						de integración													
					Presu	puesto de Egr 111-A010 pres	esos Municip	al 20	14										
Clasificación	Franciscosi				31	III-AUIU pies	idencia muni	cipai											_
Finalidad	1	GOBIER	NO															_	
Función	1,3			DE LA BOLL	TICA DE GO	DIEDNO													
Subfunción	1,3.1	COOKDI	INACION	DE LA FOLI	IICA DE GO	DIERNO			#N/A										
Fuente: DOF 2									#IN/A										
Clasificación	Programática																		
PMD	3.0.0	Desarro	llo Econo	mico															
PGM																			
Programa	P010	Progran	na Opera	cional 2013															
Objetivo			_	io de calida	d														
	Municipal de De	sarrollo, Pla	n de Gob	ierno Muni	cipal														
Meta 1 del Pr	rograma																		
Meta 1		cuadyuv	var a las d	iferentes d	ependencia	s para satisfac	er las necesio	lades	del munici	pio									
Unidad de		oficios p	oara las di	iferentes de	pendencia	s, convocar a r	euniones, via	jes de	e campo										
medida																			
Cantidad		100%																	
Actividades						stas, invidente	s y niños de l	ajos	recursos										
		otorgar	otorgar apoyos a personas de bajos recursos																
Anual	E	E	М	Α	М		T <sub>1</sub>	- Ii		Α		s		0		N	ı	D	
12	1	1	1	1	1		1	ť	1		1		1		1	-	1		1
								_								_			
			-	_			_	-		+		-		+		-		-	
Fuente: Plan I	Municipal de De	sarrollo v DI	lan de Go	hierno Mur	icinal		1												
. acinc. i idii i	ncipai de De	30.10110 ¥ F1	an de do	o.c.mo iviui	c.pai														
Clasificación	Administrativa																		
Gobierno	3.0.0.0.0	SECTOR	CTOR PUBLICO MUNICIPAL																

Clasificación	Clasificación Administrativa								
Gobierno	3.0.0.0.0	SECTOR PUBLICO MUNICIPAL							
Financiero	3.1.0.0.0	SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO							
Sector	3.1.1.0.0	GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL							
Subsector	3.1.1.1.0	Gobierno Municipal							
Ente	3.1.1.1.1	Organo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)							
Ramo									
UR	A010	PRESIDENCIA MUNICIPAL							

Clasificación por Fuentes de Financiamiento								
FF	RM13	Recurso Municipal 2013						
FF								

Responsable											
Nombre	JUAN MAI	JUAN MANUEL GUZMAN RAMIREZ									
Cargo	PRESIDEN	PRESIDENTE MUNICIPAL									
	_	instituto de la mujer									
Clasificación	Funcional										
Finalidad	1	Gobierno									
Función	1,3	Otros servicios generales									
Subfunción	1.8.5	Otros servicios generales									
Fuente: DOF	27dic10										
Clasificación	Programática										
DAAD											

PMD		
PGM	2.2.2	Impulso de la mujer
Programa	A018	Programacion operativa
Objetivo	1	Gobierno

Fuente: Plan Municipal de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal

Meta 1 del Pro	ograma											
Meta 1	A018	Program	rograma interno de salud emocional para las mujeres dentro del municipio									
Unidad de medida		Historias	Historias clinicas y diagnostico									
Cantidad		100%	100%									
Actividades		Asesoria	breve ps breve leg ciones ad		ortunas							
Anual	E	F	M	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D
100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Meta 2 del Pro	ograma											
Meta 2	A018	Impulso	de valore	s y desarrollo	integral o	de la mujer mo	roleonesa para	la creacion de	una calidad de	vida digna		
Unidad de medida		Solicitud										
Cantidad		100%										
Actividades		Creacion Conferer Talleres Platicas										
Anual	E	F	M	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D
100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Fuente: Plan Municipal de Desarrollo y Plan de Gobierno Municipal

Clasificación Ac	Clasificación Administrativa								
Gobierno	3.0.0.0.0	tor publico municipal							
Financiero	3.1.0.0.0	Sector publico municipal							
Sector	3.1.1.0.0	Gobierno general municipal							
Subsector	3.1.1.1.0	Gobierno municipal							
Ente	3.1.1.1.1	Organo ejecutivo municipal (ayuntamiento)							
Ramo	RM14	Recurso municipal							
UR	A018	Instituto de la mujer							

Fuente: DOF 07jul11 y Disposiciones de la Tesoreria

Clasificación po	r Fuentes de Fina	anciamiento
FF	RM14	Recurso municipal

FF		T										
	siciones de la Tes	orería										
Responsable												
Nombre	Rita Arriaga Br	avo										
Cargo	Coordinadora Sindicatura											
						sinaic	atura					
Clasificación	Funcional											
Finalidad	1	GOBIERI	NO									
Función	1,2	JUSTICIA										
Subfunción	1.2.2	PROCUE	RACION D	JUSTICIA								
Fuente: DOF 2	27dic10											
ol. if												
	Programática -	ADMIN'	CTDACIÓ:	LDUDUCA								
PMD PGM	5,1	OBJETIV		PUBLICA								
Programa	5,1 P020	SINDICA										
Objetivo	1			EL MUNICIP	'IO							
	Municipal de Desa											
Meta 1 del Pr	rograma											
Meta 1	P020				, .							
Unidad de Cantidad			CONVENIOS, SENTENCIAS Y TRÁMITES NO CALCULABLES									
Actividades					andas inst	auradas en coi	ntra del Munici	nin				
recividades	<ul> <li>1 Dar contestación a las demandas instauradas en contra del Municipio</li> <li>2 Defender los intereses del Municipio</li> </ul>											
		3 Elaborar los convenios necesarios										
		4 Reali	4 Realizar trámites									
Anual	E	F	М	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D
1		1		1	1	<u> </u>		<u> </u>				
Meta 2 del Pr Meta 2	rograma	LA NO A	EECTACIÓ	N JURÍDICA	DEL MUNI	CIRIO						
Unidad de				TENCIAS Y TE		CITIO						
Cantidad			CULABLES									
Actividades			ES NECES									
Anual	E	F	М	Α	M		J	А	S	0	N	D
	2		2		2		2		2		2	
Fuente: Plan I	Municipal de Desa	rrollo y Pl	an de Gol	oierno Munic	ipal							
el - :f: - · · ·												
Clasificación . Gobierno	Administrativa 3.0.0.0.0											
Financiero	3.1.0.0.0	+										
Sector	3.1.1.0.0	1										
Subsector	3.1.1.1.0											
Ente	3.1.1.1.1											
Ramo		SINDICA										
UR	A020	SINDICA										
ruente: DOF (	07jul11 y Disposic	iones de la	ıesoreri	d								
Clasificaci <u>ón</u>	por Fuentes de Fi	nanciamie	nto									
FF	1-RM-14	RECURS	O MUNIC	IPAL								
FF												
Fuente: Dispo	osiciones de la Tes	orería										
Responsable												
Nombre	DAEVEL VI WA	NZA CALAZ	ΛP									

Responsable	
Nombre	RAFAEL ALMANZA SALAZAR
Cargo	SÍNDICO MUNICIPAL

	31111-A051 ASESORIA JURIDICA										
Clasificación	Clasificación Funcional										
Finalidad	1	GOBIERNO									
Función	1,3	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO									
C. Informatión	1 2 5	ACLINITOS HIDÍDICOS									

	additional functional									
Finalidad	1	GOBIERNO								
Función	1,3	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO								
Subfunción	1.3.5	ASUNTOS JURÍDICOS								
Fuente: DOF 27dic10										

Clasificación Pr	lasificación Programática					
PMD	5	ADMINISTRACIÓN PUBLICA				
PGM	5,1	OBJETIVO X				
Programa	P051	ASESORIA JURIDICA				
Objetivo	1	DEFENSA LEGAL DE LA ADMINISTRACIÒN PÙBLICAMUNICIPAL CENTRALIZADA				

Fuente: Plan Municipal de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal

Meta 1 del Pro	grama											
Meta 1	P051											
Unidad de		CONVEN	IOS, SENT	ENCIAS Y TR	ÁMITES							
medida												
Cantidad		NO CALC	ULABLES									
Actividades		ASESORA	AR A LAS I	DEPENDENC	AS DE LA	ADMINISTRACI	ÒN PÙBLICA M	UNICIPAL CENT	RALIZADA.			
		REALIZA	R CONVE	NIOS Y TRAN	IITES LEGA	LES						
Anual	E	F	М	Α	М			А	S	0	N	D
Anuai						J	J					
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Meta 2 del Pro	grama											
Meta 2		UNA ADI	MINISTRA	CIÓN PUBLIC	CA MUNIC	PAL CENTRALI	ZADA CON SEG	URIDAD LEGAL				
Unidad de		CONVEN	IOS, SENT	ENCIAS Y TR	ÁMITES							
medida												
Cantidad		NO CALC	ULABLES									
Actividades		TRAMITE	S NECES	ARIOS								
Anual	E	F	М	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Fuente: Plan Municipal de Desarrollo y Plan de Gobierno Municipal

Clasificación	Clasificación Administrativa					
Gobierno	3.0.0.0.0	SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL				
Financiero	3.1.0.0.0	SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO				
Sector	3.1.1.0.0	GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL				
Subsector	3.1.1.1.0	GOBIERNO MUNICIPAL				
Ente	3.1.1.1.1	ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL AYUNTAMIENTO				
Ramo		ASESORIA JURIDICA				

UR	A051	ASESORIA JURIDICA	
Fuente: D	OF 07jul11 y Dispos	iciones de la Tesoreria	
Clasificaci	ión por Fuentes de	Financiamiento	
Clasificaci FF	ión por Fuentes de 1-RM-14	Financiamiento RECURSO MUNICIPAL 2014	

		31111-A054 ARCHIVO GENERAL			
Clasificación Fu	ncional				
Finalidad 1 GOBIERNO					

ruente: DOF 27dic10

Clasificación F	Clasificación Programática					
PMD	4	ÁMBITO EDUCACIÓN, DEPORTES Y CULTURA				
PGM	4,1	HUMANO Y SOCIAL				
Programa	P052	PROGRAMA OPERACIONAL DE ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL 2014				
Obietivo	4.3.2	UNA CIUDAD MÁS CULTA				

Fuente: Plan Municipal de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal

AZUCENA TINOCO PÉREZ ASESOR JURÍDICO A

Meta 1 del Pro	grama											
Meta 1	1	Publicar	blicar libros sobre la historia local									
Unidad de		Libros de	e texto									
medida												
Cantidad		1000 eje	mplares									
Actividades		1. Public	ación de	libro sobre e	xpediente	antiguo localiza	ado en el Archi	vo General de I	a Nación;			
Anual	E	F	M	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D
		1000										
Meta 2 del Pro	grama											
Meta 2		2 Difusión	del patri	nonio histór	ico del mu	nicipio						
Unidad de		Obras pl	ásticas, e:	xposiciones,	conferenc	as						
medida												
Cantidad		5										
Actividades						nuseo municipa						
						dentro del mus						
						museo munici	pal.					
		4. Instala				tro Histórico						
Anual	E	F	M	A	M	J	J	A	S	0	N	D
	1		1		1		1		1			1

Fuente: Plan Municipal de Desarrollo y Plan de Gobierno Municipal

Clasificación A	lasificación Administrativa					
Gobierno	3.0.0.0.0	SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL				
Financiero	3.1.0.0.0	SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO				
Sector	3.1.1.0.0	GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL				
Subsector	3.1.1.1.0	Gobierno Municipal				
Ente	3.1.1.1.1	Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)				
Ramo						
UR	A052	Archivo Histórico				

Fuente: DOF 07jul11 y Disposiciones de la Tesoreria

Clasificación po	Clasificación por Fuentes de Financiamiento					
FF	1-CP14					
FF						

Fuente: Disposiciones de la Tesorería

Responsable	Responsable					
Nombre	Rosendo López Pérez					
Cargo	Cargo Encargado del Archivo General Municipal de Moroleón					

TESORERIA

		TESURERIA				
Clasificación Funcional						
Finalidad	1	GOBIERNO				
Función	1,5	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS				
Subfunción	1.5.2	ASUNTOS HACENDARIOS				

Fuente: DOF 27dic10

Clasificación Pr	Clasificación Programática					
PMD	6.2.6	Aumentar los Ingresos Públicos Municipales y Gastarlos con Disciplina y Auteridad				
PGM	4.2.3	fortalecer las finanzas y recursos publicos del municipio				
Programa	P100	Programa operacional de Tesoreria				
Objetivo	3	Implementar un sistema de control y seguimiento de metas y acciones por dependencia				

Fuente: Plan Municipal de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal

Meta 1 del Pro	grama															
Meta 1	1	informar	informar periodicamente al Congreso y a la poblacion de los avances de los programas y proyectos del municipio													
Unidad de		cuentas	cuentas publicas													
Cantidad	12	doce	loce													
Actividades			lizar de manera eficiente y eficaz los regiostros contables y presupuestales a los que halla lugar para que al final del mes la cuenta publica eje de manera asdecuada los gastos de la administracion													
Anual	E	F	M	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D				
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
Meta 1 del Pro	grama															
Meta 1	1	Darle seg	imiento i	a los planes y	programa	as de las deper	dencias por m	edio del sap								
Unidad de		AVANCES	5													
medida																
Cantidad	100	PORCIEN	TO													
Actividades		Incluirno	s y mejor	ar cada dia e	n lo refere	ente al progran	na SAP que oto	rga gobiernos d	lel estado, dan	dole segimien	to al nuevo mo	dulo MM				

Anual	E	F	M	Α	M	J	J	A	S	0	N	D			
100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100			
Clasificación	Administrativa														
Gobierno	3.0.0.0.0	SECTOR	PUBLICO	MUNICIPAL											
Financiero	3.1.0.0.0	SECTOR	PUBLICO	NO FINANCIE	RO										
Sector	3.1.1.0.0	GOBIERN	IO GENER	AL MUNICIP	AL										
Subsector	3.1.1.1.0	Gobierno	Municip	al											
Ente	3.1.1.1.1	Organo E	jecutivo l	Municipal (A	yuntamien	to)									
Ramo	C010	TESOREF	RIA												
UR	C010	TESOREF	RIA												

Fuente: DOF 07jul11 y Disposiciones de la Tesoreria

Clasificación po	Clasificación por Fuentes de Financiamiento									
FF	1-RM14	RECURSO MUNICIPAL 2014(FISCALES)								
FF										

Fuente: Disposiciones de la Tesorería

Responsable							
Nombre	C.P. JOSE EUTIMIO DIAZ CERNA						
Cargo	TESORERO MUNICIPAL						

PREDIAL

Clasificación Funcional										
Finalidad	1	1 GOBIERNO								
Función	1,5	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS								
Subfunción	152	ASLINTOS HACENDARIOS								

Fuente: DOF 27dic10

Clasificación P	Clasificación Programática									
PMD	3 AMBITO ECONOMICO									
PGM	3	ECONOMIA								
Programa	PO14	PREDIAL								
Obietivo	OB01	EFICIENTAR LA RECAUDACIÓN DE IMPUESTO INMOBILIARIO								

Fuente: Plan Municipal de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal

Meta 1 del Pro	grama															
Meta 1	1	RECAUD.	RECAUDAR \$23,387,796.24													
Unidad de medida		COMPAR	COMPARANDO LOS INGRESOS RECAUDADOS EN CADA CONCEPTO, CON RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.													
Cantidad	12	OBTENE	BTENER UN 4% MAS CON RESPECTO A LA RECAUDACION PRONOSTICADA PARA EL AÑO 2013													
Actividades		DEBE PA	IBRO DEL IMPUESTO PREDIAL, INFORMANDO A LA CIUDADANIA EN LOS DISTINTOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, LOS TIEMPOS EN QUE SE BE PAGAR EL IMPUESTO PREDIAL, ASÍ COMO EL DESCUESTO QUE SE APLICA POR PRONTO PAGO, APOYARNOS CON LAS INSTITUCIONES INCARIAS PARA LA RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO. Y EJECUTAR LA LABOR DE REQUERIMIENTO A CONTRIBUYENTES MOROSOS.													
Anual	E	F	M	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D				
4%	40%	40%	2%	2%	2%	2%	2%	2%	2%	2%	2%	2%				
Clasificación A	dministrativa															
Gobierno	3.0.0.0.0	SECTOR	PUBLICO	MUNICIPAL												
Financiero	3.1.0.0.0	SECTOR	PUBLICO	NO FINANCIE	RO											
Sector	3.1.1.0.0	GOBIERN	IO GENER	AL MUNICIP	AL											
Subsector	3.1.1.1.0	Gobierno	Municip	al												
Ente	3.1.1.1.1	Organo E	jecutivo	Municipal (A	yuntamier	ito)										
Ramo	C012	PREDIAL														
UR	C012	PREDIAL		·		·					·					

