municipal, comenta que ya se cuenta en el municipio con 4 cuatro pipas, sin embargo, alguna ya están un poco dañadas, señala que no se alcanza a dar abasto, debido a que el municipio a crecido, han aumentado áreas de parques y áreas verdes en el municipio por lo que la pipa se utilizará para regar dichas áreas.



*Foja número 44, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

Toma la palabra el Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Regidor, observa que en dos partidas; una del área de movilidad y la otra en el área de alumbrado público, van dirigidos al área de obras públicas, observa que esos cambios normalmente se hacían a la dirección de tesorería y de ahí a la dirección a la que va dirigido, por lo que toma la palabra el C.P. Rogelio Duran Tinoco, Tesorero Municipal, señala que ese recurso es del fondo 2 dos, por lo que al tratarse de recurso federal se pasa directamente al área que lo requiere.

La Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Regidora, cuestiona el motivo por el que se quitaron \$50,000.00 del presupuesto del área Desarrollo Económico. En uso de la voz del Licenciado Jorge Ortiz Ortega, Presidente Municipal, señala que ese recurso se podrá reponer en su momento. Comenta el C.P. Rogelio Duran Tinoco, Tesorero Municipal, que se retiró ese recurso debido a que no se ha utilizado.

El Ing. Artemio Guzmán Zamudio, Regidor, cuestiona porque las partidas se cambian a la tesorería, comenta el C.P. Rogelio Duran Tinoco, que los recursos de los departamentos se acumulan en la tesorería y al completarse la cantidad que se solicita se envía al departamento al que va destinado dicho recurso. A continuación, el Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, comenta que, en la página 14 catorce hay una sección de modificaciones en donde se dejó de poner la dependencia, señala el C.P. Rogelio Durán Tinoco, Tesorero Municipal, que la dependencia es la de Servicios Públicos.

A favor: Lic. Jorge Ortiz Ortega, Lic. Azucena Tinoco Pérez, C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P. Josefina Espinoza Sandoval, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez, Ing. Artemio Guzmán Zamudio.



*Hoja número 45, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

Acuerdo: Por unanimidad se aprueban los siguientes cambios de partida;

UNIDAD RESPONSABLE DONDE SALE	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	POSICION PRESUPUESTARIA	FUENTE DE FINANCIAMIE NTO	MONTO	UNIDAD RESPONSABLE QUE RECIBE	PROGRAMA	POSICION PRESUPUESTARIA	NOTAS
31111-a010 presidencia	e0010	3821 gastos de orden social y cultural	1100120	450,000.00	31111-c091 limpia	k0023 FOAM	8531 otros convenios	
31111-a010 presidencia	e0010	2612 Combustivos y aditivos vehículos Servicio Público	1400320	30,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-a010 presidencia	e0010	3751 viáticos nacionales y servicios públicos desempeño funciones oficiales	1400320	20,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-a010 presidencia	e0010	1211 honorarios	1500520	10,000.00	31111-a010 presidencia	e0010	2161 material de limpieza	
31111-a010 presidencia	e0010	1211 honorarios	1500520	1,000.00	31111-a010 presidencia	e0010	3521 Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración	
31111-a010 presidencia	e0010	1211 honorarios	1500520	39,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-A051 Asesoría Jurídica	E0051 Asesoría Jurídica	2612 Combustivos y aditivos vehículos Servicio Público	1400320	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-A051 Asesoría Jurídica	E0051 Asesoría Jurídica	2961 Refacción y acceso menores de equipo de transporte	1400320	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-A053 Juez Municipal	p0532	3341 servicios de capacitación	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-A053 Juez Municipal	p0532	3751 viáticos nacionales y servicios públicos desempeño funciones oficiales	1100120	3,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-A054 Oficina de enlace SER	p0541	2121 materiales y útiles de impresión y reproducción	1100120	3,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-A054 Oficina de enlace SER	p0541	2612 Combustivos y aditivos vehículos Servicio Público	1100120	10,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-A054 Oficina de enlace SER	p0541	3751 viáticos nacionales y servicios públicos desempeño funciones oficiales	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-a055 pc	p0552	3451 seguro de bienes patrimoniales	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-A057 Emergencias 911	e0057	3111 servicio de energía eléctrica	1100120	100,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	



***Foja número 46, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

31111-c010 tesorería	e0100	2612 Combustivos y aditivos vehículos Serv Pub	1100120	6,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	3141 servicio telefónico	
31111-c010 tesorería	e0100	2612 Combustivos y aditivos vehículos Serv Pub	1100120	9,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	3612 impresión y elaboración de publicaciones oficiales	
31111-c010 tesorería	e0100	2961 Ref y Accesorios menores de Eqp de transporte	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-c010 tesorería	e0100	3751 viáticos nacionales p Serv público Desempeño funciones oficiales	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-c010 tesorería	p0101	3341 servicios de capacitación	1100120	4,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-c010 tesorería	p0104	5111 muebles de oficina y estantería	1500514	10,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-c010 tesorería	e0100	1211 honorarios	1500520	62,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C011 FISCALIZACION	p0111	3561 Rep y mantto de Eqp de defensa y Seguridad	1100120	3,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C011 FISCALIZACION	p0113	3361 impresiones doc oficiales p prestación de Serv público	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C011 FISCALIZACION	p0113	3751 viáticos nacionales p Serv público Desempeño funciones oficiales	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C012 PREDIAL	p0101	2961 Ref y Accesorios menores de Eqp de transporte	1100120	2,250.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C012 PREDIAL	p0101	3361 impresiones doc oficiales p prestación de Serv público	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C012 PREDIAL	p0123	2441 materiales de construcción de madera	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C012 PREDIAL	p0123	3341 servicios de capacitación	1100120	6,944.70	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C020 DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	p0201	2142 equipos menores de tecnologías de la Info y Com	1100120	1,500.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	



***Foja número 47, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

31111-C020 DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	p0201	2212 Prod Alim p pers en instalac de depend y ent	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C020 DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	p0201	2361 Prod metálicos y a base de minerales no metálicos	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C020 DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	p0201	2461 material eléctrico y electrónico	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C020 DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	p0201	3291 otros Arrendamientos	1100120	2,500.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C020 DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	p0205	3751 viáticos nac p Serv pub Desemp funciones ofic	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111- C025 DESARRO LLO RURAL	e0250	2461 material eléctrico y electrónico	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111- C025 DESARRO LLO RURAL	e0250	2612 Combust Lub y aditivos vehículos Serv Pub	1100120	20,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111- C025 DESARRO LLO RURAL	e0250	2961 Ref y Acces menores de Eq de transporte	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111- C025 DESARRO LLO RURAL	e0250	3551 Mantto y conserv Veh terrestres aéreos mariti	1100120	6,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C040 CONTRALORIA MUNICIPAL	p0401	2612 Combust Lub y aditivos vehículos Serv Pub	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-c050 seguridad publica	p5020	2142 equipos menores de tecnologías de la Info y Com	1100120	2,000.00	31111-c050 seguridad publica	p5020	3361 impresiones doc ofic p prestación de Serv pub	
31111-C054 MOVILIDAD	p5110	2421 materiales de construcción de concreto	1100120	3,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C054 MOVILIDAD	p5120	2142 equipos menores de tecnologías de la Info y Com	1100120	6,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C054 MOVILIDAD	p5120	2921 refacciones y accesorios menores de edificios	1100120	3,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C054 MOVILIDAD	p5120	2931 refacciones y accesorios menores de mobiliario	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	



***Foja número 48, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

31111-C054 MOVILIDAD	p5120	2941 Ref y Acces men Eq cómputo y tecn de la Info	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C054 MOVILIDAD	p5120	3561 Rep y mantto de Eq de defensa y Seg	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C054 MOVILIDAD	p5120	3611 difusión e Info mensajes activ gubernamentales	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C054 MOVILIDAD	p5130	2531 medicinas y productos farmacéuticos	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C054 MOVILIDAD	p5130	3541 Instal Rep y manttoEq e instrumental med y d	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C054 MOVILIDAD	e0540	1441 seguros	1500520	15,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C054 MOVILIDAD	e0540	3551 Mantto y conserv Veh terrestres aéreos maríti	2510220	10,000.00	31111-c060 obras	k088 embelleciendo mi colonia	6141 división de terrenos construcción de calles	
31111-C090 DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	e0900	2441 materiales de construcción de madera	1100120	2,500.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C090 DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	e0900	2471 estructuras y manufacturas	1100120	2,500.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C090 DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	e0900	2612 Combust Lub y aditivos vehículos Serv Pub	1100120	20,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C090 DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	e0900	2941 Ref y Acces men Eq cómputo y tecn de la Info	1100120	2,500.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C090 DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	e0900	3521 Instal Rep y mantto de Mobil y Eq de admon	1100120	1,500.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C094 MERCADO MUNICIPAL	e0904	2921 refacciones y accesorios menores de edificios	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C094 MERCADO MUNICIPAL	e0904	2941 Ref y Acces men Eq cómputo y tecn de la Info	1100120	1,500.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C096 ALUMBRADO PUBLICO	e0960	2142 equipos menores de tecnologías de la Info y Com	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	



***Foja número 49, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

31111-C096 ALUMBRADO PUBLICO	e0960	2411 materiales de construcción minerales no metálicos	1100120	3,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C096 ALUMBRADO PUBLICO	p0904	2411 materiales de construcción minerales no metálicos	1100120	3,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C096 ALUMBRADO PUBLICO	p0904	2461 material eléctrico y electrónico	2510220	124,023.34	31111-c060 obras	k088 embelleciendo mi colonia	6141 división de terrenos construcción de calles	
31111-C100 OFICIALIA MAYOR	e000	2142 equipos menores de tecnologías de la Info y Com	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C100 OFICIALIA MAYOR	p0002	2471 estructuras y manufacturas	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C100 OFICIALIA MAYOR	p0002	2921 refacciones y accesorios menores de edificios	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C100 OFICIALIA MAYOR	p0004	2212 Prod Alim p pers en instalac de depend y ent	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C100 OFICIALIA MAYOR	p0004	2451 materiales de construcción de vidrio	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C100 OFICIALIA MAYOR	p0004	2612 Combust Lub y aditivos vehículos Serv Pub	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C100 OFICIALIA MAYOR	p0004	3131 servicio de agua	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C110 MEDIO AMBIENTE	e110	2161 material de limpieza	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C110 MEDIO AMBIENTE	e110	2612 Combust Lub y aditivos vehículos Serv Pub	1100120	20,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C110 MEDIO AMBIENTE	e110	2613 Combust Lub y aditp maq eq Prod y serv Admin	1100120	4,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C110 MEDIO AMBIENTE	e110	2921 refacciones y accesorios menores de edificios	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C110 MEDIO AMBIENTE	e110	2961 Ref y Acces menores de Eq de transporte	1100120	10,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	



***Foja número 50, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

31111-C110 MEDIO AMBIENTE	e110	3361 impresiones doc ofic p prestación de Serv pub	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C110 MEDIO AMBIENTE	e110	3551 Mantto y conserv Veh terrestres aéreos maríti	1100120	6,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C120 DIRECCIÓN DE DEPORTE	p1201	2142 equipos menores de tecnologías de la Info y Com	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C120 DIRECCIÓN DE DEPORTE	p1201	2212 Prod Alim p pers en instalac de depend y ent	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C120 DIRECCIÓN DE DEPORTE	p1202	3111 servicio de energía eléctrica	1100120	15,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C120 DIRECCIÓN DE DEPORTE	p1202	3751 viáticos nac p Serv pub Desemp funciones ofic	1100120	10,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C120 DIRECCIÓN DE DEPORTE	p1203	2612 Combust Lub y aditivos vehículos Serv Pub	1100120	20,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C120 DIRECCIÓN DE DEPORTE	p1205	2161 material de limpieza	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C120 DIRECCIÓN DE DEPORTE	p1205	2411 materiales de construcción minerales no metálicos	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C120 DIRECCIÓN DE DEPORTE	p1205	2961 Ref y Acces menores de Eq de transporte	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C120 DIRECCIÓN DE DEPORTE	p1205	3511 conservación y mantenimiento de inmuebles	1100120	4,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C120 DIRECCIÓN DE DEPORTE	p1205	3821 gastos de orden social y cultural	1100120	10,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C130 Dirección de Educación	p1301	2111 materiales y útiles de oficina	1100120	3,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C130 Dirección de Educación	p1301	2121 materiales y útiles de impresión y reproducción	1100120	3,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C130 Dirección de Educación	p1303	2212 Prod Alim p pers en instalac de depend y ent	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	



