



Datos del Trámite 2	
I. Nombre del trámite	INSUMOS AGRÍCOLAS
Tipo	SERVICIO
Fecha de Publicación	02/Agosto/2010
II. Dependencia o entidad que lo realiza	DESARROLLO RURAL
III. Objetivo del trámite o servicio	
APOYO A LOS PRODUCTORES DEL CAMPO EN LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS AGRÍCOLAS	
IV. Tipo de Usuarios	
PRODUCTORES DE LAS DISTINTAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	
V. Documentos que obtiene el usuario	
VALE DE INSUMOS	
VI. Datos institucionales de ubicación de la oficina(s) receptora(s) y resolutora(s)	
Oficinas(s) Receptora(s)	
<ul style="list-style-type: none"> Jefatura de Desarrollo Rural Moroleón Gto Hidalgo # 30 zona Centro 38800 Moroleón Gto. 01 (445) 457 1958 Lunes a viernes de 8:00 a 15:00 hrs 	
Oficina(s) Resolutora(s)	
<ul style="list-style-type: none"> SDA Secretaria de Desarrollo Agropecuario Avenida Irrigación # S/N. Col. Monte de Camargo. C. P. 38030. Celaya, Gto. 01 (461) LADA. 612-1918, 612-2308 Lunes a viernes de 8:00 a 15:30 hrs. 	
VII Requisitos de presentación	
Solicitud del programa por escrito	
VIII. Datos y documentos específicos que debe contener o se deben adjuntar al trámite	
Copia IFE,CURP,documento que acredite la propiedad usufructo de la superficie a beneficiar ,constancia de ser productor temporal	
IX. Fundamento jurídico del trámite	
Reglas de operación del Programa Insumos Agrícolas 20110	
X. Plazo de respuesta	15 Días Hábiles
XI. Costo, en su caso	Es un crédito.
XII. Vigencia del trámite.	
Entregando vale de insumos	
XIII. Observaciones	
El crédito será recuperado al fin del ciclo productivo de cultivo.	