Fuente: DOF 07jul11 y Disposiciones de la Tesoreria

Clasificación po											
FF	1-RM14	RECURSO MUNICIPAL 2014(FISCALES)									
FF											

Fuente: Disposiciones de la Tesorería

Responsable	
Nombre C.	C. JORGE LOPEZ ZAVALA
Cargo JEI	EFE DE AREA DE IMPUESTO PREDIAL

	FISCALIZACION												
Clasificación F	lasificación Funcional												
Finalidad	1	GOBIERNO											
Función	1,5	ASUNTOS FIANCIEROS Y HACENDARIOS											
Subfunción	1.5.2	ASUNTOS HACENDARIOS											

Fuente: DOF 27dic10

Clasificación	Clasificación Programática									
PMD	6.1.9	Establecer areas determinadas para el comercio								
PGM	2.1.1.1	Municipio Laboral, sustentable y comptetitivo								
Programa	PO14	Programa operacional 2014								
Objetivo	1	Control y regularización, de establecimientos comerciales, ambulantes y servicios								

Fuente: Plan Municipal de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal

Meta 1 del Pro	grama															
Meta 1	1,1	Control	/ regulariz	acion de est	tablecimie	ntos comercial	es y de servicio	)S								
Unidad de			Licencias de Funcionamiento													
medida																
Cantidad	144															
Actividades		Revisar e	establecin	nientos que o	uenten co	n su licencia de	e funcionamier	nto								
Anual	E	F	M	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D				
144	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12				
Meta 2 del Pro																
Meta 2	1,1				tablecimie	ntos comercial	es y de servicio	)S								
Unidad de		Actualiza	cion de p	adrones												
medida	10															
Cantidad Actividades	10				.: 1		f:::f::	y ambulantes								
Actividades		Revisar i	os estable	cimientos as	si como a i	os venueuores	njos, seminjos	y ambulantes								
Anual	E	F	M	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D				
360	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30				