***Foja número 51, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

31111-C130 Dirección de Educación	p1304	2212 Prod Alim p pers en instalac de depend y ent	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C130 Dirección de Educación	p1304	2461 material eléctrico y electrónico	1100120	1,500.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C130 Dirección de Educación	p1304	2961 Ref y Acces menores de Eq de transporte	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C130 Dirección de Educación	p1304	2941 Ref y Acces men Eq cómputo y tecn de la Info	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C130 Dirección de Educación	p1304	3111 servicio de energía eléctrica	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C130 Dirección de Educación	p1304	3511 conservación y mantenimiento de inmuebles	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C130 Dirección de Educación	p1305	2121 materiales y útiles de impresión y reproducción	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C130 Dirección de Educación	p1305	2171 materiales y útiles de enseñanza	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C130 Dirección de Educación	p1305	2212 Prod Alim p pers en instalac de depend y ent	1100120	3,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C130 Dirección de Educación	p1305	2612 Combust Lub y aditivos vehículos Serv Pub	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C130 Dirección de Educación	p1305	3451 seguro de bienes patrimoniales	1100120	6,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C130 Dirección de Educación	p1304	3141 servicio telefonía tradicional	1500515	10,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C131 Universidad Virtual	p1311	2142 equipos menores de tecnologías de la Info y Com	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C131 Universidad Virtual	p1311	2161 material de limpieza	1100120	3,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C131 Universidad Virtual	p1311	2461 material eléctrico y electrónico	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	



***Foja número 52, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

31111-C131 Universidad Virtual	p1311	2491 materiales diversos	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C131 Universidad Virtual	p1311	2612 Combust Lub y aditivos vehículos Serv Pub	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C131 Universidad Virtual	p1311	2921 refacciones y accesorios menores de edificios	1100120	1,500.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C131 Universidad Virtual	p1311	3252 Arrend Vehículos Serv Administrativos	1100120	6,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C131 Universidad Virtual	p1311	3611 difusión e Info mensajes activ gubernamentales	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C131 Universidad Virtual	p1311	3751 viáticos nac p Serv pub Desemp funciones ofic	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C140 Dirección de Desarrollo Urbano	p0513	2142 equipos menores de tecnologías de la Info y Com	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C140 Dirección de Desarrollo Urbano	p0513	2461 material eléctrico y electrónico	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C140 Dirección de Desarrollo Urbano	p1402	2421 materiales de construcción de concreto	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C140 Dirección de Desarrollo Urbano	p1402	2451 materiales de construcción de vidrio	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C140 Dirección de Desarrollo Urbano	p1402	2471 estructuras y manufacturas	1100120	40,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C140 Dirección de Desarrollo Urbano	p1402	2612 Combust Lub y aditivos vehículos Serv Pub	1100120	3,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C140 Dirección de Desarrollo Urbano	p1402	2911 herramientas menores	1100120	2,500.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C140 Dirección de Desarrollo Urbano	p1402	3511 conservación y mantenimiento de inmuebles	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C140 Dirección de Desarrollo Urbano	p1402	3551 Mantto y conserv Veh terrestres aéreos mariti	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	



***Foja número 53, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

31111-C140 Dirección de Desarrollo Urbano	p1402	3921 otros impuestos y derechos	1100120	3,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C140 Dirección de Desarrollo Urbano	p1403	3551 Mantto y conserv Veh terrestres aéreos mariti	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C140 Dirección de Desarrollo Urbano	p1403	3612 impresión y elaborar publica ofic y de información	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C140 Dirección de Desarrollo Urbano	p0212	3341 servicios de capacitación	1100120	6,666.64	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C140 Dirección de Desarrollo Urbano	p0212	3751 viáticos nac p Serv pub Desemp funciones ofic	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C141 Catastro	p1411	2112 equipos menores de oficina	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C141 Catastro	p1411	2941 Ref y Acces men Eq cómputo y tecn de la Info	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C141 Catastro	p1411	2991 Ref y Acces menores otros bienes muebles	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C141 Catastro	p1411	3173 servicios de procesamiento de información	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C141 Catastro	p1411	3181 servicio postal	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C141 Catastro	p1411	3271 arrendamient o de activos intangibles	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C141 Catastro	p1411	3511 conservación y mantenimiento de inmuebles	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C141 Catastro	p1411	3531 Instal Rep y mantto de bienes informáticos	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C141 Catastro	p1411	3751 viáticos nac p Serv pub Desemp funciones ofic	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C141 Catastro	p1411	3921 otros impuestos y derechos	1100120	1,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	



***Foja número 54, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

31111-C141 Catastro	p1411	3521 Instal Rep y mantto de Mobil y Eq de admon	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C141 Catastro	p1411	3341 servicios de capacitación	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C150 Dirección de desarrollo económico y turi	p0212	2111 materiales y útiles de oficina	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C150 Dirección de desarrollo económico y turi	p0212	2141 Mat y útiles de tecnologías de la Info y Com	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C150 Dirección de desarrollo económico y turi	p0212	2612 Combust Lub y aditivos vehículos Serv Pub	1100120	3,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C150 Dirección de desarrollo económico y turi	p0212	3221 arrendamient o de edificios y locales	1100120	75,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C150 Dirección de desarrollo económico y turi	p0212	3751 viáticos nac p Serv pub Desemp funciones ofic	1100120	10,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C150 Dirección de desarrollo económico y turi	p1501	3611 difusión e Info mensajes activ gubernamentales	1100120	2,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C150 Dirección de desarrollo económico y turi	p1501	3631 Serv de creatividad preproducción y producción d	1100120	10,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C150 Dirección de desarrollo económico y turi	p1501	3751 viáticos nac p Serv pub Desemp funciones ofic	1100120	5,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-C150 Dirección de desarrollo económico y turi	p1501	3821 gastos de orden social y cultural	1100120	50,000.00	31111-c010 tesorería	e0100	7991 erogaciones complementarias	
31111-c021 imum	p0212	3612 impresión y elaboración de publicaciones oficiales	1500520	300.00	31111-c021 imum	p0211	3612 impresión y elaboración de publicaciones oficiales	
31111-C091	E0910	3451- SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	1100120	\$10,000.00	31111- C091	E0910	5671- HERRAMIENTAS Y MAQUINAS	COMPRA DE HERRAMIENTA



***Foja número 55, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

31111-C090	P0904	3341- SERVICIO DE CAPACITACIÓN	1100120	\$5,000.00	31111-C091	E0910	5671- HERRAMIENTAS Y MAQUINAS	COMPRA DE HERRAMIENTA
31111-C091	P0902	3341- SERVICIO DE CAPACITACIÓN	1100120	\$5,000.00	31111-C091	E0910	5671- HERRAMIENTAS Y MAQUINAS	COMPRA DE HERRAMIENTA
31111-C091	P0904	3341- SERVICIO DE CAPACITACIÓN	1100120	\$5,000.00	31111-C091	E0910	5671- HERRAMIENTAS Y MAQUINAS	COMPRA DE HERRAMIENTA
31111-C092	P0902	3341- SERVICIO DE CAPACITACIÓN	1100120	\$5,000.00	31111-C096	E0960	5671- HERRAMIENTAS Y MAQUINAS	COMPRA DE HERRAMIENTA
31111-C096	E0960	3341- SERVICIO DE CAPACITACIÓN	1100120	\$1,000.00	31111-C096	E0960	5671- HERRAMIENTAS Y MAQUINAS	COMPRA DE HERRAMIENTA
31111-C096	P0902	3341- SERVICIO DE CAPACITACIÓN	1100120	\$3,000.00	31111-C096	E0960	5671- HERRAMIENTAS Y MAQUINAS	COMPRA DE HERRAMIENTA
31111-C094	P0904	3341- SERVICIO DE CAPACITACIÓN	1100120	\$5,000.00	31111-C096	E0960	5671- HERRAMIENTAS Y MAQUINAS	COMPRA DE HERRAMIENTA
31111-C095	P0904	3341- SERVICIO DE CAPACITACIÓN	1100120	\$5,000.00	31111-C096	E0960	5671- HERRAMIENTAS Y MAQUINAS	COMPRA DE HERRAMIENTA
31111-C096	E0960	3111- SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	1100120	\$5,000.00	31111-C096	E0960	2541- MATERIALES Y SUMUNISTROS MEDICOS	COMPRA DE OXIGENO
31111-C096	E0960	3111- SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	1100120	\$5,000.00	31111-C096	E0960	3121- SERVICIO DE GAS	COMPRA DE GAS
31111-a016 unidad de acceso a la información	e0016	3151 servicio de telefonía celular	1100120	2,200.00	31111-a016 unidad de acceso a la información	e0016	2612 combustibles y lubricantes	OFICIO 045/2020
31111-a016 unidad de acceso a la información	e0016	3151 servicio de telefonía celular	1100120	1,000.00	31111-a016 unidad de acceso a la información	e0016	2121 materiales y útiles de impresión	OFICIO 045/2020
31111-a016 unidad de acceso a la información	e0016	3611 difusión de actividades gubernamentales	1100120	1,000.00	31111-a016 unidad de acceso a la información	e0016	3751 viáticos nacionales	OFICIO 045/2020
31111-a016 unidad de acceso a la información	e0016	3181 servicio postal	1400320	337.10	31111-a016 unidad de acceso a la información	e0016	3751 viáticos nacionales	OFICIO 045/2020
31111-c050 seguridad publica	p5020	2821 mat de seg publica	1100120	7,500.00	31111-c050 seguridad publica	p5020	3611 difusión e información de actividades gubernamentales	oficio SPM/114/2020
31111-c050 seguridad publica	p5020	2821 mat de seg publica	1100120	2,000.00	31111-c050 seguridad publica	p5030	2561 fibras sintéticas	oficio SPM/114/2020
31111-c050 seguridad publica	p5020	2821 mat de seg publica	1100120	6,000.00	31111-c050 seguridad publica	p5030	2721 prendas de seguridad	oficio SPM/114/2020
31111-c050 seguridad publica	p5020	2821 mat de seg publica	1100120	2,600.00	31111-c010 tesorería	E0100	7991 erogaciones complementarias	OFICIO SPM/125/2020



*Hoja número 56, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

31111-c010 tesorería	E0100	7991 erogaciones complementarias	1100120	2,600.00	31111-c050 seguridad publica	P5010	1441 SEGUROS	OFICIO SPM/125/2020
31111-c050 seguridad publica	e0500	1132 sueldo confianza	1500520	26,500.00	31111-c050 seguridad publica	e0500	1522 liquidación por indemnización	OFICIO SPM/125/2020
31111-c050 seguridad publica	e0500	1132 sueldo confianza	1500520	173,500.00	31111-c010 tesorería	E0100	7991 erogaciones complementarias	OFICIO SPM/125/2020
31111-c010 tesorería	E0100	7991 erogaciones complementarias	1500520	173,500.00	31111-c050 seguridad publica	p5010	2711 vestuario y uniformes	OFICIO SPM/125/2020
31111-c010 tesorería	E0100	7991 erogaciones complementarias	1500515	239,000.00	31111-c091 limpia	e0910	1532 prestaciones de retiro	
31111-c010 tesorería	E0100	7991 erogaciones complementarias	1500516	264,849.74	31111-c092 parques y jardines	e0920	1532 prestaciones de retiro	
31111-c010 tesorería	E0100	7991 erogaciones complementarias	1500515	75,369.07	31111-c091 limpia	e0910	1522 liquidación por indemnización	
31111-c010 tesorería	E0100	7991 erogaciones complementarias	1500516	6,565.27	31111-c096 alumbrado	e0960	1522 liquidación por indemnización	

11 Asunto de Departamento Jurídico; Liquidación.

El Lic. Jesús Martiniano López Botello, Jefe de Área de Asesoría Jurídica, solicita la aprobación de la liquidación siguiente por término de la relación laboral con el Municipio.

La Lic. Azucena Tinoco Pérez, Síndico Municipal, hace la aclaración de que no se coincide la cantidad en número y letra, que sería necesario hacer esa corrección para poner la cantidad que sea la correcta.

A favor: Lic. Jorge Ortiz Ortega, Lic. Azucena Tinoco Pérez, C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P. Josefina Espinoza Sandoval, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez, Ing. Artemio Guzmán Zamudio.

Acuerdo: Por unanimidad se aprueba la siguiente liquidación por término de la relación laboral con el Municipio;



Hoja número 57, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

POR JUBILACIÓN

I.- **HUBERTO JACOBO CALDERÓN**, quien estaba adscrito a la Dirección de Servicios Públicos Municipales, en el puesto de **VIGILANTE NIVEL 20**, prestando sus servicios para el Municipio **del día 16 de octubre de 1998 al día 15 de marzo de 2020**, percibiendo como su último salario integrado el ascendiente a **\$250.50 (DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS 50/100 M.N.) diarios**, y del cual se desprenden las siguientes prestaciones:

1.- Por concepto de pago **Prima de Antigüedad** la cantidad de **\$63,126.00 (SESENTA Y TRES MIL CIENTO VEINTISEIS PESOS 00/100 m.n.)**.

