

## **FORMATO PÚBLICO DE INFORMACIÓN CURRICULAR**

### **I. DATOS PERSONALES**

<b>Nombre(s):</b>	<b>FABIÁN</b>
<b>Apellido paterno:</b>	<b>LEÓN</b>
<b>Apellido materno:</b>	<b>GUZMÁN</b>

### **II. CARGO ACTUAL**

<b>Puesto:</b>	<b>SECRETARIO PARTICULAR</b>
<b>Dirección/área:</b>	<b>PRESIDENCIA MUNICIPAL</b>
<b>Periodo:</b>	<b>MARZO 2020 A LA FECHA</b>

### **III. PREPARACIÓN ACADÉMICA**

<b>Estudios:</b>	<b>SECUNDARIA</b>
<b>Institución:</b>	<b>ESCUELA DEFENSORES DE MOROLEÓN</b>
<b>Periodo:</b>	<b>1990-1993</b>

### **IV. EXPERIENCIA LABORAL**

<b>Cargo:</b>	Secretario Ejecutivo del Presidente Municipal
<b>Institución:</b>	Presidencia Municipal
<b>Periodo:</b>	2018 – FEBRERO 2020
<b>Principales funciones desempeñadas:</b>	Coordinación de giras del presidente municipal, seguimiento a las peticiones ciudadanas.

<b>Cargo:</b>	Gerente en taller de ropa.
<b>Institución:</b>	Chavitos Kids.
<b>Periodo:</b>	2000-2018
<b>Principales funciones desempeñadas:</b>	Comercialización y fabricación de prendas de vestir, ventas, y procesos de fabricación.

### **V. OTRAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS**

<b>Modalidad:</b>	
<b>Tema:</b>	
<b>Institución:</b>	