September   Sept	Clasificación A	Administrativa	
STATE OF THE PROPERTY OF THE P			
13.11.11 Opproceduce Managed  Consistion of Supervision Consistion of Supervision Consists of Supervis	ector	3.1.1.0.0	Gobierno General Municipal
Total Control of Processor Services (Control of Processor Services Control of Processor Services			
STATE CORPORATION OF CONCINENTING Y ENTERGO OF PROMOTES SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE OF PROMOTES SERVICES AND SERVICES AND SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE LA GRAPH CONCINENT SERVICES AND SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE LA GRAPH CONCINENT SERVICES AND SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE LA GRAPH CONCINENT SERVICES AND SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE LA GRAPH CONCINENT SERVICES AND SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE LA GRAPH CONCINENT SERVICES AND SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE LA GRAPH CONCINENT SERVICES AND SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE LA GRAPH CONCINENT SERVICES AND SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE LA GRAPH CONCINENT SERVICES AND SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE LA GRAPH CONCINENT SERVICES AND SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE LA GRAPH CONCINENT SERVICES AND SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE LA GRAPH CONCINENT SERVICES AND SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE LA GRAPH CONCINENT SERVICES AND SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE LA GRAPH CONCINENT SERVICES AND SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE LA GRAPH CONCINENT SERVICES AND SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE LA GRAPH CONCINENT SERVICES AND SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE LA GRAPH CONCINENT SERVICES AND SERVICES AND SERVICES QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  STATE LA GRAPH CONCINENT SERVICES AND SERVICES AND SERVICES SERVICES SERVICES SERVICES SERVICES AND SERVICES SERVICES AND SERVICES SERVIC	lamo		
THE CONTROL OF THE PROPERTY OF THE CONTROL OF THE C			
Tenner Disponsion of the Teneries  STATE CONTROL   State Contr			
Table and for noticed  STATE AND INCOME.  STATE AND ADDRESS PROVIDED TO THE STATE OF THE STATE O	lasificación p F		
Table and for noticed  STATE AND INCOME.  STATE AND ADDRESS PROVIDED TO THE STATE OF THE STATE O	F	and the state of the state of	
Service De Comme Persona Abener	uente: Dispos	siciones de la Te	esoreria
TITLE ORDER ON THE CONTROL OF THE CO			Post College
Table for involved in Control (1997) (Control of Control of Contro			
Intelligible   STACKONE STYTEMONS   SURFICION DE PROCESSATION Y ENTREGA DE PASAPORTE CROMANO Y OTROS SERVICIOS QUE PRESTA LA DEPENDENCIA  WHITE DO 2 PORCES  SURFICIA DE PROCESSATION Y ENTREGA DE PASAPORTE CROMANO Y OTROS SERVICIOS QUE PRESTA LA DEPENDENCIA  SURFICIA DE PROCESSATION DE LA CADMINISTRACION MEMBRIA Y ESTADO DE DERECHO  SURFICIA DE PROCESSATION DE LA CADMINISTRACION MEMBRIA Y ESTADO DE DERECHO  SURFICIA DE PROCESSATION DE LA CADMINISTRACION MEMBRIA Y ESTADO DE DERECHO  SURFICIA DE PROCESSATION DE LA CADMINISTRACION MEMBRIA Y ESTADO DE DESERVAÇUE DE PRESTA LA DEPENDENCIA  VICENTIA DE LA CADMINISTRACION MEMBRIA Y ESTADO DE DESERVAÇUE DE PRESTA LA DEPENDENCIA  VICENTIA DE LA CADMINISTRACION MEMBRIA Y ESTADO DE PASAPORTE ORDINARIO Y OTROS SERVICIOS QUE PRESTA LA DEPENDENCIA  VICENTIA DE LA CADMINISTRACION MEMBRIA Y ESTADO DE PASAPORTE ORDINARIO Y OTROS SERVICIOS QUE PRESTA LA DEPENDENCIA  VICENTIA DE LA CADMINISTRACION MEMBRIA Y ESTADO DE PASAPORTE ORDINARIO Y OTROS SERVICIOS QUE PRESTA LA DEPENDENCIA  VICENTIA DE LA CADMINISTRACIO DE DOCUMENTOS Y ENTREGA DE PASAPORTES ORDINARIOS Y QUE SE ENTREGEN AL 100% DE LA CADMINISTRACIO DE PASAPORTES ORDINARIOS Y QUE SE ENTREGEN AL 100% DE LA CADMINISTRACIO DE PASAPORTES ORDINARIOS Y QUE SE ENTREGEN AL 100% DE LACIONE DE LA CADMINISTRACIO PER PASAPORTES DEDINARIOS Y QUE SE ENTREGEN AL 100% DE LACIONE DE LA	N		31111-a054 oficina de enlace con s.r.e.
SECRECIO DE DOCUMENTOS ENTEGO DE PASACORTO CORDINARIO Y CITAGO SENTICIOS QUE PRESTA LA DEPENDENCIA.  SENTICIONE DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.  ANEL 1 del Programa  ANEL 1 DEL PROGRAMO DE DOCUMENTOS ENTEGO DE PASACORTES ORDINARIOS.  DEL SENTICIO DEL PROGRAMO DEL PROGRAMO DE LA SENTICIO DE PASACORTES ORDINARIOS.  DEL SENTICIO DEL SENTICIO DEL PROGRAMO DE LA SENTICIO DEL PASACORTES ORDINARIOS.  DEL SENTICIO DEL PROGRAMO DEL PROGRAMO DE LA SENTICIO DEL PASACORTES ORDINARIOS.  DEL SENTICIO DEL PROGRAMO DEL PROGRAMO DE PASACORTES ORDINARIOS.  DEL SENTICIO DEL PROGRAMO DEL PROGRAMO DE LA SENTICIO DEL PASACORTES ORDINARIOS.  DEL SENTICIO DEL PROGRAMO DEL PROG			GOBIERNO
Transport of the Comment of the Comm		1,4	
SAME SECONDARIO DEL ALA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL INSPERIOR DEL SECONDARIO DEL CONTROLO DE		7dic10	RECEPCION DE DOCUMENTOS Y ENTREGA DE PASAPORTE ORDINARIO Y OTROS SERVICIOS QUE PRESTA LA DEPENDENCIA
S AMERICO BLA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL  TORRITOR DEL SE ADMINISTRACIÓN DE PASAPORTE ORDINARIO Y OTROS SERVICOS QUE PRESTA LA DEPENDENCIA  Meter 1	Nacifianción D		
PROGRAMA OF PRINTING DOS MILITARES  JELEPECTOR DE DOCUMENTO Y THYRE GLO PARAPORTE DRIDHARIO Y OTROS SERVICIOS QUE PRESTA LA DEPENDENCIA  Weeks 1 del Programa  Medes 1   RECEPCION DE DOCUMENTO Y SENTRE GLO PARAPORTE DRIDHARIO Y OTROS SERVICIOS QUE PRESTA LA DEPENDENCIA  Medes 1   RECEPCION DE DOCUMENTO Y SENTRE GLO PARAPORTES ORDINARIOS  Medes 1   RECEPCION DE DOCUMENTO Y SENTRE GLO PARAPORTES ORDINARIOS  Medes 1   RECEPCION DE DOCUMENTO Y SENTRE GLO PARAPORTES ORDINARIOS  Medes 1   RECEPCION DE DOCUMENTO Y PUBLICA DE PARAPORTES ORDINARIOS  Medes 2   RECEPCION DE DOCUMENTO Y PUBLICA DE PARAPORTES ORDINARIOS  Medes 2   RECEPCION DE DOCUMENTO SENTA LE TRAMPET DE PARAPORTES ORDINARIOS Y QUE SE ENTREGEN AL 100N DE   MEDIS DA SAGORDETES MUNTIDOS POR LA SECRETARIA DE REACHONES ENTREGOS  MEDIS DA SAGORDETES MUNTIDOS POR LA SECRETARIA DE REACHONES ENTREGOS  MEDIS DA SAGORDETES MUNTIDOS POR LA SECRETARIA DE REACHONES ENTREGOS  MEDIS DE PROTECCION CONSULAR, ENVED DE VALLIA A LA DELEGAÇION Y ENTREGA DE PARAPORTES PERMOS DE PARAPORTES DE MANDE DE LA CONTRE DE PARAPORTES PERMOS DE PARAPORTES	PMD	5	AMBITO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA Y ESTADO DE DERECHO
PRESENCE     PRESENCE OF DECOLUMENTOS YENTRECA DE PASAPORTES ORDINARIOS SENVICIOS QUE PRESTA LA DEPENDENCIA-   PRESENCE	PGM	5	
Media 1   SECEPCION DE DOCUMENTOS Y ENTREGA DE PASAPORTES ORDINARIOS  UNES RECREAN Y SE ENVIEN AL JOUNAL SOUCHTUDES PARA EL TRAMITE DE PASAPORTES ORDINARIOS Y QUE SE ENTREGEN AL JOUNAL DE CONTRACTOR DE LOCATION	Objetivo	1013	
INCOMENSATION DE DOCUMENTOS Y ENTREGA DE PASAPORTES ORDINARIOS  DUES RECIBAN Y SE ENVERA AL 100% AD SUCCIDIOS SANA EL TRAMITE DE PASAPORTES ORDINARIOS Y QUE SE ENTREGEN AL 100% DE INCOMENSATION DE PROFESSION AND SUCCIDIOS SANA AL SECRETARIO DE REACCIONES ENTREGORIS  LINGUIS DE PROFESCION DE PROFESCION DE DOCUMENTOS PARA TRAMITE DE PASAPORTES PERMISSO OPT, COSO DE PROFESCION CONSULVA, ENVE DE VALUA A LA DELEGACION Y ENTREGA DE PASAPORTES PERMISSO OPT, COSO DE PROFESCION CONSULVA, ENVE DE VALUA A LA DELEGACION Y ENTREGA DE PASAPORTES PERMISSO OPT, COSO DE PROFESCION DE DOCUMENTOS PARA TRAMITE DE PASAPORTES PERMISSO DE PROFESCION DE PROFESCI	uente: Plan N	Municipal de Des	esarrollo, Plan de Gobierno Municipal
UNIDADE DE CELEBAN Y SE ENVIEN AL 1009MA SOUICTUDES PARA LE TRAMITE DE PASAPONTES ORIONARIOS Y QUE SE ENTREGEN AL 1009N DE INICIDIA DE SASAPORTES MINIOSES POR LA SCRIPTARIA DE RELACIONES ENTERIORES.  VICINIDADES DE SOUICTUDES PARA LE TRAMITE DE PASAPONTE PERIORES.  VICINIDADES DE SOUICTUDES PARA LE TRAMITE DE PASAPONTE PERIORES.  VICINIDADES DE SOUICTUDES PARA LE TRAMITE DE PASAPONTE PERIORES.  VICINIDADES DE PROTECCION CONSULAR, ENVIRO DE VALIJA A LA DELEGACION Y ENTREGA DE PASAPORTES.  VICINIDADES DE SOUI SOUI SOUI SOUI SOUI SOUI SOUI SOUI		ograma	
Actividades  NROGAMACION, RECYSION, RECEPSION DE DOCUMENTOS PRARA TRAMITE DE PASAPORTE PERMISO OPT, CASOS DE PROTECCIONE CONSULAI, ERVIDO DE VALIJA A LA DELEGACIONE Y ENTIREGA DE PASAPORTES, PERMISO OPT, CASOS DE PROTECCIONE CONSULAI, ERVIDO DE VALIJA A LA DELEGACIONE Y ENTIREGA DE PASAPORTES, PERMISO OPT, CASOS DE PROTECCIONE CONSULAI, ERVIDO DE VALIJA A LA DELEGACIONE Y ENTIREGA DE PASAPORTES.  NICIPIO DE SOS DE SOS DESOS DE SOS DESOS DE SOS DE SOS DE SOS DESOS	Meta 1 Unidad de		QUESE RECIBAN Y SE ENVIEN AL 100%LA SOLICITUDES PARA EL TRAMITE DE PASAPORTES ORDINARIOS Y QUE SE ENTREGEN AL 100% DI
CAGGO DE PROTECCON CONSULAR, ENVIO DE VALLIA A LA DELEGACION Y ENTREGA DE PASAPORTES  ACOUNTIES DE SOU 600 600 600 500 500 500 400 500 500 500 400 500 5	medida Cantidad		
Medical Add Programs	Actividades		
inidiad de la TRECENCION DE DOCUMENTOS Y ENTREGA DE PASAPORTES ORIDINARIOS DIMINISTADA DE CREATOR Y SE TONTOS Y ENTREGA DE PASAPORTES ORIDINARIOS Y QUE SE ENTREGEN AL 100% DE Inidiad de LOS PASAPORTES ENTREGEN AL 100% DE CREATOR SE ENTREGEN AL 100%			
UNIDERA DE LOS DESARROLLOS ES ENCIRA Y SE ENVIEN AL 1007AL SOLICITUDES PARA EL TRAMITE DE PASAPORTES ORIONARIOS Y QUE SE ENTREGER AL 100% DE LOS DESARROLLOS EN LAS ESCRIPTIONS DE LAS SOLICITUDES PARA EL TRAMITE DE PASAPORTES CINCINACION, CREVISION, RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS PARA TRAMITE DE PASAPORTE, PERMISO OP?, CASOS DE PROTECCIÓN CONSULAR, ENVIO DE VALIDA AL A DELEGACION Y ENTREGA DE PASAPORTES.  NOVAS SOLICITUDES PARA EL TRAMITE DE PASAPORTE PERMISO OP?, CASOS DE PROTECCIÓN CONSULAR, ENVIO DE VALIDA AL A DELEGACION Y ENTREGA DE PASAPORTES.  NOVAS SOLICITUDES PARA EL TRAMITE DE PASAPORTE PERMISO OP?, CASOS DE PROTECCIÓN CONSULAR, ENVIO DE VALIDA AL A DELEGACION Y ENTREGA DE PASAPORTES.  NOVAS SOLICITUDES PARA EL TRAMITE DE PASAPORTE, PERMISO OP?, CASOS DE PROTECCIÓN CONSULAR, ENVIO DE VALIDA AL A DELEGACION Y ENTREGA DE PASAPORTES.  NOVAS SOLICITUDES PARA EL TRAMITE DE PASAPORTE, PERMISO OP?, CASOS DE PROTECCIÓN CONSULAR, ENVIO DE VALIDA AL A DELEGACION Y ENTREGA DE PASAPORTES.  NOVAS SOLICITUDES PARA EL TRAMITE DE PASAPORTE, PERMISO OP?, CASOS DE PROTECCIÓN CONSULAR. ENVIOLENCE DE SOLICITUDA DE MONTE DE SOLICITUDA DE	Meta 2 del Pro Meta 2	ograma	1 RECEPCION DE DOCUMENTOS Y ENTREGA DE PASAPORTES ORDINARIOS
Actividades   100% DE LAS SOLICTUDES PARA EL TRAMITE DE PASAPORTE   PERANSO OPY, CASOS DE PROTECCION CONSULAR, ENVIO DE VALIJA A LA DELEGACION Y ENTREGA DE PASAPORTES    Anual E F M A M J J J A S O N D   250   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100   100	Unidad de		QUESE RECIBAN Y SE ENVIEN AL 100%LA SOLICITUDES PARA EL TRAMITE DE PASAPORTES ORDINARIOS Y QUE SE ENTREGEN AL 100% DI
INFORMACION, REVISION, RECEPCION CO DE DOCUMENTOS PARA TRAMITE DE PASAPORTE, PERAPORTE S  ANUAL SE PROTECCION CONSULAR, ENVIO DE VALIJA A LA DELEGACION Y ENTREGA DE PASAPORTES  SINUAL SE PARA MA M J J J A S O N N D  GOOD 550 500 600 600 600 500 500 500 400 500 500 250  Leunte: Plan Municipal de Desarrollo y Plan de Gobierno Municipal  Sinificación Administrativa  Sobierno 3.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL  SINIALO SECTOR PUBLICO MUNICIPAL  SINIA	medida Cantidad		
420	Actividades		
Section   Plan Municipal de Desarrollo y Plan de Gobierno Municipal	Anual	E 550	
Sobierno 3.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL Imananero 3.1.0.0 SOBIERNO GENERAL MUNICIPAL Subsector 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL Subsector 3.1.1.1 OGRAN CIENTO PUBLICO NO INANCIERO SECTOR SUBLICO MUNICIPAL SUBSECTOR 3.1.1.1 OGRAN CIENTO SECTION SECTIO			
Sobierno 3.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL Imananero 3.1.0.0 SOBIERNO GENERAL MUNICIPAL Subsector 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL Subsector 3.1.1.1 OGRAN CIENTO PUBLICO NO INANCIERO SECTOR SUBLICO MUNICIPAL SUBSECTOR 3.1.1.1 OGRAN CIENTO SECTION SECTIO	Clasificación A	Administrativa	
siector 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL subsector 3.1.1.10 Organo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) stamo	Gobierno		
inte 3.1.1.1 Organo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) Iamo  JR A054 OFICINA DE ENLACE CON LA SER DE MORELIA MICHOACAN  Tuente: DOF 07Jul11y Disposiciones de la Tesoreria  JESTIGACIÓN POR FUENTES DE FINANCIAMENTO  JEF RM13  JEF LOS DE SENTANTE LUGENIA PANTOJA BALCAZAR  Cargo JEFE DE OFICINA  direccion de desarrollo social  LES BEATRIZ ELIGENIA PANTOJA BALCAZAR  Cargo JEFE DE OFICINA  direccion de desarrollo social  LES BEATRIZ ELIGENIA PANTOJA BALCAZAR  Cargo JEFE DE OFICINA  direccion de desarrollo social  LES JUNIONO  1.0.1 DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD  JUNIONO  1.2.2 VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD  JUNIONO  1.2.3 DESARROLLO REGIONAL  JUNIONO  1.2.1 Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  POM 2.1.1 Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  POM 3.1.1.1 Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  PORTAMA  JORGAM 3.1.1.1 Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  PORTAMA JUNION DE LOS PROGRAMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  JUNIDA de Programa  Meta 1 del Programa  LOGRAR CON LOS PROGRAMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  JUNION DE LA CARROLLO SPROGRAMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  JUNION DE LA CARROLLO SPROGRAMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  JUNION DE LA CARROLLO SPROGRAMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  JUNION DE LA CARROLLO SPROGRAMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  JUNION DE LA CARROLLO SPROGRAMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  JUNION DE LOS PROGRAMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  JUNION DE LOS PROGRAMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  JUNION DE LOS PROGRAMAS SOCIALES EL DESARROL	Sector		
ASSA OFICINA DE ENLACE CON LA SER DE MORELIA MICHOACAN  Une nete: DOF OPJUIT JY Disposiciones de la Tesoreria  Clasificación por Fuentes de Financiamiento  FF. RM13  Cuente: Disposiciones de la Tesoreria  Responsable  Responsa	Subsector		
Casificación por Fuentes de Financiamiento  FF RM13  FF Cuente: Disposiciones de la Tesorería  Responsable  Nombre LAE. BEATRIZ EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  Larigo JEFE DE OFICINA  Classificación funcional  cinalidad 2 DESARROLLO SOCIAL  Tunición 2,2 VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD  Dispúnción 2,2 VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD  Dispúnción 2,2 VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD  Dispúnción 3,1.1.1 Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa PO14 Programa Operacional 2014  Displetivo GB01 Impulsar la realización de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en ciuente: Plan Municipal de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal  Meta 1 del Programa  Meta 1 LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Indidad de Programa sociales  Meta 1 LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Indidad de Programa sociales  Meta 1 LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Indidad de Programa sociales  Meta 2 del Programa sociales  Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Coord  la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los differentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de  Metra 2 del Programa  Meta 2 del Programa  Meta 2 del Programa  Meta 2 del Programa  Meta 2 del Programa	Ramo	3.1.1.1.1	Olgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)
Institute   Inst	UR Euente: DOE 0		
Responsable Nombre LAE, BEATRIZ EUGENIA PANTOJA BALCAZAR JEFE DE OFICINA  direccion de desarrollo social Talsificación Funcional Timuladida 2 DESARROLLO SOCIAL Timuladida 2. DESARROLLO REGIONAL Turunte: DOF 27dic10  Carsificación Procramática  Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  PAGM 3.11 Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio. Programa PO14 Programa Operacional 2014 Dejietivo 18801 Impulsar la realizacion de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en riuente: Plan Municipal de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal  Meta 1 del Programa  Meta 1 del Programa  Meta 1 del Programa  LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Jinidad de Programa Sociales  Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Coordinado de la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores  Anual E F M A M J J J A S O N D  1 D Meta 2 del Programa			
Responsable Nombre LAE. BEATRIZ EUGENIA PANTOJA BALCAZAR Cargo JEFE DE OFICINA  direccion de desarrollo social  Jasificación Funcional Ininitidad 2 DESARROLLO SOCIAL VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD  Jubfunción 2.2 VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD  Jubfunción 2.2.1 DESARROLLO REGIONAL  Jasificación Programática PMD 2.1.1 Priorizar apoyos sociales a personas marginadas PGM 3.1.1.1 Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio. Programa PO14 Programa Operacional 2014  Jubjetivo OBD1 Impulsar la realización de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en uente: Plan Municipal de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal  Meta 1 del Programa  Meta 1 LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Juidad de Programa sociales  LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Juidad de Servicia de Programa sociales, establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores  Anual E F M M A M J J J A S O N D  Meta 2 del Programa	Clasificación p		Financiamiento
Responsable  Nombre LAE, BEATRIZ EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  JETE DE OFICINA  direccion de desarrollo social  Losificación Funcional  Jensificación Programática  Jensificación	FF	KWII	
Actividades   La Eratriz EugEnia Pantoja Balcazara	Fuente: Dispos	siciones de la Te	
dirección de desarrollo social    Casificación Funcional			esorería
inalidad 2 DESARROLLO SOCIAL  Función 2.2 VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD  Subfunción 2.2.7 DESARROLLO REGIONAL  Subfunción 2.2.1.1 Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  POMD 2.1.1 Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  POMD 3.1.1.1 Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa PO14 Programa Depraccional 2014  Dipetivo 0801 Impulsar la realización de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en unente plan Municipal de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal  Meta 1 del Programa  Meta 1 del Programa Sociales  Medida Dindidad de Programas sociales  Meta Infinalación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores  Meta 2 del Programa			esorería
iunción 2,2 VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD  Jebfunción 2,2.7 DESARROLLO REGIONAL  Lasificación Procramática  PMD 2.1.1 Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  PMD 3.1.1.1 Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa Dergarma Operacional 2014  Dipietivo 0801 Impulsar la realizacion de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en rivente: Plan Municipal de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal  Meta 1 del Programa  Weta 1 del Programa  Weta 1 del Programa  LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Junidad de Programas sociales  Batablecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Coordi la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores  Anual E F M A M J J J A S O N D  1 1 J A S O N D  Meta 2 del Programa  Weta 2 del Programa  Meta 2 del Programa  Meta 2 del Programa  Meta 2 del Programa  Meta 2 del Programa	Responsable Nombre	LAE. BEATRIZ	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR
iunción 2,2 VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD  Jebfunción 2,2.7 DESARROLLO REGIONAL  Lasificación Procramática  PMD 2.1.1 Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  PMD 3.1.1.1 Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa Dergarma Operacional 2014  Dipietivo 0801 Impulsar la realizacion de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en rivente: Plan Municipal de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal  Meta 1 del Programa  Weta 1 del Programa  Weta 1 del Programa  LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Junidad de Programas sociales  Batablecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Coordi la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores  Anual E F M A M J J J A S O N D  1 1 J A S O N D  Meta 2 del Programa  Weta 2 del Programa  Meta 2 del Programa  Meta 2 del Programa  Meta 2 del Programa  Meta 2 del Programa	Responsable Nombre	LAE. BEATRIZ	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR CINA
Properties   Programa   Program	Responsable Nombre Cargo Clasificación F	LAE. BEATRIZ	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR CINA direccion de desarrollo social
Insificación Procramática  PMD 2.1.1 Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  2.1.1 Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa Del Programa Operacional 2014 programa sociales  Programas sociales  I LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Jolidad de Programa operacional 2014 programa sociales  Ratividades  Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Coordia formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores  Anual E F M A M J J J A S O N D  1 1 J A S O N D  1 1 J A S O N D  1 1 J A S O N D  1 1 J A S O N D  1 1 J A S O N D  1 1 J A S O N D  1 1 J A S O N D  1 1 J A S O N D  1 1 J A S O N D  1 1 J A S O N D  1 J A S O N D  1 1 J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S O N D  1 J J A S D J N D  1 J J A S D J N D  1 J J A S D J N D  1 J J A S D J N D  1 J J A S D J N D  1 J J A S D J N D  1 J J A S D J N D  1 J J A S D J N D  1 J J A S D J N D  1 J J A S D J N D  1 J J A S D J N D  1 J J J A S D J N D  1 J J J A S D J N D	Responsable Nombre Cargo Clasificación F Finalidad Función	LAE. BEATRIZ JEFE DE OFICI Funcional 2	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR CINA  direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL
Porgrama PO14 Programa Operacional 2014 Impulsar la realizacion de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa PO14 Programa Operacional 2014 Impulsar la realizacion de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en un impulsar la realización de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en un impulsar la realización de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en un impulsar la realización de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal  Meta 1 del Programa Vieta 1 LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO Unidad de Programas sociales  Indidad de In 10 Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Coordi la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores de de Programa de Capacitación a los administradores de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estud	Responsable Nombre Cargo Clasificación F Finalidad Función Subfunción	LAE. BEATRIZ JEFE DE OFICI Funcional 2 2,2 2,2 2.2.7	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  ZINA direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA Y SERVICIDA LA COMUNIDAD
Porgrama PO14 Programa Operacional 2014 Impulsar la realizacion de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa PO14 Programa Operacional 2014 Impulsar la realizacion de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en un impulsar la realización de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en un impulsar la realización de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en un impulsar la realización de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal  Meta 1 del Programa Vieta 1 LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO Unidad de Programas sociales  Indidad de In 10 Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Coordi la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores de de Programa de Capacitación a los administradores de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estud	Responsable Nombre Cargo Clasificación F Finalidad Función Subfunción	LAE. BEATRIZ JEFE DE OFICI Funcional 2 2,2 2,2 2.2.7	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  ZINA direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA Y SERVICIDA LA COMUNIDAD
Dejetivo 0801 Impulsar la realización de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en ruente: Plan Municipal de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal  Meta 1 del Programa  Meta 1 del Programa  LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Jolidad de Programas sociales  I LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Jolidad de Programas sociales  Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Coord la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores  Anual E F M A M J J J A S O N D  Meta 2 del Programa  Meta 2 del Programa  Meta 2 del Programa  Meta 2 del Programa	Responsable Nombre Cargo Clasificación F Finalidad Función Subfunción Fuente: DOF 2	LAE. BEATRIZ JEFE DE OFICI  Funcional 2 2,2 2,2 2,2,7 7dic10	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR CINA  direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD DESARROLLO REGIONAL
Meta 1 del Programa  Meta 1 LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Jolidad de nedida  Cantidad 10  Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Coord la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Meioramiento de Barrios, Establecer programas, proyectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores  Anual E F M A M J J J A S O N D  Meta 2 del Programa  Meta 2  Jolidad de nedida	Responsable Nombre Cargo  Clasificación F Finalidad Función Subfunción Fuente: DOF 2  Clasificación F PMD	LAE. BEATRIZ JEFE DE OFICI Funcional 2 2,2,2 2,2,7 7dic10 2rogramática 2,1,1 3,1,1,1	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  CINA direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD  DESARROLLO REGIONAL  Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.
Meta 1 LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Joindad de nedida Programas sociales  Lantidad 10  Actividades Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Coord la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, proyectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores  Anual E F M A M J J J A S O N D  Meta 2 del Programa  Meta 2  Joindad de nedida	Responsable Nombre Cargo  Clasificación Frinalidad Función Subfunción Fuente: DOF 2  Clasificación F PMD PGM Programa	LAE, BEATRIZ JEFE DE OFICI  Funcional 2 2,2 2,2 7/7dic10 2/cogramática 2.1.1 3.1.1.1 PO14	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR CINA  direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD  DESARROLLO REGIONAL  Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa Operacional 2014
Meta 1 LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Joindad de nedida Programas sociales  Lantidad 10  Actividades Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Coord la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, proyectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores  Anual E F M A M J J J A S O N D  Meta 2 del Programa  Meta 2  Joindad de nedida	Responsable Nombre Cargo  Clasificación Finalidad Función Subfunción Fuente: DOF 2  Clasificación F PMD PFOM Programa Objetivo	LAE. BEATRIZ JEFE DE OFICI  Euncional 2 2,2 2,2 7dic10  Programática 2.1.1 3.1.1.1 PO14 0801	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  CINA   direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA Y SERVICIDA LA COMUNIDAD  DESARROLLO REGIONAL  Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa Operacional 2014  impulsar la realización de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en
medida 10 Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Coord la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Meioramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios v acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores vanual E F M A M J J J A S O N D 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Responsable Nombre Cargo Clasificación F Finalidad Función Subfunción Fuente: DOF 2 Clasificación F POM POM POM POM POM POM POM POM FUENTE: PIAN N	LAE, BEATRIZ JEFE DE OFICI Funcional 2 2,2 2,2,7 77dic10 2rogramática 2.1.1 3.1.1.1 PO14 0B01 Municipal de Des	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  CINA   direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA Y SERVICIDA LA COMUNIDAD  DESARROLLO REGIONAL  Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa Operacional 2014  impulsar la realización de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en
Cantidad 10 Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Coord la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores Anual E F M A M J J A S O N D Meta 2 del Programa  Meta 2   Junidad de medida	Responsable Nombre Cargo Clasificación F Finalidad Función Subfunción Fuente: DOF 2 Clasificación F PMD Programa Objetivo Meta 1 del Pro Meta 1 del Pro Meta 1 del Pro Meta 1	LAE, BEATRIZ JEFE DE OFICI Funcional 2 2,2 2,2,7 77dic10 2rogramática 2.1.1 3.1.1.1 PO14 0B01 Municipal de Des	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  CINA  direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD  DESARROLLO REGIONAL  Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  Permanenta y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programo Depracional 2014  Impulsar la realización de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en esarrollo, Plan de Gobierno Municipal  LOGRAR CON LOS PROGRIMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO
la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Meioramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios v acciones de asistencia técnica v capacitación a los administradores Anual E F M A M J J A S O N D L L L L L L L L L L L L L L L L L L	Responsable Nombre Cargo  Clasificación F Finalidad Función Subfunción Fuente: DOF 2 Clasificación F PMD PGM Programa Objetivo Plan N Meta 1 del Pro Unidad de	LAE, BEATRIZ JEFE DE OFICI Funcional 2 2,2 2,2,7 77dic10 2rogramática 2.1.1 3.1.1.1 PO14 0B01 Municipal de Des	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  CINA  direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD  DESARROLLO REGIONAL  Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  Permanenta y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programo Depracional 2014  Impulsar la realización de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en esarrollo, Plan de Gobierno Municipal  LOGRAR CON LOS PROGRIMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO
Anual E F M A M J J A S O N D  1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Responsable Nombre Cargo  Clasificación F Inalidad Función Subfunción Fuente: DOF 2 Clasificación F PMD PGM Programa Objetivo Fuente: Plan N Meta 1 Unidad de medida Cantidad de	LAE, BEATRIZ JEFE DE OFICI Funcional 2 2,2 2,2,7 77dic10 2rogramática 2.1.1 3.1.1.1 PO14 0B01 Municipal de Des	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  CINA  direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD  DESARROLLO REGIONAL  Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa Operacional 2014  impulsar la realizacion de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en esarrollo, Plan de Gobierno Municipal  LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Programas sociales
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Responsable Nombre Cargo  Clasificación F Inalidad Función Subfunción Fuente: DOF 2 Clasificación F PMD PGM Programa Objetivo Fuente: Plan N Meta 1 Unidad de medida Cantidad de	LAE, BEATRIZ JEFE DE OFICI Funcional 2 2,2 2,2,7 77dic10 2rogramática 2.1.1 3.1.1.1 PO14 0B01 Municipal de Des	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  CINA  direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD  DESARROLLO REGIONAL  Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa Operacional 2014  Impulsar la realizacion de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en essarrollo, Plan de Gobierno Municipal  LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Programas sociales  10  Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Coorria formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de
Meta 2 Jnidad de medida	Responsable Nombre Cargo Clasificación E Finalidad Función Subfunción Fuente: DOF 2 Clasificación E PMD PGM Programa Objetivo Fuente: Plan N Meta 1 del Pr Meta 1 Unidad de medida Cantidad Actividades	LAE. BEATRIZ JEFE DE OFICI  Eurocional 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 3 1 2 2 1 3 1 1 1 1	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  CINA  direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA Y SERVICIOA LA COMUNIDAD  DESARROLLO REGIONAL  Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa Operacional 2014  Impulsar la realizacion de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en esarrollo, Plan de Gobierno Municipal  LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Programas sociales  10  Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Coorre la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Meioramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradores
Jnidad de medida	Responsable Nombre Cargo Clasificación F inalidad Fuención Subfunción Fuente: DOF 2 Clasificación F PMD PGM Programa Dipietivo Fuente: Plan N Meta 1 del Pr Meta 1 Unidad de medida Cantidad Actividades	LAE. BEATRIZ JEFE DE OFICI funcional 2 2 2 2 2 7 7 7 7 dic10 9 0 1 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  CINA  direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA V SERVICIOA LA COMUNIDAD  DESARROLLO REGIONAL  Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa Operacional 2014  impulsar la realizacion de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en esarrollo, Plan de Gobierno Municipal  LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Programas sociales  10  Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Conra la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradore:  F M A M J J A S O N D
	Responsable Nombre Cargo Clasificación F Inalidad Función Subfunción Funte: DOF 2 Clasificación F PMD PGM Programa Objetivo Fruente: Pola N Meta 1 del Pr Meta 1 Unidad de medida Cantidad Actividades	LAE. BEATRIZ JEFE DE OFICI funcional 2 2 2 2 2 7 7 7 7 dic10 9 0 1 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  CINA  direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA V SERVICIOA LA COMUNIDAD  DESARROLLO REGIONAL  Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa Operacional 2014  impulsar la realizacion de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en esarrollo, Plan de Gobierno Municipal  LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Programas sociales  10  Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Conra la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradore:  F M A M J J A S O N D
	Responsable Nombre Cargo  Casificación E Inalidad Función Subfunción Fuente: DOF 2 Clasificación E PMD PGM Programa Objetivo Fuente: Plan N Meta 1 del Pr Meta 1 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  1 Meta 2 del Pr Meta 2 Unidad le Pr Meta 3 Unidad le Pr Meta 4 Unidad le Pr Met	LAE. BEATRIZ JEFE DE OFICI funcional 2 2 2 2 2 7 7 7 7 dic10 9 0 1 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  CINA  direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA V SERVICIOA LA COMUNIDAD  DESARROLLO REGIONAL  Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa Operacional 2014  impulsar la realizacion de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en esarrollo, Plan de Gobierno Municipal  LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Programas sociales  10  Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Conra la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradore:  F M A M J J A S O N D
	Responsable Nombre Cargo Clasificación F inalidad Función Subfunción Fuente: DOF 2 Clasificación F PMD PGM PPOrgrama Objetivo Fuente: Plan N Meta 1 del Pr Meta 1 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual 1 Meta 2 del Pr Meta 2	LAE. BEATRIZ JEFE DE OFICI funcional 2 2 2 2 2 7 7 7 7 dic10 9 0 1 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  CINA  direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA V SERVICIOA LA COMUNIDAD  DESARROLLO REGIONAL  Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa Operacional 2014  impulsar la realizacion de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en esarrollo, Plan de Gobierno Municipal  LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Programas sociales  10  Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Conra la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradore:  F M A M J J A S O N D
	Responsable Nombre Cargo Clasificación F Inalidad Función Subfunción Fuente: DOF 2 Clasificación F PMD PGM PPOgrama Objetivo Fuente: Plan N Meta 1 del Pro Meta 2 Anual 1 Meta 2 del Pro Meta 2 Unidad de medida Candidad C	LAE. BEATRIZ JEFE DE OFICI funcional 2 2 2 2 2 7 7 7 7 dic10 9 0 1 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  CINA  direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA V SERVICIOA LA COMUNIDAD  DESARROLLO REGIONAL  Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa Operacional 2014  impulsar la realizacion de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en esarrollo, Plan de Gobierno Municipal  LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Programas sociales  10  Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Conra la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradore:  F M A M J J A S O N D
	Responsable Nombre Cargo  Lasificación F Inalidad Función Subfunción Fuente: DOF 2  Lasificación F Fuente: DOF 2  Lasificación F P MD P CM P MD P CM MD P CM Meta 1  J Inidad de medida  Actividades  Anual  Meta 2 del Pr Meta 2  J Inidad de medida  Anual	LAE. BEATRIZ JEFE DE OFICI funcional 2 2 2 2 2 7 7 7 7 dic10 9 0 1 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  CINA  direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA V SERVICIOA LA COMUNIDAD  DESARROLLO REGIONAL  Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa Operacional 2014  impulsar la realizacion de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en esarrollo, Plan de Gobierno Municipal  LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Programas sociales  10  Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Conra la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradore:  F M A M J J A S O N D
	Responsable Nombre Largo Lasificación F Inalidad Punción Punci	LAE. BEATRIZ JEFE DE OFICI funcional 2 2 2 2 2 7 7 7 7 dic10 9 0 1 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Z EUGENIA PANTOJA BALCAZAR  CINA  direccion de desarrollo social  DESARROLLO SOCIAL  VIVIENDA V SERVICIOA LA COMUNIDAD  DESARROLLO REGIONAL  Priorizar apoyos sociales a personas marginadas  Permanencia y fortalecimiento de programas sociales, estatales y federales y su impacto en el municipio.  Programa Operacional 2014  impulsar la realizacion de programas que promuevan y fomenten el desarrollo social y humano de los habitantes que se encuentren en esarrollo, Plan de Gobierno Municipal  LOGRAR CON LOS PROGRMAS SOCIALES EL DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO  Programas sociales  10  Establecer normas, guías y lineamientos técnicos y operativos en materia de equipamiento, infraestructura y servicios municipales, Conra la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes programas sociales, Planear, desarrollar y normar Programas de Mejoramiento de Barrios, Establecer programas, provectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación a los administradore:  F M A M J J A S O N D