2. – **Aguinaldo Proporcional**, siendo la cantidad de **\$2,213.32 (DOS MIL DOSCIENTOS TRECE PESOS 32/100 m.n.)**.

Lo que nos arroja un total de \$65,339.32 (SESENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS 32/100 m.n.), cantidad a la cual se le deberán retener los impuestos de Ley que correspondan.

Lo anterior con fundamento en la Ley del Trabajo para los Trabajadores al Servicio del Estado y los Municipios aplicable para el Estado de Guanajuato.

12 Asuntos de la Comisión de Salud Pública y Asistencia Social.

12.1 Revisión, análisis y en su caso aprobación de la minuta N° 16.

La Lic. Grecia Sharine Pantoja Álvarez, Jefe de área de Desarrollo de Personal, solicita la Revisión, análisis y en su caso aprobación de la minuta N. °16 de la Comisión de Salud Pública y Asistencia Social.

A favor: Lic. Jorge Ortiz Ortega, Lic. Azucena Tinoco Pérez, C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P. Josefina Espinoza Sandoval, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez, Ing. Artemio Guzmán Zamudio.

Acuerdo: Por unanimidad se aprueba la minuta número °16 de la Comisión de Salud Pública y Asistencia Social, tal y como se describe a continuación;

En la ciudad de Moroleón, Guanajuato, siendo las 12:00 horas del martes 17 de marzo de 2020 (dos mil veinte), se reunieron en la oficina de Regidores de esta Presidencia Municipal los ciudadanos miembros de la Comisión de Salud: C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Azucena Tinoco Pérez y Lic. Diana Maribel Gaytán Álvarez; así como la Lic. Grecia Sharine Pantoja Álvarez, Jefe de área de Desarrollo de personal, previa convocatoria a esta reunión se sujetó el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración del Quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Revisión y análisis de gastos médicos.
4. Gastos aprobados.
5. Asuntos generales.
6. Clausura de la reunión.



Hoja número 58, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- I. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM.**

El C. Alfonso Guzmán Romero, presidente de esta comisión procedió a realizar el pase de lista correspondiente, contando con la asistencia de la Lic. Azucena Tinoco Pérez y Lic. Diana Maribel Gaytán Álvarez, declarándose que existe quórum legal para sesionar válidamente.
- II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

Se dio lectura al orden del día, quedando asentado por unanimidad por los miembros de la Comisión como se describe a continuación:
- III. REVISIÓN Y ANÁLISIS DE GASTOS MÉDICOS**

La Lic. Grecia Sharine Pantoja Álvarez, Jefe de área de Desarrollo de personal, expone los siguientes gastos médicos:

a) **Javier Tinoco Pérez**, colaborador del área de Fiscalización, presenta factura con folio *A 001365*, de lentes, el derecho ya fue gozado hace menos de un año, argumenta que no le funcionaron las micas que había adquirido.

A favor: C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Azucena Tinoco Pérez y Lic. Diana Maribel Gaytán Álvarez.

Acuerdo: Por unanimidad se autoriza el pago del 65% de la factura con folio *A 001365* por la cantidad de \$1,456.00 debido a que presenta justificación.

- b) **Miguel Tenorio Alcántar**, jubilado, presenta factura con fecha 06-02-2020 folio *FAV15865*, de medicamento con médico no autorizado, argumenta que fue una urgencia.

A favor: C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Azucena Tinoco Pérez y Lic. Diana Maribel Gaytán Álvarez.

Acuerdo: Por unanimidad se autoriza el pago del 65% de la factura con folio *FAV15865*, por la cantidad de 983.45 debido a la urgencia.

IV. GASTOS APROBADOS.

GASTOS MÉDICOS MINUTA 16						
FOLIO	INSTITUCIÓN/ MÉDICO	100%	MONTO APROBADO	COLABORADOR	ATENCIÓN MÉDICA	DEPARTAMENTO
FAV15865	ISSEG	1513.00	983.45	MIGUEL TENORIO ALCÁNTAR	TITULAR	JUBILADO
A001365	MA DEL CARMEN ESTRADA ESTRADA	2240.01	1,456.00	JAVIER TINOCO PÉREZ	TITULAR	FISCALIZACIÓN
GRAN TOTAL						

V. ASUNTOS GENERALES.

- a) La Oficialía Mayor será la responsable de pedir la aprobación del H. Ayuntamiento, de la presente minuta, los acuerdos, asuntos generales y particulares que de ella emanen.

VI. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

No habiendo otro asunto que tratar, se dio por terminada la reunión de la Comisión de Salud, siendo las 11:00 horas del día de su inicio, firmando los que en ella intervinieron, previa lectura, para los fines legales a que haya lugar.



Hoja número 59, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

La Lic. Grecia Sharine Pantoja Álvarez, Jefe de área de Desarrollo de Personal, solicita la Revisión, análisis y en su caso aprobación de la minuta N. °17 de la Comisión de Salud Pública y Asistencia Social.

En uso de la voz del Ing. Artemio Guzmán Zamudio, Regidor, pregunta por qué estas personas manejan una cantidad muy grande y además cómo funciona el que se pueda contratar de servicios en Morelia o bien que sea el Hospital los Álamos un Hospital autorizado, la Lic. Grecia Sharine Pantoja Álvarez, Jefe de área de Desarrollo de Personal, explica la situación por la que han pasado estas personas que requirieron servicios médicos un tanto altos, aclara que por cuestiones de falta de equipo médico fue que uno de ellos se tuvo que enviar a quirófano en el Hospital los Ángeles, en Morelia Michoacán.

A favor: Lic. Jorge Ortiz Ortega, Lic. Azucena Tinoco Pérez, C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P. Josefina Espinoza Sandoval, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez, Ing. Artemio Guzmán Zamudio.

Acuerdo: Por unanimidad se aprueba la minuta número °17 de la Comisión de Salud Pública y Asistencia Social, tal y como se describe a continuación;

En la ciudad de Moroleón, Guanajuato, siendo las 13:00 horas del viernes 24 de abril de 2020 (dos mil veinte), se reunieron en la oficina de Regidores de esta Presidencia Municipal los ciudadanos miembros de la Comisión de Salud: C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Azucena Tinoco Pérez, Ing. María Cristina Alvarado Belmán y Lic. Diana Maribel Gaytán Álvarez; así como la Lic. Grecia Sharine Pantoja Álvarez, Jefe de área de Desarrollo de personal y la Lic. Marilú Guzmán Ruiz, administrativo de Desarrollo de personal, previa convocatoria a esta reunión se sujetó el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración del Quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Revisión y análisis de gastos médicos.
4. Gastos aprobados.
5. Asuntos generales.
6. Clausura de la reunión.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

I. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM.

El C. Alfonso Guzmán Romero, presidente de esta comisión procedió a realizar el pase de lista correspondiente, contando con la asistencia de la Lic. Azucena Tinoco Pérez, Ing. María Cristina Alvarado Belmán y Lic. Diana Maribel Gaytán Álvarez, declarándose que existe quórum legal para sesionar válidamente.



Foja número 60, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Se dio lectura al orden del día, quedando asentado por unanimidad por los miembros de la Comisión como se describe a continuación:

III. REVISIÓN Y ANÁLISIS DE GASTOS MÉDICOS

La Lic. Grecia Sharine Pantoja Álvarez, Jefe de área de Desarrollo de personal, expone los siguientes gastos médicos:

- a) **ADRIÁN PANTOJA VEGA**, colaborador del área de Catastro, presenta factura con folios *A283, 1851, 54, MRHAF* de cirugía en la unión craneovertebral para resección del arco posterior de C1 y ampliación del agujero magno.

A favor: C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Azucena Tinoco Pérez, Ing. María Cristina Alvarado Belmán y Lic. Diana Maribel Gaytán Álvarez.

Acuerdo: Por unanimidad se autoriza el pago del 65% de las facturas con folios *A283, 1851, 54, MRHAF* por la cantidad de \$133,251.98 debido a que es médico autorizado y de urgencia.

- b) **CAMILO LÓPEZ SÁNCHEZ**, jubilado, presenta facturas con folios 001299E, 187E, 1307E, de desarticulación quirúrgica de falange por carcinoma espinocelular invasor falange índice mano izquierda.

A favor: C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Azucena Tinoco Pérez, Ing. María Cristina Alvarado Belmán y Lic. Diana Maribel Gaytán Álvarez.

Acuerdo: Por unanimidad se autoriza el pago del 65% de las facturas con folios 001299E, 187E, 1307E, por la cantidad de 18,622.83 debido a la urgencia.

- a) **ALFREDO DÍAZ DÍAZ**, colaborador de la Dirección de Medio Ambiente, presenta facturas con folios H3880, G9146, H3902, 474, 783, H4014, R99, 446, G9082, 781, 475, G9414, H4008, H4090, 799, 449, R96, de dx p.o. sigmoidectomía con cierre de muñon distal y colostomía terminal, laparotomía exploratoria + drenado de absceso + antibioticoterapia + hemotransfusión.

A favor: C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Azucena Tinoco Pérez, Ing. María Cristina Alvarado Belmán y Lic. Diana Maribel Gaytán Álvarez.

Acuerdo: Por unanimidad se autoriza el pago del 65% de las facturas con folios H3880, G9146, H3902, 474, 783, H4014, R99, 446, G9082, 781, 475, G9414, H4008, H4090, 799, 449, R96 por la cantidad de 169,622.83 por ser médico autorizado y debido a la urgencia.

IV. GASTOS APROBADOS.

GASTOS MÉDICOS MINUTA 17						
FOLIO	INSTITUCIÓN/ MÉDICO	100%	MONTO APROBADO	COLABORADOR	ATENCIÓN MÉDICA	DEPARTAMENTO
A283	CENTRO DE NEUROCIRUGIA AVANZADA DE MORELIA SC	70,000.00	45500	ADRIÁN PANTOJA VEGA	TITULAR	CATASTRO
1851	ALFONSO MORELOS MUÑOZ	71,500.00	46475			
54	EDGAR DOMINGO BRAVO GARCÍA	8500	5525			
MRHAF 53007	OPERADORA DE HOSPITALES ÁNGELES SA DE CV	55003.04	35751.976			
001299E	LUIS ARMANDO BAÑUELOS TALAVERA	1200.5	780.325	CAMILO LÓPEZ SÁNCHEZ	TITULAR	JUBILADO



*Hoja número 61, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

187E	HOSPITAL BIO-MÉDICA GRUPO ESPECIALIZADO	11,700.00	7605	ALFREDO DÍAZ DÍAZ	TITULAR	MEDIO AMBIENTE
1307E	LUIS ARMANDO BAÑUELOS TALAVERA	15,750.00	10237.5			
H3880	HOSPITAL LOS ÁLAMOS	3170.69	3170.69			
G9146	HOSPITAL LOS ÁLAMOS SA DE CV	16482.55	16482.55			
H3902	HOSPITAL LOS ÁLAMOS SA DE CV	8621.89	8621.89			
474	JOSE EFREN OBREGON LEMUS	9750.00	9750.00			
783	ARMANDO ABDON CANO CALDERÓN	7058.99	7058.99			
H4014	HOSPITAL LOS ÁLAMOS SA DE CV	11310.00	11310.00			
R99	FRANCISCO JAVIER RAMÍREZ ANAYA	1950.00	1950.00			
446	GERARDO ALEJANDRO GUZMÁN PÉREZ	3250.00	3250.00			
G9082	HOSPITAL LOS ÁLAMOS SA DE CV	2472.57	2472.57	ALFREDO DÍAZ DÍAZ	TITULAR	MEDIO AMBIENTE
781	ARMANDO ABDON CANO CALDERÓN	1358.50	1358.50			
475	JOSE EFREN OBREGON LEMUS	643.50	643.50			
G9414	HOSPITAL LOS ÁLAMOS SA DE CV	58192.20	58192.20			
H4008	HOSPITAL LOS ÁLAMOS SA DE CV	18727.80	18727.80			
H4090	HOSPITAL LOS ÁLAMOS SA DE CV	7540.00	7540.00			
799	ARMANDO ABDON CANO CALDERÓN	14560.00	14560.00			
449	GERARDO ALEJANDRO GUZMÁN PÉREZ	3250.00	3250.00	ALFREDO DÍAZ DÍAZ	TITULAR	MEDIO AMBIENTE
R96	FRANCISCO JAVIER RAMÍREZ ANAYA	1625.00	1625.00			
GRAN TOTAL		321,838.49				

V. ASUNTOS GENERALES.

La Lic. Grecia Sharine Pantoja Álvarez, Jefe de área de Desarrollo de personal, expone los siguientes casos:

- a) **Grupo Visión Óptico**, presenta tabulador de costos y solicitud para ingresar en la plantilla médica 2020, con descuento vía nomina como opción de pago del 35% para el colaborador.



***Foja número 62, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

A favor: C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Azucena Tinoco Pérez, Ing. María Cristina Alvarado Belmán y Lic. Diana Maribel Gaytán Álvarez.

Acuerdo: Por unanimidad se autoriza la modificación a la plantilla y regulación médica 2020

- b) La Oficialía Mayor será la responsable de pedir la aprobación del H. Ayuntamiento, de la presente minuta, los acuerdos, asuntos generales y particulares que de ella emanen.

VI. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

No habiendo otro asunto que tratar, se dio por terminada la reunión de la Comisión de Salud, siendo las 11:00 horas del día de su inicio, firmando los que en ella intervinieron, previa lectura, para los fines legales a que haya lugar.

13. Asunto de la Comisión Legislativa; modificación del Reglamento de transparencia y acceso a la información pública del Municipio de Moroleón, Guanajuato.

La Licenciada AZUCENA TINOCO PÉREZ, Síndico Municipal, solicita la aprobación del pleno del H. Ayuntamiento de la modificación del Reglamento de transparencia y acceso a la información pública del Municipio de Moroleón, Guanajuato, mismo que fue aprobado por este H. Ayuntamiento mediante sesión ordinaria número 35 de fecha 04 de marzo del año en curso, el cual una vez que fue remitido a la Dirección General de Asuntos Jurídicos, para solicitar su revisión y posterior publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, dicha Dirección realizó diversas observaciones, las cuales fueron solventadas por el Departamento Jurídico y atendidas y autorizadas por la comisión que represento, enviándose a los integrantes de este H. Ayuntamiento por medio de correo electrónico, a fin de economizar y efficientar recursos.

A favor: Lic. Jorge Ortiz Ortega, Lic. Azucena Tinoco Pérez, C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P. Josefina Espinoza Sandoval, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez, Ing. Artemio Guzmán Zamudio.

Acuerdo: Por unanimidad se aprueba la modificación del Reglamento de transparencia y acceso a la información pública del Municipio de Moroleón, Guanajuato, para su debida publicación, tal y como se describe a continuación;



*Foja número 63, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

EL CIUDADANO MTRO. JORGE ORTIZ ORTEGA, PRESIDENTE MUNICIPAL DE MORELEÓN, ESTADO DE GUANAJUATO, A LOS HABITANTES DEL MISMO HACE SABER:

QUE EL HONORABLE AYUNTAMIENTO QUE ME HONRO EN PRESIDIR, EN EJERCICIO DE LAS ATRIBUCIONES QUE OTORGAN LOS ARTÍCULOS 115 FRACCIÓN II DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 117 FRACCIONES I DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO; 76 FRACCIÓN I INCISO B), 77 FRACCIÓN VI, 236, 239 FRACCIÓN VI Y 240 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO; 27, 33 FRACCIÓN VIII, 35 FRACCIÓN VI, 55, 56 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE MORELEÓN GUANAJUATO; EN SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 40, CELEBRADA EL DÍA 21 VEINTIUNO DEL MES DE MAYO, DEL AÑO 2020, APROBÓ EL SIGUIENTE:

REGLAMENTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE MORELEÓN, GUANAJUATO

**CAPITULO PRIMERO
DISPOSICIONES GENERALES**

**Sección Única
Generalidades**

Objeto

Artículo 1. Las disposiciones de este Reglamento son de orden público e interés social y tienen por objeto establecer los procedimientos para garantizar el derecho de acceso a la información pública y transparentar los procesos que llevan a cabo en el ejercicio de sus funciones las dependencias, unidades administrativas y entidades paramunicipales del Municipio de Moreleón, Guanajuato.

Objetivos Particulares

Artículo 2. Este Reglamento tiene los siguientes objetivos particulares:

- I. Transparentar el ejercicio de la gestión pública en el Municipio de Moreleón, Guanajuato, a través del acceso a la información;
- II. Promover el derecho de acceso a la información;
- III. Difundir la cultura de la transparencia, facilitando el conocimiento, la evaluación de la gestión pública y la rendición de cuentas;
- IV. Establecer las bases para la organización, estructura y funcionamiento de la Unidad de Acceso a la Información Pública y Acceso a la Información Pública del Municipio de Moreleón, Guanajuato;
- V. Establecer las bases de estructura y funcionamiento del Comité de Transparencia.
- VI. Establecer las bases y procedimientos para garantizar el efectivo acceso de toda persona a la información pública en posesión de los sujetos obligados;
- VII. Establecer las bases y procedimientos para que la información de interés público se difunda proactivamente;
- VIII. Establecer mecanismos que garanticen el cumplimiento de este Reglamento, mediante la aplicación de medidas de apremio y las sanciones que correspondan.

Derecho humano

Artículo 3. El derecho humano de acceso a la información comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información de los sujetos obligados.

Excepcionalmente se podrá clasificar la información como reservada temporalmente en los términos de la normatividad aplicable.

Glosario

Artículo 4. Para los efectos del presente Reglamento se entenderá por:

- I. Ayuntamiento: El Honorable Ayuntamiento del Municipio de Moreleón, Guanajuato;
- II. Comité de Transparencia: Es la instancia de participación ciudadana en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Moreleón, Guanajuato;
- III. Datos abiertos: Los datos digitales de carácter público que son accesibles en línea que pueden ser usados por cualquier persona interesada;
- IV. Dependencias y Unidades Administrativas: Las Dependencias y Unidades administrativas que en su conjunto conforman la administración pública municipal de Moreleón, Guanajuato;
- V. Unidad de Acceso a la Información Pública: Es la unidad administrativa de la administración pública municipal, encargada de recibir y despachar las solicitudes de la información pública que se formulen y competan a cada uno de los sujetos obligados;
- VI. Documento: Los referidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato;
- VII. Entidades Paramunicipales: Las que integran la Administración Pública Paramunicipal en los términos del Artículo 147 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato;
- VIII. Estado: El Estado de Guanajuato;
- IX. Expediente: Los referidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato;
- X. Formatos Abiertos: Los referidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato;
- XI. Información Confidencial: Lo referido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato;
- XII. Información Pública: Lo referido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato;
- XIII. Interés Público: Lo referido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato;
- XIV. Información Reservada: Lo referido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato;
- XV. Instituto Estatal: El Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, conocido por sus siglas «IACIP»;



***Foja número 64, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

XVI. Lenguaje sencillo: Lo referido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato;

XVII. Ley Estatal: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato;

XVIII. Ley General: Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública;

XIX. Municipio: El Municipio de Moroleón, Guanajuato;

XX. Normatividad Aplicable: Se refiere al derecho positivo que en razón de materia y competencia sea aplicable o tenga relación con el caso en concreto.

XXI. Plataforma Nacional de Transparencia: La Plataforma Nacional de Transparencia a que hace referencia este Reglamento, se encuentra normada en el artículo 49 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la información Pública.

XXII. Presidente: El Presidente Municipal de Moroleón, Guanajuato;

XXIII. Reglamento: Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Moroleón, Guanajuato;

XXIV. Sistema Nacional de Transparencia: Es el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales;

XXV. Versión Pública: Lo referido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato;

Principios de interpretación

Artículo 5. La interpretación de este Reglamento, se deberá estar a lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato;

El acceso a la información como derecho

Artículo 6. El ejercicio del derecho de acceso a la información no estará condicionado a que la persona solicitante acredite interés alguno o justifique su utilización, ni podrá condicionarse el mismo por motivos de accesibilidad.

Igualdad en el acceso a la información

Artículo 7. La Unidad de Acceso a la Información Pública otorgará las medidas pertinentes para asegurar el acceso a la información de todas las personas en igualdad de condiciones con las demás.

Características de la información

Artículo 8. En la generación, publicación y entrega de información se deberá garantizar que ésta sea accesible, confiable, verificable, veraz, completa, oportuna y atenderá las necesidades del derecho de acceso a la información de toda persona.

Información sencilla y expedita

Artículo 9. Todo procedimiento en materia de acceso a la información pública, debe sustanciarse de manera sencilla y expedita, de conformidad con lo establecido en este Reglamento.

Información accesible

Artículo 10. Toda la información pública generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados es pública y será accesible a cualquier persona, para lo que se deberán habilitar todos los medios, acciones y esfuerzos disponibles en los términos y condiciones que establezca este Reglamento.

Suplencia de deficiencia

Artículo 11. La Unidad de Acceso a la Información Pública y el Comité de Transparencia, en el ámbito de sus atribuciones, deberá suplir cualquier deficiencia en las solicitudes de información pública, para garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información.

Gratuidad en el acceso a la información

Artículo 12. El ejercicio del derecho de acceso a la información es gratuito y sólo podrá requerirse el cobro correspondiente a la modalidad de reproducción y entrega solicitada.

Actualización de la Información Pública de Oficio

Artículo 13. La Unidad de Acceso a la Información Pública deberá actualizar trimestralmente la información que posean en los medios disponibles con los que cuenten, en sus sitios de internet y a través de la Plataforma Nacional.

La publicación de la información que posean deberá indicar la fecha y el nombre de la persona responsable de actualizar la información de cada sujeto obligado.

Se consideran sujetos obligados

Artículo 14. Para los efectos de este Reglamento se consideran como Sujetos Obligados:

- I.** El Ayuntamiento;
- II.** Las Dependencias y Unidades Administrativas;
- III.** El Comité de Transparencia;
- IV.** Las Entidades Paramunicipales; y
- V.** Cualquier persona física que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el Municipio.

Deberes de los sujetos obligados

Artículo 15. Los sujetos obligados deben transparentar y permitir el acceso a la información pública, y proteger los datos personales que obren en su poder, de conformidad con lo establecido en el presente Reglamento.

Presunción de existencia de información



***Foja número 65, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

Presunción de existencia de información

Artículo 16. Se estará a lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato;

Negativa o inexistencia de la información

Artículo 17. Ante la negativa del acceso a la información, o la inexistencia de esta, el sujeto obligado deberá demostrar que la información solicitada está prevista en alguna de las excepciones contenidas en este Reglamento, o en su caso, demostrar que la información no se refiere a alguna de sus facultades, competencias o funciones.

Información pública de oficio

Artículo 18. Los sujetos obligados que así correspondan, harán pública de oficio en la página de transparencia del municipio y Plataforma Nacional, la siguiente información:

- I. El presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados;
- II. El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de las personas contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos.

Asimismo, la información estadística sobre las exenciones previstas en las disposiciones fiscales;

- III. La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos y usos de suelo, licencias de uso y construcción otorgados por la administración municipal;
- IV. Las disposiciones administrativas, directamente o a través de la autoridad competente, con el plazo de anticipación que prevean las disposiciones aplicables al sujeto obligado de que se trate, salvo que su difusión pueda comprometer los efectos que se pretenden lograr con la disposición o se trate de situaciones de emergencia, de conformidad con dichas disposiciones;
- V. El contenido de los resolutivos y acuerdos aprobados por el Ayuntamiento;
- VI. Las actas de sesiones y el sentido de votación de comisiones, órganos y comités, así como los controles de asistencia;
- VII. El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;
- VIII. Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;
- IX. Las facultades de cada Área;
- X. Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos;
- XI. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que, conforme a sus funciones, deban establecer;
- XII. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;
- XIII. El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefatura de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;
- XIV. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;
- XV. Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;
- XVI. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;
- XVII. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de las personas prestadoras de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;
- XVIII. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;
- XIX. El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;
- XX. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;
- XXI. La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:

a) Área;

b) Denominación del programa;

c) Periodo de vigencia;

d) Diseño, objetivos y alcances;

e) Metas físicas;