Anual	E	F M A M J J A S O N D								
100 Fuente: Plan N	lunicipal de Desa	rrollo y Plan de Gobierno Municipal								
	dministrativa									
Gobierno	3.0.0.0.0	sector publico municipal								
Financiero Sector	3.1.0.0.0	sector publico no finaanciero gobierno general municipal								
Subsector Ente	3.1.1.1.0 3.1.1.1.1	gobierno municipal								
Ramo		organo ejecutivo municipal (ayuntamiento)								
UR Fuente: DOF 0	C020 7jul11 y Disposici	ones de la Tesoreria								
	or Fuentes de Fir									
FF	or ruentes de rii	anciamiento								
FF Fuente: Dispos	siciones de la Tes	l orería								
Responsable										
Nombre Cargo		MARTÍNEZ JURADO ARROLLO SOCIAL								
		direccion de desarrollo economico								
Clasificación F Finalidad	uncional 3	Desarrollo Económico								
Función Subfunción	3,8	Ciencia, Tecnologia e innovación Innovación								
Fuente: DOF 2		Immovacion								
Clasificación P	rogramática									
PMD PGM	3	Ambito Económico Objetivo Económico								
Programa	P-300	DESARROLLO ECONOMICO								
Objetivo Fuente: Plan N	Iunicipal de Desa	Difundir al Municipio, gestionar programas de apoyo, promover el comercial a nivel Nacional e Internacional. rrollo, Plan de Gobierno Municipal								
Meta 1 del Pro	grama									
Meta 1 Unidad de		Reactivar la Industria, el comercio y servicios, a través de diferentes programas de apoyo dirigidos a empresas ya establecidas o a futuros Programas/Eventos								
medida										
Cantidad Actividades		varios Promoción, difución, gestionar y desarrollar proyectos								
Anual	E	I I I I I I I I I I I I I I I I I I I								
12	1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1								
Clasificación A										
Gobierno Financiero	3.0.0.0.0	SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO								
Sector Subsector	3.1.1.0.0 3.1.1.1.0	GOBOERNO GENERAL MUNICIPAL GOBIERNO MUNICIPAL								
Ente	3.1.1.1.1	ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL (AYUNTAMIENTO)								
Ramo UR	C-030	DESARROLLO ECONOMICO								
Fuente: DOF 0	7jul11 y Disposici	ones de la Tesoreria								
Clasificación p	or Fuentes de Fir	recurso municipal								
	siciones de la Tes									
Responsable	_									
Nombre Cargo		GONZALEZ LUNA DESARROLLO ECONOMICO								
Clasificación F	uncional	CONTRALORIA								
Finalidad	1	GOBIERNO								
Función Subfunción	1,8	OTROS SERVICIOS GENERALES Fiscalización								
Fuente: DOF 2	7dic10									
Clasificación P PMD	rogramática	Thurst controlle								
PGM	3	BUEN GOBIERNO ADMINISTRACION PUBLICA Y ESTADO DE DERECHO								
Programa Objetivo	P400 1	CONTRALORIA MUNICIPAL BUEN GOBIERNO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL								
	Iunicipal de Desa	rrollo, Plan de Gobierno Municipal								
Meta 1 del Pro	grama	REVISION Y SUPERVISION								
Meta 1 Unidad de		REVISION Y SUPERVISION REVISION DE CUENTAS PUBLICAS, SUPERVISION DE OBRA PUBLICA Y PROGRAMAS								
medida Cantidad		12 CUENTAS PUBLICAS Y EN CUANTO A OBRA PÚBLICA VA DE ACUERDO AL PROGRAMA DE OBRA ANUAL								
Actividades		SOLICITAR CUENTAS PUBLICAS A ENTIDADES PARAMUNICIPALES Y TESORERIA     SOLICITAR LISTA DE OBRA PUBLICAS EJECUTADAS Y POR EJECUTAR Y APROBADAS								
		3. SOLICITAR LISTADO DE PROGRAMAS EJECUTADOS Y POR EJECUTAR 4. SOLICITUD DE PRESUPUESTO APROBADO 2014								
		5. SOLICITAR ESTRUCTURA ORGANICA MUNCIPAL								
Anual 12	E 1	F M A M J J A S O N D 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1								
Meta 2 del Pro Meta 2	grama	PROMOVER LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA, VERIFICAR ASIGNACION DE BUZONES DE QUEJAS, DENUNCIAS Y SUGERENCIAS EN								
Unidad de medida		SUPERVISION, PROMOSION Y ORIENTACION DE LA CONTRALORIA SOCIAL Y EN CUANTO A LOS ASUNTOS JURIDICOS QUEJAS, DENUNCIAS Y SUGERENCIAS. REVISAR BUZONES ASI COMO ATENCION CIUDADANA REFERENTE A INCONFORMINDADES EN POR LA ATENCION DE LOS								
Cantidad		1009								
Actividades		1. CAPACITACIONES A SERVIDORES PUBLICOS 2. VISITA A COMUNIDADES Y CABEZERA MUNICIPAL, PARA PROMOVER LOS SISTEMAS DE QUEJAS Y DENUNCIAS DE LOS PROGRAMAS								
		3. SOLICITAR LISTADO DE PROGRAMAS SOCIALES. 4. REVISION CON LA APERTURA DE BUZONES DE QUEJAS, DENUNCIAS Y SUGERENCIAS.								
		5. SUPERVISION DENTRO Y FUERA DE PRESINDENCIA MUNICIPAL.								
	_									
Anual 12	1	F M A M J J A S O N D 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1								
Fuente: Plan N	Iunicipal de Desa	rrollo y Plan de Gobierno Municipal								
Clasificación A Gobierno	dministrativa 3.0.0.0.0	SECTOR PUBLICO MUNICIPAL								
Financiero	3.1.0.0.0	SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO								
Sector Subsector	3.1.1.0.0 3.1.1.1.0	GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL Gobierno Municipal								
Ente	3.1.1.1.1	Organo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)								
	C040									
Ramo UR	C040 C040	CONTRALORIA MUNICIPAL								