***Foja número 66, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

- f) Población beneficiada estimada;
 - g) Monto aprobado, modificado y ejercido, así como los calendarios de su programación presupuestal;
 - h) Requisitos y procedimientos de acceso;
 - i) Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana;
 - j) Mecanismos de exigibilidad;
 - k) Mecanismos de evaluación, informes de evaluación y seguimiento de recomendaciones;
 - l) Indicadores con nombre, definición, método de cálculo, unidad de medida, dimensión, frecuencia de medición, nombre de las bases de datos utilizadas para su cálculo;
 - m) Formas de participación social;
 - n) Articulación con otros programas sociales;
 - o) Vínculo a las reglas de operación o documento equivalente;
 - p) Informes periódicos sobre la ejecución y los resultados de las evaluaciones realizadas, y
 - q) Padrón de personas beneficiarias mismo que deberá contener los siguientes datos: nombre de la persona física o denominación social de las personas morales beneficiarias, el monto, recurso, beneficio o apoyo otorgado para cada una de ellas, unidad territorial, en su caso, edad y sexo;
-
- XXII. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;
 - XXIII. La información curricular, desde el nivel de jefatura de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;
 - XXIV. El listado de los Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;
 - XXV. Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;
 - XXVI. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;
 - XXVII. La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;
 - XXVIII. La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;
 - XXIX. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;
 - XXX. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;
 - XXXI. El resultado de la dictaminación de los estados financieros;
 - XXXII. Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;
 - XXXIII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y recursos públicos;
 - XXXIV. La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente:
- a) De licitaciones públicas o procedimientos de invitación restringida:
 - 1. La convocatoria o invitación emitida, así como los fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo;
 - 2. Los nombres de los participantes o invitados;
 - 3. El nombre de la persona ganadora y las razones que lo justifican;
 - 4. La Unidad Administrativa solicitante y la responsable de su ejecución;
 - 5. Las convocatorias e invitaciones emitidas;
 - 6. Los dictámenes y fallo de adjudicación;
 - 7. El contrato y, en su caso, sus anexos;
 - 8. Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda;
 - 9. La partida presupuestal, de conformidad con el clasificador por objeto del gasto, en el caso de ser aplicable;
 - 10. Origen de los recursos especificando si son federales, estatales o municipales, así como el tipo de fondo de participación o aportación respectiva;
 - 11. Los convenios modificatorios que, en su caso, sean firmados, precisando el objeto y la fecha de celebración;
 - 12. Los informes de avance físico y financiero sobre las obras o servicios contratados;



***Foja número 67, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

- 13. El convenio de terminación, y
- 14. El finiquito;
- b) De las adjudicaciones directas:
 - 1. La propuesta enviada por el participante;
 - 2. Los motivos y fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo;
 - 3. La autorización del ejercicio de la opción;
 - 4. En su caso, las cotizaciones consideradas, especificando los nombres de los proveedores y los montos;
 - 5. El nombre de la persona física o moral adjudicada;
 - 6. La unidad administrativa solicitante y la responsable de su ejecución;
 - 7. El número, fecha, el monto del contrato y el plazo de entrega o de ejecución de los servicios u obra;
 - 8. Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda;
 - 9. Los informes de avance sobre las obras o servicios contratados;
 - 10. El convenio de terminación, y
 - 11. El finiquito;
 - XXXV. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;
 - XXXVI. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;
 - XXXVII. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;
 - XXXVIII. Padrón de proveedores y contratistas;
 - XXXIX. Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;
 - XL. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad; así como de los que hayan sido dados de baja, su destino final y en su caso el ingreso que ello haya significado;
 - XLI. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;
 - XLII. Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;
 - XLIII. Los mecanismos de participación ciudadana;
 - XLIV. Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;
 - XLV. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;
 - XLVI. Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;
 - XLVII. Los estudios financiados con recursos públicos;
 - XLVIII. El listado de personas jubiladas y pensionadas y el monto que reciben;
 - XLIX. Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de las personas responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como indicar el destino de cada uno de ellos;
 - L. Donaciones hechas a terceras personas en dinero o en especie;
 - LI. El catálogo de disposición y guía de archivo documental;
 - LII. Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos;
 - LIII. Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público, debiendo comunicar a la dirección los rubros de información para que éste, fundada y motivada apruebe la relación de información que deberá publicarse, debiendo hacer mención en su página web de la que no les resulte aplicable;
 - LIV. La relación de solicitudes de acceso a la información pública, así como las respuestas; y
 - LV. Las demás que se contemplen en el artículo veintiséis de la Ley Estatal, que le sean impuestas, así como por la normatividad aplicable;

**CAPITULO SEGUNDO
DE LOS SUJETOS OBLIGADOS**

**Sección Única
Sujetos Obligados**

Atribuciones del Ayuntamiento

Artículo 19. Para el cumplimiento de este Reglamento, el Ayuntamiento tendrá las siguientes atribuciones:



*Hoja número 68, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

- I. Establecer políticas públicas que permitan a la persona conocer la información pública que generen o posean.
- II. Publicar los acuerdos o reglamentos en materia de transparencia y acceso a la información pública, que faciliten el cumplimiento de este Reglamento y del Sistema Nacional de Transparencia; y,
- III. Promover y fomentar una cultura de la información pública, de acuerdo a la factibilidad presupuestal e infraestructura tecnológica.

Obligaciones del Ayuntamiento

Artículo 20. Son obligaciones del Ayuntamiento las siguientes:

- I. Dar cumplimiento en lo que de acuerdo a su competencia le imponga el Plan Nacional y el Plan Estatal de Transparencia a través de la Unidad de Acceso a la Información Pública;
- II. Vigilar el correcto funcionamiento de la Unidad de Acceso a la Información Pública, y del Comité de Transparencia de acuerdo con la normatividad aplicable;
- III. Capacitar y actualizar de forma permanente, a los servidores públicos en materia del derecho de acceso a la información y la cultura de accesibilidad y apertura informativa;
- IV. Constituir y mantener actualizados sus sistemas de archivo y gestión documental, conforme a la normatividad aplicable;
- V. Promover la generación, documentación y publicación de la información en formatos abiertos y accesibles;
- VI. Proteger y resguardar la información clasificada como reservada o confidencial;
- VII. Reportar ante el órgano competente, sobre las acciones de implementación de la normatividad en la materia;
- VIII. Atender los requerimientos, observaciones, recomendaciones y criterios que, en materia de transparencia y acceso a la información les sean realizados;
- IX. Fomentar el uso de tecnologías de la información para garantizar la transparencia, el derecho de acceso a la información y la accesibilidad a éstos;
- X. Cumplir con las resoluciones emitidas que les sean impuestas por los órganos competentes;
- XI. Publicar y mantener actualizada la información relativa a las obligaciones de transparencia; y,
- XII. Difundir proactivamente información de interés público.

Para cumplir con estas obligaciones el Ayuntamiento a través del Presidente podrá delegar actividades en la Unidad de Acceso a la Información Pública.

Del Presidente Municipal

Artículo 21. El Presidente tiene la facultad de designar a los integrantes del Comité de Transparencia y al titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública, adoptar las medidas necesarias para el correcto desempeño de las funciones de esta unidad administrativa, y del Comité de Transparencia, solicitar la comparecencia de los integrantes del Comité de Transparencia a efecto de verificar su correcto funcionamiento; así como la obligación de verificar la observancia del presente Reglamento al interior de la administración municipal.

CAPITULO TERCERO
DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y SU CLASIFICACIÓN

Sección I
De la Clasificación de la Información Pública

Clasificación expresa

Artículo 22. Se estará a lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato;

Versión pública

Artículo 23. Se estará a lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato;

Clasificación de la información

Artículo 24. La clasificación es el proceso mediante el cual se determina que la información en su poder se actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo estipulado en el presente Reglamento.

La Unidad de Acceso a la Información Pública será la encargada de clasificar la información a que hace referencia el presente artículo, además de la que pueda considerarse como datos abiertos y versión pública.

Supuestos de clasificación

Artículo 25. La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que se actualicen los siguientes supuestos:

- I. Se reciba una solicitud de acceso a la información;
- II. Se determine mediante resolución de autoridad competente; y
- III. Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en el presente Reglamento.

Procedimiento de clasificación de información

Artículo 26. Los sujetos obligados para efectos de la clasificación de la información, se sujetarán a lo siguiente:

La Unidad de Acceso a la Información Pública deberá remitir la propuesta de clasificación en el que funde y motive la misma al Comité de Transparencia, el cual deberá:

- I. Confirmar la clasificación;



***Foja número 69, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

II. Emitir una propuesta de modificación parcial a la clasificación; o

III. No aprobar la propuesta. Caso en el cual la Unidad de Acceso a la Información Pública deberá de elaborar una nueva propuesta.

La resolución del Comité de Transparencia será notificada a la Unidad de Acceso a la Información Pública.

Motivación y fundamentación de la clasificación

Artículo 27. Para motivar la clasificación de la información y la ampliación del plazo de reserva, el titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública deberá señalar las razones, motivos o circunstancias especiales que llevaron al sujeto obligado a concluir que el caso particular se ajusta al supuesto previsto por la norma legal invocada como fundamento, debiendo de realizar una prueba de daño que lo justifique.

El Comité de Transparencia deberá de confirmar, modificar o revocar la clasificación de la información que realice la Unidad de Acceso a la Información Pública.

Prueba de daño

Artículo 28. Se estará a lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

Leyenda de clasificación

Artículo 29. Se estará a lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

Clasificación parcial o total

Artículo 30. La clasificación podrá establecerse de manera parcial o total de acuerdo al contenido de la información del documento y deberá estar acorde con la actualización de los supuestos definidos por la Ley General y la Ley Estatal, como información clasificada.

Periodo de reserva

Artículo 31. La información clasificada como reservada, podrá permanecer con tal carácter hasta por un periodo de cinco años. El periodo de reserva correrá a partir de la fecha en que se clasifica el documento.

Ampliación del periodo de reserva

Artículo 32. La Unidad de Acceso a la Información Pública, con la aprobación del Comité de Transparencia, podrá excepcionalmente ampliar el periodo de reserva hasta por un plazo de cinco años adicionales, siempre y cuando se justifique que subsisten las causas que dieron origen a su clasificación en los términos que establece este Reglamento.

Registro de expedientes clasificados

Artículo 33. La Unidad de Acceso a la Información Pública elaborará un índice de los expedientes clasificados como reservados, por área responsable de la información y tema.

El índice deberá elaborarse semestralmente y publicarse en la página de internet de la Unidad de Acceso a la Información Pública, así como en la de los sujetos obligados en formatos abiertos.

Dicho índice deberá publicarse al día siguiente de su actualización y deberá indicar la unidad administrativa que generó la información, el nombre del documento, si se trata de una reserva completa o parcial, la fecha en que inicia y finaliza la reserva, su justificación, el plazo de reserva y, en su caso, las partes del documento que se reservan y si se encuentra en prórroga.

En ningún caso el índice será considerado como información reservada.

Custodia y conservación

Artículo 34. La Unidad de Acceso a la Información Pública en conjunto con los sujetos obligados tendrán a su cargo la custodia y conservación de los documentos clasificados, acorde a los lineamientos establecidos por el Sistema Nacional de Transparencia.

Desclasificación de información reservada

Artículo 35. La información clasificada como reservada será pública cuando:

I. Se extingan las causas que dieron origen a su clasificación;

II. Expire el plazo de clasificación;

III. Exista resolución de una autoridad competente que determine que existe una causa de interés público que prevalece sobre la reserva de la información; o

IV. La Unidad de Acceso a la Información Pública con la aprobación del Comité, que considere pertinente la desclasificación de conformidad con lo señalado en las disposiciones legales aplicables.

**Sección II
Información Reservada**

Información reservada

Artículo 36. Se considera información reservada, la información pública que se encuentra temporalmente sujeta a alguna de las excepciones previstas por este Reglamento.

Como información reservada se considerará además la siguiente:

I. Comprometa la seguridad pública y cuente con un propósito genuino y un efecto demostrable;

II. Pueda poner en riesgo la vida, seguridad o salud de una persona física;

III. Obstruya las actividades de verificación, inspección y auditoría relativas al cumplimiento de las leyes o afecte la recaudación de contribuciones;



***Foja número 70, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

IV. Obstruya la prevención o persecución de los delitos;

V. La que contenga las opiniones, recomendaciones o puntos de vista que formen parte del proceso deliberativo de los servidores públicos, hasta en tanto no sea adoptada la decisión definitiva, la cual deberá estar documentada;

VI. Obstruya los procedimientos para fincar responsabilidad a los servidores públicos, en tanto no se haya dictado la resolución administrativa;

VII. Afecte los derechos del debido proceso;

VIII. Vulnere la conducción de los expedientes judiciales o de los procedimientos administrativos seguidos en forma de juicio, en tanto no hayan causado estado;

IX. Se encuentre contenida dentro de las investigaciones de hechos que la ley señale como delitos y se tramiten ante el Ministerio Público; y

X. Las que por disposición expresa de una ley tengan tal carácter, siempre que sean acordes con las bases, principios y disposiciones establecidas en este Reglamento.

Excepciones a la clasificación de reserva

Artículo 37. No podrá invocarse el carácter de reservado cuando:

I. Se trate de violaciones graves de derechos humanos o delitos de lesa humanidad;

II. Se trate de información relacionada con actos de corrupción de acuerdo a la normatividad aplicable; y

III. La información que por mandato expreso de una ley sea considerada pública, no podrá reservarse en virtud de este artículo.

**Sección III
Información Confidencial**

Información confidencial

Artículo 38. Se considera información confidencial, la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable, así como aquella señalada en el Artículo 116 de la Ley General.

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella quienes sean los titulares de la misma, sus representantes y los servidores públicos facultados para ello.

Clasificación de Información confidencial

Artículo 39. Se clasificará como información confidencial, de conformidad a lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato;

Consentimiento expreso

Artículo 40. En el caso de que exista una solicitud de acceso que incluya información confidencial, los sujetos obligados la comunicarán siempre y cuando medie el consentimiento expreso del particular titular de la información confidencial, con las salvedades que establece el presente Reglamento.

Excepción al consentimiento expreso

Artículo 41. No se requerirá el consentimiento de quien sea el titular de la información confidencial cuando:

I. La información se encuentre en registros públicos o fuentes de acceso público;

II. Por ley tenga el carácter de pública;

III. Exista una orden judicial;

IV. Por razones de salubridad general, o para proteger los derechos de terceras personas, se requiera su publicación; o

Para efectos de la fracción IV del presente artículo, la Unidad de Acceso a la Información Pública deberá aplicar las pruebas de daño necesarias para determinar el interés público.

Además, se deberá corroborar una conexión patente entre la información confidencial y un tema de interés público y la proporcionalidad entre la invasión a la intimidad ocasionada por la divulgación de la información confidencial y el interés público de la información.

**CAPITULO CUARTO
DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

**Sección I
De su Estructura y Funcionamiento**

Naturaleza y Función

Artículo 42. La Unidad de Acceso a la Información Pública será el vínculo entre los sujetos obligados y la persona solicitante, teniendo bajo su responsabilidad el acceso a la información pública.

Estructura

Artículo 43. La Unidad de Acceso a la Información Pública se podrá conformar por:

I. Un Titular;

II. Un Analista de Información; y,

III. Un Especialista en Tecnologías de la Información.

Dicha estructura podrá ser ampliada de acuerdo a las necesidades presentadas y al presupuesto municipal.



***Foja número 71, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

Requisitos para ser Director

Artículo 44. Para ser titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública se requiere:

- I. Ser ciudadano mexicano;
- II. Mayor de edad;
- III. No haber sido condenado por delito doloso; y
- IV. Gozar de reconocido prestigio personal y profesional.

Para determinar el perfil necesario para cada uno de los puestos que conforman la estructura básica de la Unidad de Acceso a la Información Pública, se deberán de tomar en cuenta las funciones que desempeñe cada área, buscando preferentemente que el servidor público que ocupe el puesto, tenga una formación profesional en la materia, para lo que se deberá de considerar:

- I. Un profesional en derecho o en análisis de información para el área de análisis de información; y,
- II. Un profesional en ciencias de la informática para el área de tecnologías de la información.

Principios de actuación

Artículo 45.- La Unidad de Acceso a la Información Pública dentro de sus funciones deberá de observar los siguientes principios:

- I. Principio de certeza: Entendida como seguridad y certidumbre jurídicas, tanto para el público, como para las los sujetos obligados y los servidores públicos, en virtud de que permite conocer si sus acciones son apegadas a derecho y garantiza que los procedimientos sean completamente verificables, fidedignos y confiables;
- II. Principio de eficacia: Se concibe como la obligación de tutelar, de manera efectiva, el derecho de acceso a la información y particularmente asegurar que sus procedimientos sean expeditos, resolviéndose dentro de los plazos establecidos en este Reglamento;
- III. Principio de imparcialidad: Implica que los servidores públicos de la Unidad de Acceso a la Información Pública respecto de sus actuaciones, deben ser ajenas o extrañas a los intereses de las partes en controversia y resolver sin favorecer indebidamente a ninguna de ellas;
- IV. Principio de independencia: Cualidad que debe tener para actuar sin supeditarse a interés, de autoridad o persona alguna;
- V. Principio de legalidad: Alude a la obligación de ajustar su actuación, que funde y motive sus resoluciones y actos en la normatividad aplicable.
- VI. Principio de objetividad: Se refiere a la obligación de ajustar su actuación a los presupuestos legales, que deben ser aplicados al analizar el caso en concreto y resolver todos los hechos, prescindiendo de las consideraciones y criterios personales;
- VII. Principio de máxima publicidad: Toda la información en posesión de los sujetos obligados será pública, completa, oportuna y accesible, sujeta a un claro régimen de excepciones que deberán estar definidas y ser además legítimas y estrictamente necesarias en una sociedad democrática.
- VIII. Principio de transparencia: Obligación de dar publicidad a las deliberaciones y actos relacionados con sus atribuciones, así como dar acceso a las solicitudes de información que generen; y
- IX. Principio de profesionalismo: Los servidores públicos deberán sujetar su actuación a conocimientos técnicos, teóricos y metodológicos que garanticen un desempeño eficiente y eficaz en el ejercicio de la función pública que tienen encomendada.

Sección II
De las Atribuciones y Obligaciones

Atribuciones de la Unidad de Acceso a la Información Pública

Artículo 46. La Unidad de Acceso a la Información Pública, tendrán las atribuciones siguientes:

- I. Clasificar la información;
- II. Elaborar un registro de la información clasificada;
- III. Realizar la declaración de inexistencia de información;
- IV. Realizar la declaración de incompetencia;
- V. Solicitar la ampliación del plazo de respuesta a las solicitudes de acceso a la información;
- VI. Solicitar a los sujetos obligados la información pública que sea necesaria para la atención de las solicitudes de acceso a la información;
- VII. Proponer los procedimientos internos que aseguren la mayor eficiencia en la gestión de las solicitudes de acceso a la información, conforme a la normatividad aplicable;
- VIII. Solicitar al Ayuntamiento, la ampliación del personal necesario para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información;
- IX. Promover e implementar políticas de transparencia proactiva procurando su accesibilidad;
- X. Fomentar la transparencia y accesibilidad al interior del sujeto obligado, así como promover e implementar políticas de transparencia proactiva;
- XI. Hacer del conocimiento de la instancia competente la probable responsabilidad por el incumplimiento de las obligaciones previstas en la Ley General, La Ley Estatal, y en este Reglamento; y,
- XII. Las demás que le sean delegadas por el Ayuntamiento o que se encuentren contempladas en este Reglamento.

Obligaciones de la Unidad de Acceso a la Información Pública

Artículo 47. La Unidad de Acceso a la Información Pública, tendrán las siguientes obligaciones:



***Foja número 72, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

- I. Dar cumplimiento en lo que de acuerdo a su competencia le imponga el plan nacional y el plan estatal de transparencia;
- II. Capacitar y actualizar de forma permanente, a los sujetos obligados en materia del derecho de acceso a la información y la cultura de accesibilidad y apertura informativa;
- III. Constituir y mantener actualizados sus sistemas de archivo y gestión documental, conforme a lo establecido en el presente Reglamento;
- IV. Promover la generación, documentación y publicación de la información en formatos abiertos y accesibles; Proteger resguardar la información clasificada como reservada o confidencial;
- V. Reportar ante el órgano competente sobre las acciones de implementación de la normatividad en la materia;
- VI. Atender los requerimientos, observaciones, recomendaciones y criterios en materia de transparencia y acceso a la información le sean realizados;
- VII. Fomentar el uso de tecnologías de la información para garantizar la transparencia, el derecho de acceso a la información y la accesibilidad a estos;
- VIII. Publicar y mantener actualizada la información relativa a las obligaciones de transparencia;
- IX. Difundir proactivamente información de interés público;
- X. Auxiliar a la persona solicitante en la elaboración de solicitudes de información y, en su caso, orientarlos sobre las dependencias o entidades u otro órgano que pudiera tener la información pública que solicitan;
- XI. Atender y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información pública;
- XII. Efectuar las notificaciones a las personas solicitantes;
- XIII. Llevar un registro de las solicitudes de acceso a la información pública, respuestas, resultados, costos de reproducción y envío;
- XIV. Garantizar las medidas y condiciones de accesibilidad para que toda persona pueda ejercer el derecho de acceso a la información, mediante solicitudes de información y deberá apoyar a la persona solicitante en la elaboración de las mismas, de conformidad a lo establecido en el procedimiento de acceso a la información; y
- XV. Las demás previstas en el presente Reglamento.

**CAPITULO QUINTO
DEL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA**

**Sección I
Solicitud de Información**

Solicitud de Información

Artículo 48. Cualquier persona podrá solicitar información pública, a la Unidad de Acceso a la Información Pública, sin necesidad de acreditar interés alguno o justificar su utilización, a través de:

- I. La Plataforma Nacional;
- II. De manera presencial;
- III. Por escrito;
- IV. Por correo electrónico; y
- V. Por cualquier medio aprobado por el Sistema Nacional de Transparencia.

En todos los casos la Unidad de Acceso a la Información Pública, debe de registrar la solicitud y entregar una copia del acuse de recibo a la persona solicitante, indicando fecha de recepción, folio que corresponda con el que las personas solicitantes podrán dar seguimiento a sus requerimientos y los plazos de respuesta aplicables.

Requisitos de la solicitud de información

Artículo 49. La solicitud de información pública deberá contener:

- I. Nombre de la persona solicitante, o en su caso, los datos generales de su representante;
- II. Domicilio o medio para recibir notificaciones;
- III. La descripción de la información solicitada;
- IV. Cualquier otro dato que a juicio de la persona solicitante facilite la localización de la información solicitada; y
- V. La modalidad en la que prefiere se dé respuesta a su solicitud, ya sea verbal, consulta directa, mediante la expedición de copias simples o certificadas, o la reproducción en cualquier otro medio incluidos los electrónicos.

Requerimiento por falta de requisitos

Artículo 50. Si los datos proporcionados por la persona solicitante no bastan para localizar los documentos, por ser insuficientes, incompletos o sean erróneos, la Unidad de Acceso a la Información Pública deberá requerir a la persona solicitante, por una sola vez y dentro de los cinco días siguientes a la presentación de la solicitud, para que indique otros elementos o corrija los datos, o bien precise uno o varios requerimientos de información, la persona solicitante contará con el término de hasta diez días, para cumplir con el requerimiento.



Foja número 73, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

El plazo de respuesta establecido comenzará a computarse al día siguiente de recibir la solicitud, que cumpla con los requisitos establecidos, o en su caso una vez atendido el requerimiento. Por lo que comenzará a computarse nuevamente al día siguiente del desahogo por parte del particular, en este caso, la Unidad de Acceso a la Información Pública atenderá la solicitud en los términos en que fue desahogado el requerimiento de información adicional.

La solicitud se tendrá por no presentada cuando las personas solicitantes no atiendan el requerimiento de información adicional. En el caso de requerimientos parciales no desahogados, se tendrá por presentada la solicitud por lo que respecta a los contenidos de información que no formaron parte del requerimiento.

Improcedencia de solicitud

Artículo 51. La Unidad de Acceso a la Información Pública podrá determinar la improcedencia de plano de las solicitudes que recaigan sobre la información confidencial, reservada o de datos personales, sobre los que tenga la obligación de resguardar, o las que no cumplan con los requerimientos establecidos, debiendo de notificar tal circunstancia dentro de los cinco días siguientes a la recepción de la solicitud.

Turno al sujeto obligado

Artículo 52. La Unidad de Acceso a la Información Pública una vez recibida la solicitud, al día siguiente, deberá turnarla a los sujetos obligados que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, quienes deberán de dar respuesta en un plazo máximo de dos días, o en su caso por la complejidad de la solicitud, solicitar prórroga a la Unidad de Acceso a la Información Pública, la cual no debe de exceder de un día más.

De la resolución de respuesta.

Artículo 53. La Unidad de Acceso a la Información Pública deberá de emitir una respuesta al solicitante dentro del término de cinco días contados a partir del siguiente en que fue recibida la información enviada por el sujeto obligado, pudiendo tal término prorrogarse por tres días más.

Del cómputo de términos

Artículo 54. Los plazos y términos comprendidos en el presente Reglamento comenzarán a computarse al día siguiente de su notificación y no se considerarán los sábados y domingos, así como días que se consideren inhábiles, o feriados dentro del Municipio y la Administración Pública Municipal.

De los expedientes

Artículo 55. Por cada proceso la Unidad de Acceso a la Información Pública integrará un expediente, al cual se le asignará un número consecutivo, y contendrá los siguientes documentos:

- I. Los datos contenidos en la solicitud;
- II. La solicitud de información pública y su contestación; y
- III. La resolución a la solicitud.

Por cada expediente se dejará constancia de este en lo físico y en copia digital de conformidad con lo establecido en el presente Reglamento.