1.-RM14 RECURSO MUNICIPAL 2014 FISCALES

uente: Dispos	siciones de la Te	soreria
esponsable		
lombre argo	CONTRALOR	
lasificación F	uncional	AREA DE TRANBSITO
inalidad	1	GOBIERNO
unción	1,7	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR
ubfunción uente: DOF 2	1.7.3 7dic10	Otros asuntos de orden público y seguridad
llasificación P PMD	rogramática 6	Buen Gobierno
PGM	1	Humano y Social
Programa	P510	Area de Vialidad y Transito Municipal
Objetivo Tuente: Plan N	II Iunicipal de Des	Establecer un sistema adecuado de vialidad que regule y ordene el transito de peatones, vehiculos,así como el servicio publico de transpirarrollo, Plan de Gobierno Municipal
M <mark>eta 1 del Pro</mark> Meta 1	ograma	Que los usuarios de las vías publicas (conductores, pasaieros y peatones) sean respetuosos de las normas de transito para que cuenten co
Jnidad de		Actividades
nedida		
Cantidad Actividades	1	4 Auditorias viales en puntos conflictivos de la ciudad
	2	Estetica Urbana: Mejoramiento y acondicionamiento de señaletica en la vía pública
	4	Campañas de capacitación y cultura vial al personal operativo así como para la ciudadanía en general  Campañas y operativos de seguridad vial
Anual	E	F M A M J J A S O N D
4 Meta 2 del Pro	1,2,4	2,3,4 2,3,4 1,2,3,4 2,3,4 2,3,4 1,2,4 2,3,4 1,2,3,4 2,3,4 2,3,4
Meta 2	ogi airia	Que el servicio público de transporte se preste con eficiencia, continuidad y seguridad en beneficio de los usuarios
Unidad de		Actividades
medida Cantidad		3
Actividades	1	Auditoria al transporte público urbano y suburbano del municipio
	3	Cursos de capacitacion a los operadores del servicio público
Anual		Campañas y operativos al transporte público
3 uente: Plan N	E 3 Aunicipal de Des	Campañas y operativos al transporte público           F         M         A         M         J         J         A         S         O         N         D           1         2         3         1         2         3         1         2         3         1         3           carrollo y Plan de Gobierno Municipal         A         S         O         N         D         D         N         D         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D         N         D<
3 Fuente: Plan M Clasificación A Gobierno	E 3 Municipal de Des Administrativa 3.0.0.0.0	F M A M J J A S O N D 1 2 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 3 1 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3
3 Fuente: Plan M Clasificación A Gobierno Financiero	E 3 Municipal de Des Administrativa 3.0.0.0.0 3.1.0.0.0	F   M   A   M   J   J   A   S   O   N   D     1   2   3   1   2   3   1   2   3   1   3     aarrollo y Plan de Gobierno Municipal    SECTOR PUBLICO MUNICIPAL     SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO
3 Fuente: Plan M Clasificación A Gobierno Financiero Sector Gubsector	E 3 Municipal de Des Administrativa 3.0.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.0	F
3 Fuente: Plan M Clasificación A Gobierno Financiero Sector Subsector Ente	E 3 Municipal de Des Administrativa 3.0.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.0	F M A M J J A S O N D 1 1 2 3 1 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 1 3 3 4 3 1 2 3 1 1 2 3 1 1 3 4 3 5 4 5 5 6 5 6 5 6 5 6 6 5 6 6 6 6 6 6 6
3 Fuente: Plan M Clasificación A Gobierno Financiero Sector Subsector Ente	E 3 Municipal de Des Administrativa 3.0.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.0	F
3 Fuente: Plan M Clasificación A Gobierno Financiero Sector Subsector Ente Ramo UR	E 3 Aunicipal de Des Administrativa 3.0.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.0 3.1.1.1.1 CO51	F
3 Fuente: Plan M Clasificación A Gobierno Financiero Sector Subsector Ente Ramo UR	E 3 Aunicipal de Des Administrativa 3.0.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.0 3.1.1.1.1 CO51	F
3 Fuente: Plan N Clasificación A Gobierno Financiero Sector Subsector Ente Ramo UR Fuente: DOF 0	E 3 //unicipal de Des //dministrativa 3.0.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.1 CO51 CO51 7/jul11 y Disposi or Fuentes de F 1-RM-14	F
3 Fuente: Plan M Glasificación A Gobierno Financiero Sector Subsector Ente Ramo UR Fuente: DOF 0 Glasificación p FF	E 3 Municipal de Des Municipal de Des Mu	F M A M J J A S O N D 1 1 2 3 1 1 2 3 1 1 2 3 1 1 3 sarrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL Gobierno Mun
3 Fuente: Plan M Glasificación A Gobierno Financiero Sector Subsector Ente Ramo UR Fuente: DOF 0 Glasificación p FF	E 3 //unicipal de Des //dministrativa 3.0.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.1 CO51 CO51 7/jul11 y Disposi or Fuentes de F 1-RM-14	F M A M J J J A S O N D D 1 2 3 1 2 3 1 2 3 1 3 sarrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL Gobierno Municip
3 Fuente: Plan M Clasificación A Sobierno Sinanciero Sector Subsector Inte Ramo JR Cuente: DOF 0 Clasificación p FF FF Unente: Dispos Cargo	E 3 Junicipal de Des dministrativa 3.0.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.10 3.1.1.1.1 Co51 Co51 Toil 17 polispos or Fuentes de F 1-RM-14 5-F-214 siciones de la Te	F M A M J J J A S O N D 1 1 2 3 1 1 2 3 1 1 3 sarrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL Gobierno Municipal  Organo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) Area de vialidad y Transito Area de vialidad y Transito ciones de la Tesoreria  Inanciamiento Recurso Municipal 2014 fiscales Ramo 33 Fortamun  Soveria
3 Fuente: Plan M Clasificación A Clasificación A Clasificación A Clasificación A Clasificación A Clasificación D F F F F F F F F F F CCarro Nombre	E 3	F M A M J J J A S O N D D 1 2 3 1 1 2 3 1 1 3 arrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL Gobierno Municipal  Organo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) Area de vialidad y Transito Area de vialidad y Transito ciones de la Tesoreria  Insundamiento Recurso Municipal 2014 Fiscales Ramo 33 Fortamun  soreria
3 Fluente: Plan M Clasificación A Sobierno Gobierno Gobie	E 3 3 3 nunicipal de Des  dministrativa 3 0.00 0 3 1.10 0 3 1.1.10 03 1.1.11 051 7   11   12   12   12   13   14   13   14   14   15   15   15   16   16   17   17   17   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   1	F M A M J J J A S O N D D 1 2 3 1 2 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1
3 Fuente: Plan M Clasificación A Clasificación A Clasificación A Clasificación A Clasificación A Clasificación D F F F F F F F F F F CCarro Nombre	E 3 3 3 nunicipal de Des  dministrativa 3 0.00 0 3 1.10 0 3 1.1.10 03 1.1.11 051 7   11   12   12   12   13   14   13   14   14   15   15   15   16   16   17   17   17   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   18   1	F M A M J J J A S O N D D 1 2 3 1 1 2 3 1 1 3 arrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL Gobierno Municipal  Organo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) Area de vialidad y Transito Area de vialidad y Transito ciones de la Tesoreria  Insundamiento Recurso Municipal 2014 Fiscales Ramo 33 Fortamun  soreria
3 Fuente: Plan N Gobierno Financiero Sector Subsector Finte Samo UR Figure Figure Figure Figure Figure Figure Cargo Nombre Cargo Clasificación p Clasificación Clasificación Clasificación Clasificación Figure Cargo Nombre Cargo Nombre Cargo Clasificación Finalidad Función	E 3 anunicipal de Des dministrativa 3 a.0.0.0 a 3 a.1.0.0 a 3 a.1.1.0.0 3 a.1.1.1.0 3 a.1.1.1.0 cos1 cos1 cos1 cos1 cos1 cos1 cos1 cos1	F M A M J J J A S O N D D 1 2 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 3 1 3 3 1 2 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1
Clasificación A Gobierno Financiero Sector Subsector Ente Ramo UR Frente: DOF 0 Clasificación p FF FF FF FF FF Cargo Cargo Cargo Casificación p Finalidad Finalidad Función Subfunción Subfunción Subfunción Subfunción	E 3 3 Junicipal de Des doninistrativa 3.0.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.0 3.1.1.1.1 COS1 COS1 COS1 COS1 COS1 COS1 COS1 COS	F M A M J J J A S O N D D 1 2 3 1 2 3 1 3 3 arrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL Gobierno Municipal  Organo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) Area de vialidad y Transito Area de vialidad y Transito ciones de la Tesoreria  inanciamiento Recurso Municipal 2014 fiscales Ramo 33 Fortamun  soreria  GALLARDO LOPEZ DE TRANSITO Y TRANSPORTE  emergencias del 066
3 rivente: Plan N Jasificación A Jasificación A Jasificación A Jasificación D Jas	E 3 3 Junicipal de Des dministrativa 3.0.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.0 3.1.1.1.0 3.1.1.1.1 CO51 CO51 Junicipal de Fei 1-RM-14 5-F214 siciones de la Te C. FERNANDC ENCARGADO uncional 1 1,7 1,7,3 1,7,3 7dict0	F M A M J J J A S O N D D 1 2 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 3 1 3 3 1 2 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1
3  Alasificación A Casificación Pinanciero Sector Subsector Ente Ramo UR Ramo	E 3 3 Junicipal de Des dministrativa 3.0.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.0 3.1.1.1.0 3.1.1.1.1 CO51 CO51 Junicipal de Fei 1-RM-14 5-F214 siciones de la Te C. FERNANDC ENCARGADO uncional 1 1,7 1,7,3 1,7,3 7dict0	F M A M J J J A S O N D D 1 2 3 1 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 3 1 3 3 1 2 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3
3 rivente: Plan N Jastificación A Sobierno inanciero sector subsector inte tamo JR rivente: DOF 0 Jastificación p FF FF FF Jastificación p Jastificación F Jastificación F Jastificación P Jas	E 3 3 Junicipal de Des dministrativa 3.0.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.0 3.1.1.1.0 3.1.1.1.1 CO51 CO51 Junicipal de Fei 1-RM-14 5-F214 siciones de la Te C. FERNANDC ENCARGADO uncional 1 1,7 1,7,3 1,7,3 7dict0	F M A M J J J A S O N D D 1 2 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 3 1 3 3 1 2 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1
3 "uente: Plan M Jasificación A Jasificación A Jasificación B Jasi	E   3   3   3   1   1   1   1   1   1   1	F M A M J J J A S O N D D 1 2 3 1 2 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 3 1 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3
3  "uente: Plan N  Jobierno  inanciero  iector  uubsector  inte  kamo  JR  uente: DOF 0  Lasificación p  "F  "uente: Dispos  Cargo  Mombre  Cargo  Lasificación p  inalidad  "unción  iubfunción  uente: DOF 2  Lasificación p  "B  "WhD  DGM  DGM  DGM  DGM  DGM  DGM  DGM  D	E 3 3 Junicipal de Des dministrativa 3.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.0 3.1.1.1.1 CO51 CO51 Junicipal de Des Le Renando Le Renand	F M A M J J J A S O N D D 1 2 3 1 2 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 3 1 3 3 1 2 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 1 3 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3
3  "uente: Plan N  Jobierno  inanciero  iector  uubsector  inte  kamo  JR  uente: DOF 0  Lasificación p  "F  "uente: Dispos  Cargo  Mombre  Cargo  Lasificación p  inalidad  "unción  iubfunción  uente: DOF 2  Lasificación p  "B  "WhD  DGM  DGM  DGM  DGM  DGM  DGM  DGM  D	E 3 3 Junicipal de Des dministrativa 3.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.0 3.1.1.1.1 CO51 CO51 Junicipal de Des Le Renando Le Renand	F M A M J J J A S O N D D 1 2 3 1 2 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 3 1 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 1 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3
3 ruente: Plan N Jasificación A Sobierno inanciero sector subsector inte Ramo JR uente: DOF 0 Lasificación p Fi	E   3   3   3   4   1   1   1   1   1   1   1   1   1	F M A M J J J A S O N D D 1 2 3 1 1 2 3 1 1 3 sarrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL Gobierno Municipal  Organo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) Area de vialidad y Transito Area de vialidad y Transito Ciones de la Tesoreria  Insuriamiento Recurso Municipal 2014 Fiscales Ramo 33 Fortamun  soreria  DALLARDO LOPEZ DE TRANSITO Y TRANSPORTE  emergencias del 066  GOBIERNO Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Corordinar las dependencias que influyen en seguridad  Coordinar las dependencias que influyen en seguridad  arrollo, Plan de Gobierno Municipal
3 Tuente: Plan N Jouente: Plan N Jouente: Plan N Jouente: Plan N Jouente: Description Jouente: DOF 0 Jouente: D	E   3   3   3   4   1   1   1   1   1   1   1   1   1	F M A M J J J A S O N D D 1 2 3 1 2 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 3 1 3 3 1 2 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3
3 Fuente: Plan M Clasificación A Sobierno Sector Se	E   3   3   3   1   1   1   1   1   1   1	F M A M J J J A S O N D D 1 2 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 1 3 3 1 2 3 3 1 3 3 1 2 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3 1 3 3
3 Fuente: Plan N Glasificación A Gobierno Financiero Sector Subsector Ente Ramo UR Fretunte: DOF 0 Glasificación p FF FF Fretunte: Dispos Gargo Nombre Cargo Clasificación p Finalidad Fuente: DOF 2 Glasificación p FOP FUENTE: DOF 2 Glasificación p FOP FUENTE: DOF 2 Glasificación P FUENTE: DOF 2 GLASIFICACI	E   3   3   3   1   1   1   1   1   1   1	F M A M J J J A S O N D 1 2 3 1 2 3 1 2 3 1 3  ararollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL Gobierno Municipal Organo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) Area de vialidad y Transito Lones de la Tesoreria  inanciamiento Recurso Municipal 2014 Fiscales Rama 33 Fortamun Soreria  IGALLARDO LOPEZ DE TRANSITO Y TRANSPORTE  emergencias del 066  GOBIERNO Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Social Objetivo x Central de Emergencias 066 Coordinar las dependencias que influyen en seguridad  Atención de Llamadas 100%
3 Fuente: Plan N Clasificación A Sobierno Financiero Sector Subsector Subsec	E   3   3   3   1   1   1   1   1   1   1	F M A M J J J A S O N D 1 2 3 1 1 2 3 1 1 2 3 1 1 3  ararollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL Gobierno Municipal Organo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) Area de vialidad y Transito Ciones de la Tesoreria  inanciamiento Recurso Municipal 2014 Fiscales Ramo 33 Fortamun  Sorería  GALLARDO LOPEZ DE TRANSITO Y TRANSPORTE  emergencias del 066  GOBIERNO Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Atención de Llamadas  100% Optimizar el recurso humano en atencón de llamadas Evaluación individual de las llamadas etrantes
3 Tuente: Plan N Jouente: DOF 0	E   3   3   3   1   1   1   1   1   1   1	F M A M J J A S O N D 1 2 3 1 1 2 3 1 1 3  arrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL Gobierno Municipal  Organo Ejecutivo Municipal  Organo Ejecutivo Municipal  Organo Ejecutivo Municipal  Area de vialidad y Transito Area de vialidad y Transito ciones de la Tesoreria  Insurdamiento  Recurso Municipal 2014 Fiscales Ramo 33 Fortamun soreria  DALLARDO LOPEZ  DE TRANSITO Y TRANSPORTE   emergencias del 066  GOBIERNO  Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Atención de Llamadas 100%  Optimizar el recurso humano en atencón de llamadas Evaluiación individual de las llamadas entrantes Reducir tiempos de atención
3 injunction A solution of the control of the contr	E   3   3   3   1   1   1   1   1   1   1	F M A M J J J A S O N D 1 2 3 1 1 2 3 1 1 2 3 1 1 3  ararollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL Gobierno Municipal Organo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) Area de vialidad y Transito Ciones de la Tesoreria  inanciamiento Recurso Municipal 2014 Fiscales Ramo 33 Fortamun  Sorería  GALLARDO LOPEZ DE TRANSITO Y TRANSPORTE  emergencias del 066  GOBIERNO Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Atención de Llamadas  100% Optimizar el recurso humano en atencón de llamadas Evaluación individual de las llamadas etrantes
3 fuente: Plan M fuente: Plan M Sobierno inanciero Sector Sector Sector Sector Sector Sector JR Subsector Sector Sec	E   3   3   3   4   1   1   1   1   1   1   1   1   1	F M A M J J A S O N D 1 2 3 1 2 3 1 3 sarrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL GOBIERNO MUNICIPAL Area de vialidad y Transito Cotones de la Tesoreria  GOBIERNO AREA COMPANICIPAL GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL GOBIERNO RECURSO MUNICIPAL GOBIERNO ASUNTOS MUNICIPAL 2014 Fiscales Ramo 33 Fortamun  SOFORTÍA  GOBIERNO ASUNTOS de Orden Público y de Seguridad Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Correja las inas dependencias que influyen en seguridad  ararrollo, Plan de Gobierno Municipal  Atención de Llamadas 100%  Optimizar el recurso humano en atencón de llamadas Evaluiación individual de las llamadas entrantes Reducir tiempos de atención Corregir las inconsistencias
3 Fuente: Plan N Glasificación A Gobierno Financiero Sector Subbsector Inte Ramo UR Freinet: DOF 0 Clasificación p FF	E   3   3   3   4   1   1   1   1   1   1   1   1   1	F M A M J J A S O N D 1 2 3 1 1 2 3 1 1 3  arrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL Organo Ejecutivo Municipal  Area de vialidad y Transito  Ciones de la Tesoreria  Insandamiento  Recurso Municipal 2014 Fiscales Ramo 33 Fortamun Soreria  ORGALIARDO LOPEZ  DE TRANSITO Y TRANSPORTE  emergencias del 066  GOBIERNO  Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Asuntos de Orden Público y de Seguridad  Otros Asuntos de Orden Público y de Seguri