Información pública disponible al público

Artículo 56. Cuando la información requerida por la persona solicitante ya esté disponible al público en medios impresos, tales como libros, compendios, trípticos, registros públicos, en formatos electrónicos disponibles en Internet o en cualquier otro medio, se le hará saber por el medio requerido por la persona solicitante la fuente, el lugar y la forma en que puede consultar, reproducir o adquirir dicha información en un plazo no mayor a cinco días hábiles.

Excepciones a la contestación

Artículo 57. De manera excepcional, en aquellos casos en los que la información solicitada implique el análisis, estudio o procesamiento de documentos cuya entrega o reproducción sobrepase las capacidades técnicas de la Unidad de Acceso a la Información Pública para cumplir con la solicitud, se notificará tal circunstancia al solicitante.

Se consideran casos excepcionales, aquella información que se encuentre en documentos, en los que por su antigüedad exista el riesgo de que se dañen o destruyan; los mapas o planos de los que por sus dimensiones no se puedan fotocopiar o escanear; los archivos que por su volumen no se puedan otorgar copias físicas o digitales; y cualquier otro caso similar.

Disponibilidad de la información

Artículo 58. La Unidad de Acceso a la Información Pública tendrá disponible la información solicitada para su entrega al solicitante, durante un plazo mínimo de sesenta días hábiles, contado a partir del vencimiento del plazo de respuesta.

Si transcurrido dicho plazo, el solicitante no se presenta, la Unidad de Acceso a la Información Pública dará por concluida la solicitud.

Sección II De la Inexistencia de la Información

Del proceso de búsqueda

Ante la inexistencia de la información

Artículo 59. Cuando la información no se encuentre en los archivos del sujeto obligado, la Unidad de Acceso a la Información Pública iniciará el proceso de búsqueda, por lo que deberá de:

- I. Analizar el caso y de ser necesario tomar las medidas necesarias para localizar la información;
- II. Expedirá una resolución que confirme la inexistencia de la información;
- III. Ordenará, siempre que sea materialmente posible, que se genere o se reponga la información en caso de que ésta tuviera que existir en la medida que deriva del ejercicio de las facultades, competencias o funciones del sujeto obligado;
- IV. Notificar al Comité de Transparencia y a quien deba iniciar el procedimiento de responsabilidad administrativa si fuese procedente; y
- V. Notificar tal circunstancia al solicitante.



***Foja número 74, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

Resolución de inexistencia de información

Artículo 60. La resolución que confirme la inexistencia de la información solicitada contendrá los elementos mínimos que permitan a la persona solicitante tener la certeza de que se utilizó un criterio de búsqueda exhaustivo, además de señalar las circunstancias de tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia en cuestión y señalará al servidor público responsable de contar con la misma.

**CAPITULO SEXTO
DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA**

**Sección I
De la Naturaleza y Estructura**

Naturaleza y función

Artículo 61. El Comité de Transparencia es el órgano de consulta, propuesta y resolutor de los sujetos obligados a través de las funciones que le confiere el presente Reglamento.

Integración

Artículo 62. El Comité de Transparencia se integrará por cinco comisarios, de los cuales uno tendrá el carácter de Presidente, otro de Secretario y los restantes serán Vocales, los cuales serán designados por cada ejercicio constitucional, por el Presidente Municipal. Por cada comisario se elegirá a un suplente, quienes tendrán cargo honorífico.

Requisitos de elegibilidad

Artículo 63. Para ser comisario además de las condiciones establecidas en el artículo anterior se requiere:

- I. Tener el carácter de sujeto obligado en los términos del presente Reglamento;
- II. Ser ciudadano mexicano, mayor de edad, con residencia en el Municipio;
- III. No haber sido condenado por delito doloso; y
- IV. Gozar de reconocido prestigio personal y profesional.

Del Presidente Comisario

Artículo 64. El Presidente Comisario dirigirá las sesiones y tendrá el carácter de titular.

Del Secretario Comisario

Artículo 65. El Secretario Comisario será el responsable de llevar el registro de las sesiones, solicitudes, acuerdos, documentos e información que se genere con motivo de las funciones del Comité de Transparencia, así como realizar las convocatorias.

Artículo 66. El Secretario Comisario tendrá a su cargo el resguardo del archivo histórico del Comité de Transparencia.

Facultades genéricas de los Comisarios

Artículo 67. Los Comisarios tendrán la facultad de elaborar y presentar los dictámenes que sean sometidos a consideración del Comité de Transparencia, previo análisis y con base a las disposiciones previstas en este Reglamento y demás normatividad aplicable.

Personal de apoyo

Artículo 68. El Comité de Transparencia podrá contar con el personal de apoyo que sea necesario para el ejercicio de sus funciones de acuerdo a las condiciones presupuestarias del Municipio.

**Sección II
De las Sesiones**

Sesiones ordinarias

Artículo 69. El Comité de Transparencia deberá de sesionar por lo menos una vez al mes.

Sesiones extraordinarias

Artículo 70. Cuando exista una situación emergente, el Secretario del Comité de Transparencia podrá convocar a sesiones extraordinarias con la anticipación necesaria.

Del voto

Artículo 71. El Comité de Transparencia adoptará sus resoluciones por mayoría de votos, considerando que, en caso de empate, el Presidente tendrá el voto dirimente.

Invitados

Artículo 72. A las sesiones del Comité de Transparencia podrán asistir en carácter de invitados, aquellas personas que sus integrantes consideren necesarios, de donde invariablemente deberá de fungir como invitados las y los servidores públicos titulares de las unidades administrativas que posean la información, quienes tendrán voz, pero no voto.

Remoción de comisarios

Artículo 73. La falta injustificada a tres sesiones de un comisario es motivo de remoción, para lo cual se deberá de informar al Presidente Municipal, para que se llame al suplente.

Registro del Comité de Transparencia

Artículo 74. El Comité de Transparencia deberá registrarse ante el Instituto Estatal, de conformidad con la normatividad aplicable.

Sección III



***Foja número 75, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

De las Atribuciones

Atribuciones del Comité de Transparencia

Artículo 75. El Comité de Transparencia, tiene las siguientes atribuciones:

- I. Supervisar, en términos de las disposiciones aplicables, la gestión de las solicitudes en materia de acceso a la información;
- II. Requerir informes a la Unidad de Acceso a la Información Pública, y los sujetos obligados respecto de solicitudes:
 - a. Que generen la información que derivado de sus facultades, competencias y funciones deban tener en posesión; o
 - b. Que previa acreditación de la imposibilidad de su generación, exponga, de forma fundada y motivada, las razones por las cuales, en el caso particular, no ejercieron dichas facultades, competencias o funciones;
- III. Proponer al Municipio políticas para facilitar la obtención de información y el ejercicio del derecho de acceso a la información;
- IV. Promover capacitaciones en materia de transparencia y acceso a la información pública, a los integrantes de la Unidad de Acceso a la Información Pública, servidores públicos, y de más sujetos obligados;
- V. Recabar y solicitar a la Unidad de Acceso a la Información Pública, y demás instancias facultadas de conformidad con la normatividad aplicable en la materia, que lo requiera, los datos necesarios para la elaboración del informe anual;
- VI. Vigilar que el sistema de información se ajuste a la normatividad aplicable;
- VII. Realizar las acciones necesarias para garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información;
- VIII. Resolver la procedencia o no de las prórrogas que le sean solicitadas;
- IX. Revisar y determinar la propuesta de clasificación de la información propuesta por la Unidad de Acceso a la Información Pública;
- X. Supervisar el registro y actualización de las solicitudes de acceso a la información, así como sus trámites, costos y resultados;
- XI. Promover y proponer la política y la normatividad de los sujetos obligados en materia de transparencia y acceso a la información;
- XII. Fomentar la cultura de transparencia;
- XIII. Proponer los procedimientos para asegurar la mayor eficiencia en la gestión de las solicitudes de acceso a la información;
- XIV. Supervisar la aplicación de los criterios específicos del sujeto obligado, en materia de catalogación y conservación de los documentos administrativos, así como la organización de archivos;
- XV. Supervisar el cumplimiento de criterios y lineamientos en materia de información reservada; y
- XVI. Las demás que establezca el presente Reglamento.

Acceso a la información para su clasificación

Artículo 76. Los integrantes del Comité de Transparencia tendrán acceso a la información para determinar su clasificación, conforme a la normatividad previamente establecida por los sujetos obligados para el resguardo o salvaguarda de la información.

Deber de colaboración

Artículo 77. Los sujetos obligados deben de cumplir con las solicitudes del Comité de Transparencia, quienes también tienen la obligación de participar en las sesiones a las que sean convocados.

CAPITULO SÉPTIMO
DE LAS SANCIONES Y MEDIDAS DISCIPLINARIAS

Causas de sanción

Artículo 78. Son causas de sanción para los sujetos obligados por incumplimiento de las obligaciones establecidas en la materia de este Reglamento, las siguientes:

- I. La falta de respuesta a las solicitudes de información en los plazos señalados en la normatividad aplicable;
- II. Actuar con negligencia, dolo o mala fe durante la sustanciación de las solicitudes en materia de acceso a la información o bien, al no difundir la información relativa a las obligaciones de transparencia previstas en el presente Reglamento;
- III. Incumplir los plazos de atención previstos en el presente Reglamento;
- IV. Usar, sustraer, divulgar, ocultar, alterar, mutilar, destruir o inutilizar, total o parcialmente, sin causa legítima, conforme a las facultades correspondientes, la información que se encuentre bajo la custodia de los sujetos obligados y de los Servidores Públicos o a la cual tengan acceso o conocimiento con motivo de su empleo, cargo o comisión;
- V. Entregar información incomprensible, incompleta, en un formato no accesible, una modalidad de envío o de entrega diferente a la solicitada previamente por el titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública;
- VI. No actualizar la información correspondiente a las obligaciones de transparencia;
- VII. Declarar con dolo o negligencia la inexistencia de información cuando el sujeto obligado deba generarla, derivado del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones;
- VIII. Declarar la inexistencia de la información cuando exista total o parcialmente en sus archivos;
- IX. No documentar con dolo o negligencia, el ejercicio de sus facultades, competencias, funciones o actos de autoridad, de conformidad con la normatividad aplicable;



***Foja número 76, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.***

X. Realizar actos para intimidar a las personas solicitantes de información o inhibir el ejercicio del derecho;

XI. Denegar intencionalmente información que no se encuentre clasificada como reservada o confidencial;

XII. Clasificar como reservada, con dolo o negligencia, la información sin que se cumplan las características señaladas en el presente Reglamento.

XIII. No desclasificar la información como reservada cuando los motivos que le dieron origen ya no existan o haya fenecido el plazo.

XIV. No atender los requerimientos del Comité de Transparencia.

XV. No acatar las resoluciones emitidas por el Pleno del Instituto, en ejercicio de sus funciones, mismas que serán turnadas por el titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública.

Medidas disciplinarias impuestas a los sujetos obligados

Artículo 79. En caso de incumplimiento por parte de los sujetos obligados se impondrán las medidas y sanciones señaladas en la Ley del Trabajo de los Servidores Públicos al Servicio del Estado y de los Municipios, así como las de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato, y demás normatividad aplicable.

Para tal efecto la Unidad de Acceso a la Información Pública notificará a la Secretaría del H. Ayuntamiento tal circunstancia.

**CAPÍTULO OCTAVO
DE LOS MEDIOS DE IMPUGNACIÓN**

Recurso de revisión

Artículo 80. Se considera como medio de impugnación en materia de acceso a la información el Recurso de Revisión.

Interposición del recurso

Artículo 81. El Recurso de Revisión deberá de interponerse en los términos de la Ley Estatal y del Código de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

TRANSITORIOS

Inicio de vigencia

ARTÍCULO PRIMERO. El presente reglamento entrará en vigencia al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.

Abrogación del Reglamento vigente

ARTÍCULO SEGUNDO. Se aboga el Reglamento Interno de la Unidad de Acceso a la Información Pública para el Municipio de Moroleón, Gto., publicado en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado de Guanajuato, en fecha 17 de agosto de 2004.

Trámite de los recursos presentados con anterioridad

ARTÍCULO TERCERO. Los medios de impugnación y las solicitudes de acceso a la información, instaurados antes de la entrada en vigor del presente Reglamento, se tramitarán hasta su conclusión conforme a las disposiciones vigentes a su inicio.

Clasificación anterior de información reservada y confidencial

ARTÍCULO CUARTO. El presente Reglamento no surtirá efectos para la información ya generada y clasificada como reservada, a la cual le seguirán aplicando los plazos de reserva, ampliación y demás disposiciones del Reglamento que se aboga.

Por lo tanto, con fundamento en los Artículos 77, Fracción VI y 240 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, mando se imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento en todos y cada uno de sus términos.

Dado en la residencia del H. Ayuntamiento en la ciudad de Moroleón, Estado de Guanajuato, a los 21 veintiún días del mes de mayo de 2020 dos mil veinte.