Meta 1 del Prog	grama											
Meta 1	1	Atención	de Llam	adas								
Unidad de		100%	10%									
medida												
Cantidad	12	100%										
Actividades		Evaluiaci Reducir t Corregir	ón individ tiempos d las incon:	dual de las lla le atención sistencias	madas en	de llamadas trantes						
Anual	E	F	M	A	M	J	J	Α	S	0	N	D
12	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Meta 2 del Prog												
Meta 2	2						en el menor ti	empo				
Unidad de		menos d	e 7 minut	tos por atend	ion de llan	nada						
medida												
Cantidad	12	100%										
Actividades		Toma de Evalució	tiempos n de Corp	ciente con las oraciones sistencias	Согрогас	iones						
Anual	E	F	M	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D
12	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Meta 3 del Pros	rama											
Meta 3	3	Mantene	er en bue	n funcionami	ento los 1	4 puntos de vio	deo vigilancia					
Unidad de		Número	de Cáma	ras			-					
medida												
Cantidad	12	100%										
Actividades		Mantenimiento preventivo y correctivo de las 14 cámaras y 14 monitores Elaborar reportes diarios por video operadores Supervisión diaria de monitores										
Anual	E	F	M	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D
12	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Eugato: DOE 07	jul11 y Disposicio	nes de la	Tesoreria	1								

3.0.0.0.0
3.1.0.0.0
3.1.1.0.0
3.1.1.1.0
3.1.1.1.1
C052
C052
Jefe de Àrea

SECTOR PUBLICO MUNICIPAL
SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO
GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL
GODIERNO MUNICIPAL
GODIERNO MUNICIPAL
OTGRANO EJECUTO MUNICIPAL
CENTRAL DE EMERGENCIAS 066
CENTRAL DE EMERGENCIAS 066

Clasificación	por Fuentes de Ei	nanciamiento						
FF	5-F214	Fortamun 2014						
FF Fuente: Dispo	siciones de la Tes	L Gorería						
Responsable								
Nombre	Jorge Martine Jefe de Àrea	Zamudio						
Cargo		DIRECCION DE DESARROLLO URBANO						
Clasificación Finalidad	Funcional 2	DESARROLLO SOCIAL						
Función	2,2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD						
Subfunción Fuente: DOF 2	_ L.L.1	URBANIZACION						
Clasificación	Programática							
PMD	7	DESARROLLO URBANO Y OBRA PUBLICA						
PGM Programa	PO14	MEJOR AMBIENTE Y TERRITORIO PROGRAMA OPERACIONAL 2014						
Objetivo Fuente: Plan I	OB01 Municipal de Desa	EFICIENTAR EL SERVICIO A LA CIUADADANIA arrollo, Plan de Gobierno Municipal						
Metas del Pro								
Meta 1	PO12-01	RECAUDACION DE IMPUESTOS Y DERECHOS						
Unidad de medida	U01	SOLICITUDES						
Cantidad Actividades		1 100% ATENCION CIUDADADANA						
Anual	F	F M A M J J A S O N D						
100%	8,33%	8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33% 8,33%						
	Administrativa	CCCCOD BURDUCO ANUNICIDAL						
Gobierno Financiero	3.0.0.0.0 3.1.0.0.0	SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO						
Sector Subsector	3.1.1.0.0 3.1.1.1.0	GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL GOBIERNO MUNICIPAL						
Ente	3.1.1.1.1	ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL (AYUNTAMIENTO)						
Ramo UR	C070	DIRECCION DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA						
Fuente: DOF	07jul11 y Disposic	iones de la Tesorería						
Clasificación FF	por Fuentes de Fi RM14	RECURSO MUNICIPAL						
	siciones de la Tes							
Responsable								
Nombre Cargo	MANUEL YAÑE	EZ RUIZ DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA						
		ecologia						
Clasificación Finalidad	Funcional 2	ATENCION CIUDADANA PARA DISMINUIR LA CONTAMINACION AMBIENTAL Y CONTROL DE FAUNA NOCIVA						
Función Subfunción	2,2	APOYAR A LA COMUNIDAD BRINDANDOLE LOS SERVICIOS QUE DEMANDE LA CONSERVACION DE AREAS NATURALES DENTRO Y FUERA DE LA CIUDAD						
Fuente: DOF 2	27dic10	BTOOLSTANDON NETWORKED SERVING TO CHARGE STOROGRA						
PMD	Programática 5	ADMINISTRACION PUBLICA						
PGM Programa	5,1 PO13	LA REABILITACION CON INFRAESTRUCTURA Y TECNOLOGIA EN EL VIVERO MUNICIPAL PROGRAMA OPERATIVO 2014						
Objetivo	1 Municipal de Dess	DOTAR A LOS CIUDADANOS DE ARBOLES QUE CON EL TIEMPO MEJORAR EL MEDIO AMBIENTE arrollo, Plan de Gobierno Municipal						
Meta 1 del Pr Meta 1	ograma	THUS LOS DEGLISCOS CONTEXAS CADA GUIDANA LA CONTEXAS CADA GUIDANA CONTEXAS CADA CONTEXAS CADA GUIDANA CONTEXAS CADA GUIDANA CONTEXAS CADA GUIDANA CONTEXAS CADA GUIDANA CONTEXAS CADA CO						
Unidad de medida		TENER LOS RECURSOS FORESTALES PARA CUBRIR LAS NECESIDADES FORESTALES URBANAS Y RURALES						
Cantidad		TENER LOS RECURSOS FORESTALES PARA CUBRIR LAS NECESIDADES FORESTALES URBANAS Y RURALES ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGÍA						
		ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA 2						
Actividades	<u> </u>	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2  CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES						
	E	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA 2						
Actividades		ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2  CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J A S O N D						
Actividades  Anual  Meta 2 del Pr  Meta 2  Unidad de		ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2  CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J A S O N D  1						
Actividades Anual  Meta 2 del Pr Meta 2  Unidad de medida  Cantidad		ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2  CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)						
Actividades Anual Meta 2 del Pr Meta 2 Unidad de medida		ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2  CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)						
Actividades  Anual  Meta 2 del Pr  Meta 2  Unidad de  medida  Cantidad  Actividades		ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AYUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3						
Actividades  Anual  Meta 2 del Pr Meta 2  Unidad de medida Cantidad  Actividades  Anual	ograma E	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2  CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AVUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3  1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES.  F M A M J J A S O N D						
Actividades  Anual  Meta 2 del Pr  Meta 2  Unidad de  medida  Cantidad  Actividades  Anual  Fuente: Plan	ograma E	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AVUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES.						
Actividades Anual  Meta 2 del Pr Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan I Clasificación Gobierno	E Municipal de Dess Administrativa 3.0.0.0	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AYUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES.  F M A M J J J A S O N D  arrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL						
Actividades Anual  Meta 2 del Pr Meta 2 del Pr Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan I Clasificación, Gobierno Financiero Sector	E Municipal de Desa Administrativa 3.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.0.0	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2  CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AVUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3  1 CON EL PROVECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES.  F M A M J J A S O N D  STORIO Y PIAN DE GOBIERNO MUNICIPAL  SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO  GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL						
Actividades Anual  Meta 2 del P Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan I Clasificación, Gobierno Financiero Sector Sector Subsector Ente	E Municipal de Desa Administrativa 3.0.0.0.0 3.1.0.0.0	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2  CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AYUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3  1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES. F M A M J J A S O N D  arrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL						
Actividades Anual  Meta 2 del Pr Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan I Clasificación. Gobierno Financiero Sector Subsector Ente Ramo	E Municipal de Dess Administrativa 3.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.0	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AYUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES.  F M A M J J J A S O N D  arrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO NO INIANCIERO GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL GOBIERNO MUNICIPAL GOBIERNO MUNICIPAL GOBIERNO MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO)						
Actividades Anual  Meta 2 del Pr Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan I Glasificación. Gobierno Financiero Sector Subsector Ente Ramo UR Fuente: DQF f	E Municipal de Dess Administrativa 3.0.0.0 3.1.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.1  C071 17jul11 y Disposic	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AYUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES. F M A M J J A S O N D  arrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL SGOBIERNO GENRAL MUNICIPAL SGOBIERNO GENRAL MUNICIPAL GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL HARA DE ECOLOGIA JONES DE LA SESORCIA JONES DE LA SON DEL SON DE LA SON DEL SON DE LA SON DEL SON						
Actividades Anual  Meta 2 del Pr Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan II Clasificación, Gobierno Financiero Sector Sector Subsector Ente Ramo UR Fuente: DOF Clasificación Fr	E  Municipal de Desi Administrativa 3.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.0 3.1.1.1.0 CO71 Orjul11 y Disposic por Funtes de Fi	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AYUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES. F M A M J J A S O N D  arrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL SGOBIERNO GENRAL MUNICIPAL SGOBIERNO GENRAL MUNICIPAL GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL HARA DE ECOLOGIA JONES DE LA SESORCIA JONES DE LA SON DEL SON DE LA SON DEL SON DE LA SON DEL SON						
Actividades Anual  Meta 2 del Pr Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan I Clasificación. Gobierno Financiero Sector Subsector Ente Ramo UR Fuente: DOF ( Clasificación. FF FF	E  Municipal de Dess  Administrativa  3.0.0.0  3.1.0.0  3.1.1.0  3.1.1.1  CO71  Tyjul11 y Disposic por Fuentes de Fi  1  3.1.1.0.0	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AYUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES.  F M A M J J J A S O N D  arrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO INIANCIERO GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL GOBIERNO GENRAL						
Actividades Anual  Meta 2 del Pr Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan I Clasificación, Gobierno Financiero Sector Subsector Ente Ramo UR Fuente: DOF (Clasificación Firente: DOF (Clasificación Firente: DOF (Clasificación Firente: DOF (Clasificación Firente: Disposable)	E  Municipal de Dess  Administrativa 3.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.1  C071  O7Jul11 y Disposic  por Funtes de Fi 3.1.1.0.0 siciones de la Tes	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AVUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES.  F M A M J J A S O N D  arrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO RINANCIERO GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL ORGANO E JECUTIVO MUNICIPAL (H. AYUNTAMIENTO)  AREA DE ECOLOGIA JORGANO E ECOLOGIA JORGANO DE ECOLOGIA JORGANO E JECUTIVO MUNICIPAL (H. AYUNTAMIENTO)  RECURSO MUNICIPAL 2014						
Actividades Anual  Meta 2 del Pr Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan I Clasificación. Gobierno Financiero Sector Ente Ramo UR Fuente: DOF ( Clasificación. FF Fuente: DOF ( FF Fuente: Dispc	E  Municipal de Dess  Administrativa 3.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.1  C071  O7Jul11 y Disposic  por Funtes de Fi 3.1.1.0.0 siciones de la Tes	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AYUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALAÇIÓNES.  F M A M J J J A S O N D  SETOILO Y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO MUNICIPAL GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL GOBIERNO						
Actividades Anual  Meta 2 del Pri Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan I Clasificación Gobierno Financiero Sector Ente Ramo UR Fuente: DOF ( Clasificación FF Fuente: DOF ( Clasificación FF Fuente: Dispo Responsable Nombre	Municipal de Dess Administrativa 3.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.1.0 3.1.1.1.1  CO71 77jull 1 y Disposic por Fuentes de Fi 1 3.1.1.0.0. siciones de la Tes	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AYUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALAÇIÓNES.  F M A M J J J A S O N D  SETOILO Y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO MUNICIPAL GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL GOBIERNO						
Actividades Anual  Meta 2 del Pr Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan I Clasificación, Gobierno Financiero Sector Sector Settor Subsector Ente Ramo UR Fuente: DOF of Clasificación FF FF FF Frenete: Dispor Responsable Nombre Cargo  Clasificación	Municipal de Dess Administrativa 3.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.1  CO71  O7Jul11 y Disposic por Funtes de Fi 3.1.1.0.0  PROFR ENRIQU JEFE DE AREA	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AVUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INISTALACIÓNES.  F M A A M J J J A S O N D  avrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO INIANCIERO GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL (H. AYUNTAMIENTO)  AREA DE ECOLOGIA INDICA SECORDA  RECURSO MUNICIPAL 2014  CATASTRO  CATASTRO						
Actividades Anual  Meta 2 del Pi Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan II Clasificación Gobierno Financiero Sector Sector Subsector Ente Ramo UR Fruente: DOF FF FF FF Fruente: DISp Responsable Nombre Cargo Clasificación Grago Clasificación FF FF FF Cargo Cargo Clasificación FF FF FF FF Cargo Cargo Clasificación FF	E  Municipal de Desi Administrativa 3.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.0 CO71 O7jull 11 Disposic por Fuentes de Fi 3.1.1.0.0. sisciones de la Tes PROFR ENRIQU JEFE DE AREA	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AYUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES. F M A M J J J A S O N D  arrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL (H. AYUNTAMIENTO)  AREA DE ECOLOGÍA  ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL (H. AYUNTAMIENTO)  AREA DE ECOLOGÍA  CATASTRO  GOBIERNO GOBIERNO MUNICIPAL 2014  CATASTRO						
Actividades Anual  Meta 2 del Pri Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan I Clasificación Gobierno Financiero Sector Ente Ramo UR Fuente: DOF (Clasificación FF Fuente: DOF (Clasificación FF Fuente: Dispo Responsable Nombre Cargo  Gasificación FF Financiad	E  Municipal de Des  Administrativa  3.0.0.0  3.1.0.0  3.1.1.0  3.1.1.1.0  CO71  Tyul11 y Disposic  por Funtes de Fi  1  3.1.1.0.0  JEFE DE AREA  Funcional  1  1.8  1.8.1	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AYUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES.  F M A M J J J A S O N D  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL  GOBIERNO MUNICIPAL  GOBIERNO MUNICIPAL  GOBIERNO MUNICIPAL  GRACIA ORTEGA  RECURSO MUNICIPAL 2014  CATASTRO  GOBIERNO  GOBIERNO  CATASTRO						
Actividades Anual  Meta 2 del Pr Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan I Clasificación. Gobierno Financiero Sector Subsector Ente Ente Ente Fuente: DGF Clasificación. FF Fuente: DGF Firente: DGF Firente: DGF Clasificación FF Fuente: DGF Clasificación FI FI Subsubsubsubsubsubsubsubsubsubsubsubsubsu	E  Municipal de Desi Administrativa 3.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.0 3.1.1.1.0 7/1111 y Disposic por Fuentes de Fi 3.1.1.0.0 JEFE DE AREA  PROFR ENRIQU JEFE DE AREA  1.8 1.8.1 27dic10	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AYUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES. F M A M J J J A S O N D  arrollo y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL (H. AYUNTAMIENTO)  AREA DE ECOLOGÍA  ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL (H. AYUNTAMIENTO)  AREA DE ECOLOGÍA  CATASTRO  GOBIERNO GOBIERNO MUNICIPAL 2014  CATASTRO						
Actividades Anual  Meta 2 del Pi Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan II Clasificación Financiero Sector Sector Subsector Ente Ramo UR Fruente: DOF Clasificación FF Cargo Clasificación FF FF FF FF Finalidad Fuente: Disp Casificación FF	E  Municipal de Desi Administrativa 3.0.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.0 CO71 D7jull 11 Disposic por Fuentes de Fl 3.1.1.0.0. sisciones de la Tes PROFR ENRIQU JEFFE DE AREA  1.8.1 27dic10 Programática 6.1.10	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AVUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES.  F M A M J J A S O N D  ATROILO Y Plan de Gobierno Municipal  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL (H. AYUNTAMIENTO)  AREA DE ECOLOGIA  OCATASTRO  GOBIERNO MUNICIPAL 2014  CATASTRO  GOBIERNO GOBIEROS GENERALES SERVICIOS GENERALES SERVICIOS GENERALES SERVICIOS GENERALES SERVICIOS REgistrales, Administrativos y Patrimoniales						
Actividades Anual  Meta 2 del Pr Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan I Clasificación Gobierno Financiero Sector Ente Ramo UR Fuente: DOF (Clasificación FF Fuente: DOF (Clasificación FF Fuente: Disposable Nombre Cargo  des Grando FF Fuente: Des Grando FF Fuente: Disposable Nombre Cargo  des Grando FF Fuente: Disposable Nombre Cargo  des Grando FF Fuente: Des Grando FF Fuente: Disposable Nombre Cargo  des Grando FF Fuente: Des Grando FF Fuente: Disposable Nombre	E  Municipal de Dess Administrativa 3.0.0.0 3.1.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.1  CO71 7, ull 1 y Disposic por Fuentes de Fi 1 3.1.1.0.0. siciones de la Tes PROFR ENRIQ JEFE DE AREA  Funcional 1 1.8 1.8.1 1.81 1.7dic10	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J J A S O N D COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA) AYUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES. F M A M J J J A S O N D STORIOS Y PIAN DE GOBIERNO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO MUNICIPAL SECTOR PUBLICO MUNICIPAL GOBIERNO MUNICIPAL GOBIERNO MUNICIPAL GOBIERNO MUNICIPAL (H. AYUNTAMIENTO)  AREA DE ECOLOGIA IONES DE LOS DE MENANCIERO GOBIERNO MUNICIPAL 2014  CATASTRO  GOBIERNO GOBIERNO GOBIERNO GENERALES SERVICIOS GENERALES SERVICIOS GENERALES SERVICIOS REgistrales, Administrativos y Patrimoniales						
Actividades Anual  Meta 2 del Pr Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan II Clasificación, Gobierno Financiero Sector Sector Sector Sector Sector Financiero Financiero Financiero Clasificación, Financiero Financiero Financiero Financión Fuente: Disponención Subfunción Fuente: Disponención Financión Financión Financión Financión Subfunción Fuente: DOF: Clasificación Fuente: DOF: Clasificación Financión Fuente: DOF: Clasificación Fue	E  Municipal de Desi Administrativa 3.0.0.0 3.1.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.1  C071 3.1.1.0.0 13.1.1.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AYUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES. F M A M J J J A S O N D  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL  GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL  ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL (H. AYUNTAMIENTO)  AREA DE ECOLOGIA  ODRESSO MUNICIPAL 2014  DE GARCIA ORTEGA  DE ECOLOGIA  CATASTRO  CATASTRO  ACTUAIRIZA ANDIOS REGISTRALES  SERVICIOS GENERALES  SERVICIOS GENERALES  SERVICIOS GENERALES  SERVICIOS MUNICIPALS  CATASTRO  ACTUAIRIZA ANDIOS DE PERGIOS municipaleS  Aperturar los mecanismos de ingresos mediante la revisión constante del uso del suelo  Catastro						
Actividades Anual  Meta 2 del Pr Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan II Clasificación, Gobierno Financiero Sector Sector Sector Sector Sector Financiero Financiero Financiero Clasificación, Financiero Financiero Financiero Financión Fuente: Disponención Subfunción Fuente: Disponención Financión Financión Financión Financión Subfunción Fuente: DOF: Clasificación Fuente: DOF: Clasificación Financión Fuente: DOF: Clasificación Fue	E  Municipal de Desi Administrativa 3.0.0.0 3.1.0.0 3.1.1.0.0 3.1.1.1.1  C071 3.1.1.0.0 13.1.1.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0.0 13.1.1.0	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AYUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES. F M A M J J J A S O N D  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL  GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL  ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL (H. AYUNTAMIENTO)  AREA DE ECOLOGIA  ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL 2014  CATASTRO  GOBIERNO  GOBIERNO  GOBIERNO  GOBIERNO  CATASTRO  ACUBA SERVICIOS GENERALES  Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales  Actualizar avalúos de predios municipales  Aperturar los mecanismos de ingresos mediante la revisión constante del uso del suelo						
Actividades Anual  Meta 2 del Pr Meta 2 Unidad de medida Cantidad Actividades  Anual  Fuente: Plan II Clasificación, Gobierno Financiero Sector Sector Sector Sector Sector Financiero Financiero Financiero Clasificación, Financiero Financiero Financiero Financión Fuente: Disponención Subfunción Fuente: Disponención Financión Financión Financión Financión Subfunción Fuente: DOF: Clasificación Fuente: DOF: Clasificación Financión Fuente: DOF: Clasificación Fue	Municipal de Dess Administrativa 3.0.0.0 3.1.0.0 3.1.1.0 3.1.1.1  CO71 17 jul11 y Disposic por Fuentes de Fi 1 3.1.1.0 3.1.1.0.0 JEFE DE AREA  Funcional 1 1.8 1.8 1.8.1 27dic10 Programática 6.1.10 5.2.2.3 P720  Municipal de Dess Ograma	ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE ECOLOGIA  2 CONSTRUIR NUEVOS INVERNADEROS Y MEJORAR EL YA EXISTENTES  F M A M J J J A S O N D  COMPRAR UNA MAQUINA TRITURADORA DE RAMAS Y HOJAS SECAS (ELABORACIÓN DE COMPOSTA)  AYUDA Y PRESUPUESTO DE ESTANCIAS MUNICIPALES  3 1 CON EL PROYECTO DAR MANTENIMIENTO AL VIVERO Y A PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO INSTALACIÓNES. F M A M J J J A S O N D  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL  SECTOR PUBLICO MUNICIPAL  GOBIERNO GENRAL MUNICIPAL  ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL (H. AYUNTAMIENTO)  AREA DE ECOLOGIA  ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL 2014  LICOPETÍA  DE GARCIA ORTEGA  DE ECOLOGIA  CATASTRO  ACTUASTRO  ACTUASTRO  ACTUASTRO  ACTUASTRO  ACTUASTRO HERORIO DE INSTALACIÓN DE ACTUASTRO DE MUNICIPAL SERVICIOS GENERAL SERVICIOS GENERALES  SERVICIOS REGISTRALES  SERVICIOS REGISTRALES  SERVICIOS REGISTRALES  SERVICIOS REGISTRALES  APERTUAR IOS MECANISMOS DE PREDIOS MUNICIPALES  APERTUAR IOS MECANISMOS DE PREDIOS MUNICIPALS  ACTUASTRO  ACTUARIZAT AVAIÓOS DE PREDIOS MUNICIPALS  APERTUAR IOS MECANISMOS DE PREDIOS MUNICIPAL DE PREDIOS MECANISMOS DE						

Unidad de		Avalúos	realizados	i.								
medida												
Cantidad		6000										
Actividades		Realizar Elaborar	orar órdenes de valuación. lizar los avalúos y croquis. orar notificaciones de valuación. egar los avalúos.									
Anual	E	F	M	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D
6000	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500
Meta 2 del Prog	grama											
Meta 2	2	Autoriza	ción de av	ralúos.								
Unidad de		Avalúos	recibidos.									
medida												
Cantidad		Variable										
Actividades		Almacen Autoriza	Revisar datos de avalúos. Almacenar croquis y fotos. Autorizar los avalúos. Inviar a Impuesto Predial para su cobro.									
Anual	E	F	M	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D
-	-	-	-	-		-	-	-			-	-

Fuente: Plan Municipal de Desarrollo y Plan de Gobierno Municipal

Clasificación Administrativa							
Gobierno	3.0.0.0.0	SECTOR PUBLICO MUNICIPAL					
Financiero	3.1.0.0.0	SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO					
Sector	3.1.1.0.0	GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL					
Subsector	3.1.1.1.0	Gobierno Municipal					
Ente	3.1.1.1.1	Organo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)					
Ramo	C072	Catastro					
UR	C072	Catastro					

Fuente: DOF 07jul11 y Disposiciones de la Tesoreria

Clasificación	Clasificación por Fuentes de Financiamiento						
FF	4-RM14	Recurso Municipal 2014					
	en de provincia de la Francia de						

Fuente: Disposiciones de la Tesorería

Responsable	esponsable					
Nombre	Gabriel Rentería Vieyra					
Cargo	Jefe de Catastro					

31111-c080 direccion de educacion cultijura y deportes

DESARROLLO SOCIAL
RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES.
COMPRENDER LOS PROGRAMAS, ACTIVIDADES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON LA promoción, fomento y prestación de servicios

Fuente: DOF 27dic10

Clasificación Programática								
PMD	4	AMBITO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE						
PGM	1	HUMANO Y SOCIAL						
Programa	P800	PROGRAMA OPERACIONAL 2014						
Objetivo		LI EVAR LA EDUCACIÓN. CULTURA Y DEPORTE A TODO EL MUNICIPIO. IMPLEMENTANDO LAS ESTRATEGIAS Y PROGRAMAS ADECUADOS						

Fuente: Plan Municipal de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal

Meta 1 del Pr	ograma											
Meta 1		1										
Unidad de medida	100%	COORE	INAR UNI	DADES RESP	ONSABLES							
Cantidad												
Actividades		DIAGN	ÓSTICO. D	EFINICIÓN E	E EVENTOS	A REALIZAR, E	DIFUSIÓN DEL	EVENTO Y DES	ARROLLO DEL	EVENTO.		
Anual	E	F	M	Α	M	J	J	A	S	0	N	D
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Meta 2 del Pr	ograma			•	-	-	-	-	-	-	-	-
Meta 2												
Unidad de medida												
Cantidad												
Actividades												
Anual	E	F	M	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D
n												

Fuente: Plan Municipal de Desarrollo y Plan de Gobierno Municipal

Clasificación .	Clasificación Administrativa							
Gobierno	3.0.0.0.0	SECTOR PUBLICO MUNICIPAL						
Financiero	3.1.0.0.0	SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO						
Sector	3.1.1.0.0	GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL						
Subsector	3.1.1.1.0	Gobierno Municipal						
Ente	3.1.1.1.1	Organo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)						
Ramo								
UR	CO80	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE						

Fuente: DOF 07jul11 y Disposiciones de la Tesoreria

Clasificación por Fuentes de Financiamiento						
FF	RM14					
FF						

Fuente: Disposiciones de la Tesorería

Responsable						
Nombre	JOSÉ FRANCISCO BEDOLLA PANIAGUA					
Cargo	DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE					

 Función
 2,5
 EDUCACIÓN

 Subfunción
 2.5.1
 EDUCACIÓN BÁSICA

 Fuente: DOF 27dic10
 FORMARION DE PROPERTOR DE PROPERTOR

PMD	4	EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
PGM	1	HUMANO Y SOCIAL
Programa	P810	PROGRAMA OPERACIONAL 2014
Objetivo		APOYAR A LA CIUDADANÍA PARA PROPICIAR EL IMPULSO QUE AYUDEN A SALIR DEL REGASO EDUCATIVO, CULTURAL Y DE VALORES,

Meta 1 del Programa						
Meta 1	1					
Unidad de	100%	APOYOS A LA EDUCACION BASICA				
medida						
Cantidad						
Actividades		GESTIONAR BECAS PARA EL MUNICIPIO . PROMOCIONAR CURSOS, TALLERES Y CONCURSOS, PROMOVER LOS PROGRAMAS DE ESCUELA				

Anual																
	E		M	Α	M	J	J	A	S		0	_	N	_	D	_
28	3	3	3	3	3	2	2	1	!_	2		2	1	2		2
Meta 2 del Pr Meta 2	rograma															
Unidad de	1000/	TDÁNAITE	DE DDE	CARTILLAS N	MUTABLE											
medida	100%	INAIVIIIE	DE PRE	AN HILLAS IV	IILITAKES											
Cantidad																
Actividades		TRÁMITE	S DE PRE	CARTILLAS	COMO ENL	ACE CON LA S	ECRETARÍA D	E LA DEFENSA	A NACION	IAL						
Anual	E		M	A	M	j	J	A	S		0		N		D	
12	1	1	1	1	1	1	1	1		1		1	<u> </u>	1		1
Fuente: Plan I	Municipal de Desar	rollo y Pla	in de Got	pierno Muni	cipal											
Clasificación	Administrativa															
Gobierno	3.0.0.0.0	SECTOR I	DUBLICO	MUNICIPAL												
Financiero	3.1.0.0.0			NO FINANC	IFRO.											
				RAL MUNICI												
					712											
Sector	3.1.1.0.0		Municir	nal												
	3.1.1.1.0	Gobierno			Avuntamier	nto)										
Sector Subsector Ente		Gobierno		oal Municipal (A	Ayuntamier	nto)										
Sector Subsector	3.1.1.1.0	Gobierno	jecutivo	Municipal (A	Ayuntamier	nto)										
Sector Subsector Ente Ramo UR	3.1.1.1.0 3.1.1.1.1	Gobierno Organo E ÁREA DE	jecutivo	Municipal (A	Ayuntamier	nto)										
Sector Subsector Ente Ramo UR	3.1.1.1.0 3.1.1.1.1	Gobierno Organo E ÁREA DE	jecutivo	Municipal (A	Ayuntamier	nto)										
Sector Subsector Ente Ramo UR Fuente: DOF (	3.1.1.1.0 3.1.1.1.1 C081 07jul11 y Disposicio	Gobierno Organo E ÁREA DE ones de la	EDUCAC Tesoreria	Municipal (A	Ayuntamier	nto)										
Sector Subsector Ente Ramo UR Fuente: DOF (	3.1.1.1.0 3.1.1.1.1 C081 O7jul11 y Disposicio	Gobierno Organo E ÁREA DE ones de la	EDUCAC Tesoreria	Municipal (A	Ayuntamier	nto)										

Responsable					
Nombre	ROSALBA CONTRERAS GARNICA				
Cargo	JEFA DE EDUCACION				

	31111-082area de accion cultural					
Clasificación Funcional						
Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL				
Función	2,4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES				
Subfunción	2.4.2	CULTURA				
Fuente: DOE 27	dic10					

EDUCACION CULTURA Y DEPORTE PGM 1 HUMANO Y SCICIAL
Programa P820 AREA DE CULTURA
Dibietivo 1 FOMENTAR EN EL MUNICIPIO LA CULTURA DE COMPETITIVIDAD Y LIDERAZGO, ASÍ COMO LA CONSERVACIÓN DE TRADICIONES,
Fuente: Plan Municipal de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal

PROMOCIÓN DE EVENTOS CULTURALE EVENTOS REALIZADOS Meta 1 Inidad de PROMOVER LA CULTURA EN EL MUNICIPIO A TRAVÉS DE ACTIVIDADES QUE ESTIMULEN LA CREACIÓN, LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA Anual nidad de iedida

Clasificación	Clasificación Administrativa					
Gobierno	3.0.0.0.0	SECTOR PUBLICO MUNICIPAL				
Financiero	3.1.0.0.0	SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO				
Sector	3.1.1.0.0	GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL				
Subsector	3.1.1.1.0	Gobierno Municipal				
Ente	3.1.1.1.1	Organo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)				
Ramo						
UR	C082	ÁREA DE CULTURA				

Fuente: DOF 07jul11 y Disposiciones de la Tesoreria

Clasificación por Fuentes de Financiamiento							
FF	RM14						
FF							

Fuente: Disposiciones de la Tesorería

Responsable					
Nombre	JOSÉ FRANCISCO BEDOLLA PANIAGUA				
Cargo	DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES				

		31111-c083 area de deportes				
Clasificación Funcional						
Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL				
Función	2,4	RECREACIÓN CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES.				
Subfunción	2.4.1	DEPORTE Y RECREACIÓN				
Fuente: DOF	Fuente: DDF 27dic10					

Clasificación Programática PROGRAMA OPERACIONAL 2014 Objetivo FOMENTAR LA PRACTICA DEL DEPORTE EN TODAS SUS RAMAS EN UN ÁMBITO COMPETITIVO, DE SAL Fuente: Plan Municipal de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal

Meta 1 del Pro	grama	
Meta 1		PROMOCIÓN DEL DEPORTE Y COMPETITIVIDAD EN EL MUNICIPIO DE MOROLEÓN PARA MEJORAR LA SALUD DE LOS HABITANTES, ASI COMO
Unidad de		REALIZAR EVENTOS DEPORTIVOS
medida		
Cantidad	30	
Actividades		REALIZAR EVENTOS DEPORTIVOS, DE PROMOCIÓN, APOYO A DEPORTISTAS, A COMUNIDADES, ACTIVACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS Y