14 Asuntos de Desarrollo Urbano;

14.1 Relotificación de las manzanas M-1 y M-2 del Fraccionamiento "Santa Teresita II".

El Ing. Miguel Ángel Guzmán Pérez, Director de Desarrollo Urbano, solicita la Autorización a la Relotificación de las manzanas M-1 y M-2 del Fraccionamiento "Santa Teresita II", ubicado al Noroeste de la Ciudad, kilómetro 2.4 de la carretera Moroleón-Ojo de Agua de Enmedio, Propiedad de la Empresa AMDASOL. S. A de R.L.



Hoja número 77, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

A favor: Lic. Jorge Ortiz Ortega, Lic. Azucena Tinoco Pérez, C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P. Josefina Espinoza Sandoval, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez, Ing. Artemio Guzmán Zamudio.

Acuerdo: Por unanimidad se aprueba la relotificación de las manzanas M-1 y M-2 del Fraccionamiento "Santa Teresita II", ubicado al Noroeste de la Ciudad, kilómetro 2.4 de la carretera Moroleón-Ojo de Agua de Enmedio, Propiedad de la Empresa AMDASOL. S. A de R.L. con las especificaciones que se señalan a continuación;



14.2. Cambio de Uso de Suelo del Predio "El Zapote".

El Ing. Miguel Ángel Guzmán Pérez, Director de Desarrollo Urbano, solicita Cambio de Uso de Suelo del Predio "El Zapote" ubicado al Poniente, de Habitacional Densidad Baja (H-1) a Habitacional Densidad Alta (H-3), en el que se pretende realizar un Desarrollo Habitacional, ya que el Uso de Suelo que tiene asignado de acuerdo al PMDUOETM es Habitacional Densidad Baja (H-1), razón por la cual se hace la petición, con

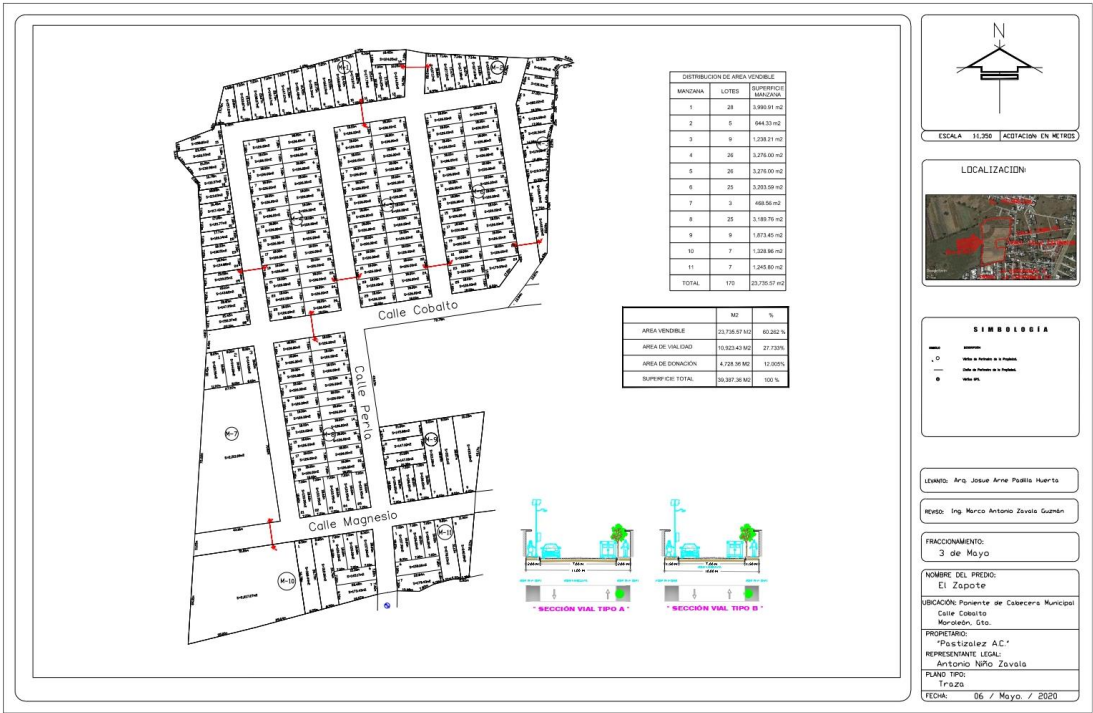


Hoja número 78, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

fundamento en los artículos 258 fracción II, 259 y 262 del Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

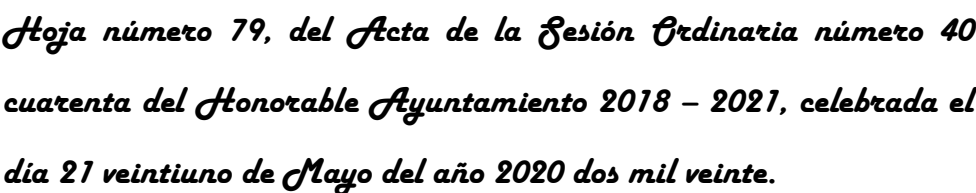
A favor: Lic. Jorge Ortiz Ortega, Lic. Azucena Tinoco Pérez, C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P. Josefina Espinoza Sandoval, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez, Ing. Artemio Guzmán Zamudio.

Acuerdo: Por unanimidad se aprueba el Cambio de Uso de Suelo del Predio “El Zapote” ubicado al Poniente, de Habitacional Densidad Baja (H-1) a Habitacional Densidad Alta (H-3).



14.3. Cambio de Uso de Suelo del Predio ubicado en el Jinete.

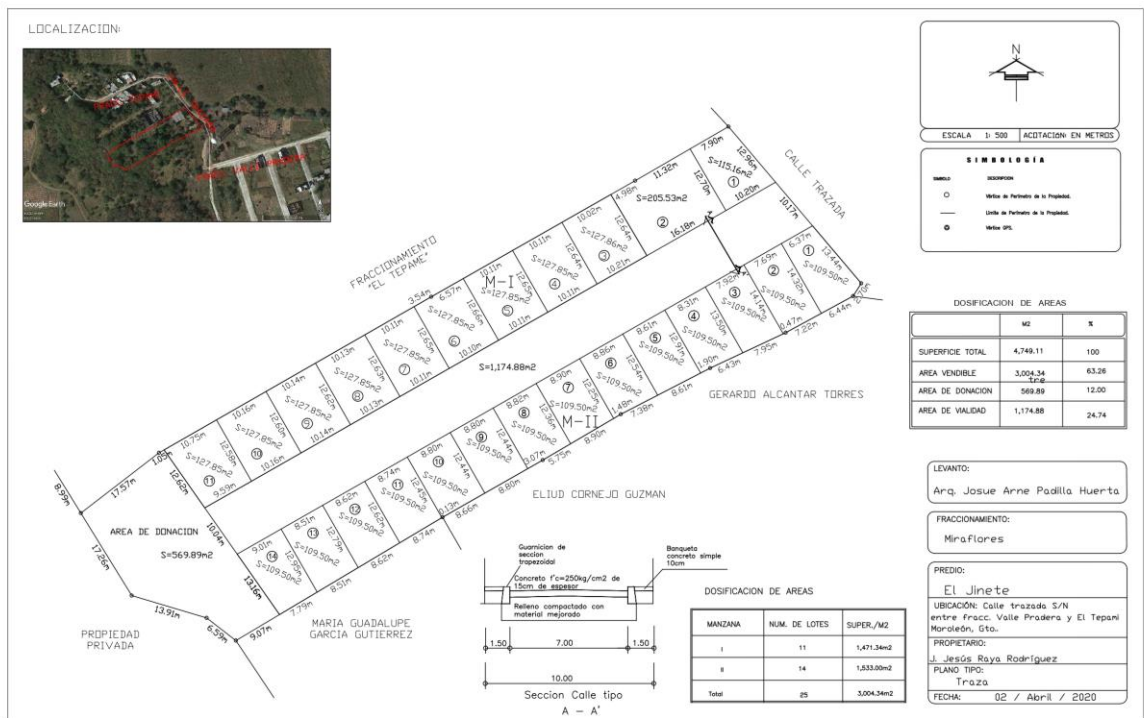
El Ing. Miguel Ángel Guzmán Pérez, Director de Desarrollo Urbano, solicita el Cambio de Uso de Suelo del Predio ubicado en el Jinete, de Habitacional Densidad Baja (H-1) a Habitacional Densidad Alta (H-3), en el que se pretende realizar una Vialidad para generar Lotes para Uso Habitacional, ya que el Uso de Suelo que tiene asignado de acuerdo al PMDUOETM es



Habitacional Densidad Baja (H-1), razón por la cual se hace la petición, con fundamento en los artículos 258 fracción II, 259 y 262 del Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

A favor: Lic. Jorge Ortiz Ortega, Lic. Azucena Tinoco Pérez, C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P. Josefina Espinoza Sandoval, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez, Ing. Artemio Guzmán Zamudio.

Acuerdo: Por unanimidad se aprueba el Cambio de Uso de Suelo del Predio ubicado en el Jinete, de Habitacional Densidad Baja (H-1) a Habitacional Densidad Alta (H-3), en el que se pretende realizar una Vialidad para generar Lotes para Uso Habitación.



14.4. Permiso de Venta del Fraccionamiento Vista Alegre.

El Ing. Miguel Ángel Guzmán Pérez, Director de Desarrollo Urbano, solicita el Permiso de Venta del Fraccionamiento Vista Alegre, mismo que solicitó la Empresa ALVERY S.A. de C.V.. Presentando en garantía de lo faltante por Urbanizar del Desarrollo el Inmueble Casa-Habitación ubicado en la



Foja número 80, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

Calle Argentina No. 38 Fraccionamiento Modelo de Moroleón, Gto., con número de cuenta predial A-000671-056, señala además que el mismo ya fue revisado y analizado por la comisión y el mismo fue ya aprobada al encontrarse todo en forma.

La Lic. Azucena Tinoco Pérez, Síndico Municipal, cuestiona si, el dictamen de gravamen se anexará al expediente, por lo que el Ing. Miguel Ángel Guzmán Pérez comenta que sí, se anexará.

Abstención: Ing. Artemio Guzmán Zamudio.

A favor: Lic. Jorge Ortiz Ortega, Lic. Azucena Tinoco Pérez, C. Alfonso Guzmán Romero, Lic. Lorena Zamudio Balcázar, Ing. José Luis Durán Castro, Lic. Azeneth Guzmán Juárez, Lic. Luis Geovanni Zavala López, Lic. Gabriel García de Alba Ortiz, Ing. María Cristina Alvarado Belmán, C.P. Josefina Espinoza Sandoval, LDM. Diana Maribel Gaytán Álvarez.

Acuerdo: Por mayoría calificada se aprueba el Permiso de Venta del Fraccionamiento Vista Alegre, mismo que solicitó la Empresa ALVERY S.A. de C.V.. Presentando en garantía de lo faltante por Urbanizar del Desarrollo el Inmueble Casa-Habitación ubicado en la Calle Argentina No. 38 Fraccionamiento Modelo de Moroleón, Gto., con número de cuenta predial A-000671-056.

15 Asuntos Generales.

No existen asuntos generales.



Hoja número 81, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.

16 Clausura de la sesión.

No habiendo otro asunto que tratar se dio por terminada la sesión ordinaria número 40 cuarenta del Honorable Ayuntamiento siendo las 13:56 trece horas con cincuenta y seis minutos del día 21 veintiuno de mayo del año 2020, firmando los que en ella intervinieron previa lectura, para los usos y fines legales a que haya lugar. **DAMOS FE.** -----

Lic. Jorge Ortiz Ortega.
Presidente Municipal

Lic. Azucena Tinoco Pérez.
Síndico Municipal

C. Alfonso Guzmán Romero
Regidor

Lic. Lorena Zamudio Balcázar
Regidor

Ing. José Luis Durán Castro
Regidor

Lic. Azeneth Guzmán Juárez
Regidor

Lic. Luis Geovanni Zavala López
Regidor

Lic. Gabriel García de Alba Ortiz
Regidor

Ing. María Cristina Alvarado Belmán
Regidor

C.P. Josefina Espinoza Sandoval
Regidor



*Hoja número 82, del Acta de la Sesión Ordinaria número 40
cuarenta del Honorable Ayuntamiento 2018 – 2021, celebrada el
día 21 veintiuno de Mayo del año 2020 dos mil veinte.*

Lic. Diana Maribel Gaytán Álvarez

Regidor

Ing. Artemio Guzmán Zamudio

Regidor

Prof. Jorge Luis López Zavala
Secretario del H. Ayuntamiento