Anual	E	F	M	Α	М	J	J	Α	S	0	N	D
37 Meta 2 del Pr	4	2	2	3	2	3	3	2	4	4	4	4
vieta 2 dei Pr Vieta 2	ograma	Т										
Unidad de												
medida Cantidad												
Actividades												
Anual	E	F	М	А	М	<b>I</b> J	J	A	s	0	N	D
0						Í	Í			Ŭ		
uente: Plan N	Municipal de De	sarrollo y Pl	an de Go	bierno Mu	ınicipal							
Clasificación A	dministrativa											
Gobierno	3.0.0.0.0			MUNICIP								
Financiero	3.1.0.0.0 3.1.1.0.0			NO FINAL								
Sector	3.1.1.0.0		o Munici	RAL MUN pal	ICIPAL							
nte	3.1.1.1.1				ıl (Ayuntami	ento)						
Ramo	5003	4										
JR uente: DOF 0	C083 7jul11 y Dispos		PORTES									
	or Fuentes de I	inanciamie	nto									
F	RM14	+										
	siciones de la Te	esorería										
	JAVIER GARC											
	JAVIER GARC											
					21	111_c084 ara	de unidad de	nortiva				
Cargo	JEFE DE DEPO				31	111-c084 ara	de unidad de	portiva				
Clasificación F	JEFE DE DEPO	DESARR	OLLO SO					portiva				
Clasificación I Finalidad Función	JEFE DE DEPO	DESARR RECREA	ción cu	LTURA Y C		111-c084 ara		portiva				
Cargo Clasificación F Finalidad Función Subfunción	JEFE DE DEPO	DESARR RECREA		LTURA Y C				portiva				
Cargo Clasificación F Finalidad Función Subfunción	JEFE DE DEPO	DESARR RECREA	ción cu	LTURA Y C				portiva				
	JEFE DE DEPO uncional 2 2,4 2.4.1 7dic10	DESARR RECREA DEPORT	CIÓN CUI E Y RECR	LTURA Y C EACIÓN	OTRAS MANI			portiva				
Clasificación I Finalidad Función Subfunción Fuente: DOF 2 Clasificación I	uncional 2 2,4 2.4.1 7dic10	DESARR RECREA DEPORT	CIÓN CUI	LTURA Y C EACIÓN TURA Y E	OTRAS MANI			portiva				
Clasificación I Finalidad Función Subfunción Fuente: DOF 2 Clasificación I PMD	uncional 2 2,4 2,4.1 7dic10	DESARR RECREA DEPORT	E Y RECR	LTURA Y C EACIÓN TURA Y E	OTRAS MANI			portiva				
Cargo  Clasificación I  Finalidad  Función  Subfunción  Fuente: DOF 2  Clasificación I  PMD  Programa	JEFE DE DEPO uncional 2 2,4 2.4.1 7dic10	DESARR RECREA DEPORT EDUCAG HUMAN UNIDAD	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI	LTURA Y C EACIÓN TURA Y E AL TVA	OTRAS MANI	FESTACIONE	S SOCIALES	portiva				
Cargo  Clasificación I  Cinalidad  Función  Fuente: DOF 2  Clasificación I  PMD  PGM  Programa  Objetivo	uncional 2 2,4 2,4.1 7dic10	DESARR RECREA DEPORT  EDUCAC HUMAN UNIDAL FOMEN	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT	LTURA Y C EACIÓN LTURA Y E AL TIVA EPORTE Y	DEPORTE		S SOCIALES	portiva				
Clasificación I Finalidad Función Subfunción Fuente: DOF 2 Clasificación I PMD PGM Programa Objetivo Fuente: Plan N	JEFE DE DEPO uncional 2 2,4 2.4.1 7dic10 rogramática 4 1 P840  unicipal de De	DESARR RECREA DEPORT  EDUCAC HUMAN UNIDAL FOMEN	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT	LTURA Y C EACIÓN LTURA Y E AL TIVA EPORTE Y	DEPORTE	FESTACIONE	S SOCIALES	portiva				
Clasificación frinalidad Finalidad Función Subufunción Función	JEFE DE DEPO uncional 2 2,4 2.4.1 7dic10 rogramática 4 1 P840  unicipal de De	DESARR RECREA DEPORT EDUCAG HUMAN UNIDAC FOMEN Sarrollo, Pla	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT TAR EL D n de Gob	TURA Y C EACIÓN TURA Y E AL TVA EPORTE Y ierno Mur	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal	FESTACIONE	S SOCIALES	portiva				
Cargo  Clasificación i inalidad incluidad incl	JEFE DE DEPO uncional 2 2,4 2.4.1 7dic10 rogramática 4 1 P840  unicipal de De	DESARR RECREA DEPORT EDUCAG HUMDA UNIDAG FOMEN Sarrollo, Pla	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT TAR EL D n de Gob	TURA Y C LTURA Y E AL LTURA Y E AL LTURA L	DEPORTE	FESTACIONE	S SOCIALES	portiva				
Clasificación I inalidad inunción subfunción subfunción uente: DOF 2 Clasificación I PMD Programa Objetivo uente: Plan I Weta 1 del Pr Weta 1 Juidad de medida	JEFE DE DEPO  uncional 2 2,4 2,4, 2,4,1 7dic10  rogramática 4 1 P840  Junicipal de De	DESARR RECREA DEPORT EDUCAG HUMDA UNIDAG FOMEN Sarrollo, Pla	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT TAR EL D n de Gob	TURA Y C LTURA Y E AL LTURA Y E AL LTURA L	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal	FESTACIONE	S SOCIALES	portiva				
Cargo  Clasificación I  Clasificación I  Cunción  Subfunción  Cuente: DOF 2  Clasificación I  POMD  POGM  Programa  Dieteivo  Luente: Plan I  Meta 1 del Pr  Meta 1 del Pr  Meta 1 del pr  medida  Cantidad	JEFE DE DEPO  uncional 2 2,4 2,4, 2,4,1 7dic10  rogramática 4 1 P840  Junicipal de De	DESARR RECREA DEPORT  EDUCA( HUMAN UNIDAE FOMEN Sarrollo, Pla	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT TAR EL D n de Gob	TURA Y C EACIÓN  TURA Y C AL FIVA EPORTE Y ierno Mui	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal	ENCIA FAMIL	S SOCIALES		WINANCESTALL	IDI EC V REV	EELIAN	
Cargo  Clasificación I  Clasificación I  Cunción  Subfunción  Cuente: DOF 2  Clasificación I  POMD  POGM  Programa  Dieteivo  Luente: Plan I  Meta 1 del Pr  Meta 1 del Pr  Meta 1 del pr  medida  Cantidad	JEFE DE DEPO  uncional 2 2,4 2,4, 2,4,1 7dic10  rogramática 4 1 P840  Junicipal de De	DESARR RECREA DEPORT  EDUCA( HUMAN UNIDAE FOMEN Sarrollo, Pla	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT TAR EL D n de Gob	TURA Y C EACIÓN  TURA Y C AL FIVA EPORTE Y ierno Mui	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal	ENCIA FAMIL	S SOCIALES	portiva  AMILIA EN ACTIV	/IDADES SALUD/	ABLES Y BENI	EFICAS	
Clasificación le inalidad unución subfunción uente: DOF 2 Clasificación le PMD	JEFE DE DEPO  uncional 2 2,4 2,4, 2,4,1 7dic10  rogramática 4 1 P840  Junicipal de De	DESARR RECREA DEPORT  EDUCA( HUMAN UNIDAE FOMEN Sarrollo, Pla	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT TAR EL D n de Gob	TURA Y C EACIÓN  TURA Y C AL FIVA EPORTE Y ierno Mui	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal	ENCIA FAMIL	S SOCIALES		VIDADES SALUD/	ABLES Y BENI	EFICAS	
largo  Clasificación i inalidad  ina	JEFE DE DEPO  uncional 2 2,4 2,4, 2,4,1 7dic10  rogramática 4 1 P840  Junicipal de De	DESARR RECREA DEPORT  EDUCA( HUMAN UNIDAE FOMEN Sarrollo, Pla	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT TAR EL D n de Gob	TURA Y C EACIÓN  TURA Y C AL FIVA EPORTE Y ierno Mui	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal  E EN FAMILL  LA RECREAG	ENCIA FAMIL	S SOCIALES		//IDADES SALUD/		EFICAS	
Cargo  Clasificación I inalidad inalida	JEFE DE DEPO  uncional 2 2,4 2,4, 2,4,1 7dic10  rogramática 4 1 P840  Junicipal de De	DESARR RECREA DEPORT  EDUCA( HUMAN UNIDAE FOMEN Sarrollo, Pla	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT TAR EL D n de Gob	TURA Y C EACIÓN  TURA Y C AL FIVA EPORTE Y ierno Mui	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal	ENCIA FAMIL	S SOCIALES		//IDADES SALUD/	ABLES Y BENI	EFICAS N. 4	D 4
Largo  Clasificación i inalidad runción substrucción subs	JEFE DE DEPC  uncional  2 2 2,4 2,4,1 7/dic10  rogramática 4 1 P840  unicipal de De  perama  100	DESARRE RECREA DEPORT  EDUCAC HUMAN UNIDAE FOMEN SARROUND PROMO PR	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT FAR EL D O DE GOB CIÓN DE I S DEPOR	LTURA Y C EACIÓN  TURA Y E AL IIVA EPORTE Y IERORITE Y EPORTE Y	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal  LA RECREAGE  M	FESTACIONE  ENCIA FAMIL  A	S SOCIALES  LAR  STEGRAR LA F	AMILIA EN ACTIV	S	0	N	
Clasificación i inalidad iunción iubfunción iubfunción iubfunción iubfunción iumte: DOF 2 Clasificación i MD GGM Programa Dibietivo iuente: Plan h Meta 1 del Pro Meta 1 del Pro Junidad de nedida Actividades  Actividades	JEFE DE DEPC  uncional  2 2 2,4 2,4,1 7/dic10  rogramática 4 1 P840  unicipal de De  perama  100	DESARRE RECREA DEPORT  EDUCAC HUMAN UNIDAE FOMEN SARROUND PROMO PR	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT FAR EL D O DE GOB CIÓN DE I S DEPOR	LTURA Y C EACIÓN  TURA Y E AL IIVA EPORTE Y IERORITE Y EPORTE Y	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal  LA RECREAGE  M	FESTACIONE  ENCIA FAMIL  A	S SOCIALES  LAR  STEGRAR LA F	AMILIA EN ACTIV	S	0	N	
Largo  Clasificación I inalidad  ina	JEFE DE DEPC  uncional  2 2 2,4 2,4,1 7/dic10  rogramática 4 1 P840  unicipal de De  perama  100	DESARRE RECREA DEPORT  EDUCAC HUMAN UNIDAE FOMEN SARROUND PROMO PR	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT FAR EL D O DE GOB CIÓN DE I S DEPOR	LTURA Y C EACIÓN  TURA Y E AL IIVA EPORTE Y IERORITE Y EPORTE Y	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal  LA RECREAGE  M	FESTACIONE  ENCIA FAMIL  A	S SOCIALES  LAR  STEGRAR LA F	AMILIA EN ACTIV	S	0	N	
largo  Clasificación I inalidad función ubfunción ubfunción ubfunción inalidad función inalidad función inalidad función inalidad función inalidad función inalidad función inalidad de inalidad de inalidad ketividades  Anual 48  Meta 2 del Privita 3 del Privita 4 del Privita 3 del Privita 4 del Privita 3 del Privita 4 del P	JEFE DE DEPC  uncional  2 2 2,4 2,4,1 7/dic10  rogramática 4 1 P840  unicipal de De  perama  100	DESARRE RECREA DEPORT  EDUCAC HUMAN UNIDAE FOMEN SARROUND PROMO PR	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT FAR EL D O DE GOB CIÓN DE I S DEPOR	LTURA Y C EACIÓN  TURA Y E AL IIVA EPORTE Y IERORITE Y EPORTE Y	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal  LA RECREAGE  M	FESTACIONE  ENCIA FAMIL  A	S SOCIALES  LAR  STEGRAR LA F	AMILIA EN ACTIV	S	0	N	
Cargo  Clasificación I  inalidad  inalidad  inación  inalidad	JEFE DE DEPC  uncional  2 2 2,4 2,4,1 7/dic10  rogramática 4 1 P840  unicipal de De  perama  100	DESARRE RECREA DEPORT  EDUCAC HUMAN UNIDAE FOMEN SARROUND PROMO PR	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT FAR EL D O DE GOB CIÓN DE I S DEPOR	LTURA Y C EACIÓN  TURA Y E AL IIVA EPORTE Y IERORITE Y EPORTE Y	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal  LA RECREAGE  M	FESTACIONE  ENCIA FAMIL  A	S SOCIALES  LAR  STEGRAR LA F	AMILIA EN ACTIV	S	0	N	
Cargo  Clasificación I  inalidad  inalidad  inación  inalidad	JEFE DE DEPC  uncional  2 2 2,4 2,4,1 7/dic10  rogramática 4 1 P840  unicipal de De  perama  100	DESARRE RECREA DEPORT  EDUCAC HUMAN UNIDAE FOMEN SARROUND PROMO PR	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT FAR EL D O DE GOB CIÓN DE I S DEPOR	LTURA Y C EACIÓN  TURA Y E AL IIVA EPORTE Y IERORITE Y EPORTE Y	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal  LA RECREAGE  M	FESTACIONE  ENCIA FAMIL  A	S SOCIALES  LAR  STEGRAR LA F	AMILIA EN ACTIV	S	0	N	
Cargo  Clasificación I  inalidad  inalidad  inación  inalidad	JEFE DE DEPC  uncional  2 2 2,4 2,4,1 7/dic10  rogramática 4 1 P840  unicipal de De  perama  100	DESARRE RECREA DEPORT  EDUCAC HUMAN UNIDAE FOMEN SARROUND PROMO PR	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT FAR EL D O I O GO O O O O O O O O O O O O O O O O O	LTURA Y C EACIÓN  TURA Y E AL IIVA EPORTE Y IERORITE Y EPORTE Y	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal  LA RECREAGE  M	FESTACIONE  ENCIA FAMIL  A	S SOCIALES  LAR  STEGRAR LA F	AMILIA EN ACTIV	S	0	N	
Cargo  Clasificación I  Finalidad  Función  Subfunción  Subfunción  Subfunción  PMD  Cara	JEFE DE DEPC  uncional  2 2 2,4 2,4,1 7/dic10  rogramática 4 1 P840  unicipal de De  perama  100	DESARRE RECREA DEPORT  EDUCAC HUMAN UNIDAE FOMEN SARROUND PROMO PR	CIÓN CUI E Y RECR CION, CUI O Y SOCI DEPORT FAR EL D O I O GO O O O O O O O O O O O O O O O O O	LTURA Y C EACIÓN  TURA Y E AL IIVA EPORTE Y IERORITE Y EPORTE Y	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal  LA RECREAGE  M	FESTACIONE  ENCIA FAMIL  A	S SOCIALES  LAR  STEGRAR LA F	AMILIA EN ACTIV	S	0	N	
Cargo  Clasificación I  inalidad  runción  subfunción	JEFE DE DEPC  uncional 2 2 2,4 2,4 2,4,1 7/dic10  roggamática 4 1 1 P840  Aunicipal de De  pgrama  E 4 4 ggrama	DESARRE RECREA DEPORT  EDUCAC HUMAN UNIDAC FOMEN Sarrollo, Pla  PROMO PROMO  F 4	CIÓN CUI E Y RECR  TON, CUI DO Y SOCI DEPORTI TAR EL D DEPORTI TAR EL D M 4  M 4	TURA Y CONTROL TURA Y E	DEPORTE  LA CONVIVE inicipal  LA RECREAGE  M  4	FESTACIONE  ENCIA FAMIL  A	S SOCIALES  LAR  STEGRAR LA F	AMILIA EN ACTIV	S	0	N	
Cargo  Clasificación I  inalidad  runción  subfunción	JEFE DE DEPC  uncional  2 2 2,4 2,4,1 7/dic10  rogramática 4 1 P840  unicipal de De  perama  100	DESARRE RECREA DEPORT  EDUCAC HUMAN UNIDAC FOMEN Sarrollo, Pla  PROMO PROMO  F 4	CIÓN CUI E Y RECR  TON, CUI DO Y SOCI DEPORTI TAR EL D DEPORTI TAR EL D M 4  M 4	TURA Y CONTROL TURA Y E	DEPORTE  LA CONVIVE inicipal  LA RECREAGE  M  4	FESTACIONE  ENCIA FAMIL  A	S SOCIALES  LAR  STEGRAR LA F	AMILIA EN ACTIV	S	0	N	
Cargo  Clasificación I inalidad cunción substrucción subs	JEFE DE DEPC  uncional 2 2 2,4 2,4 1,2,4,1 dicto  rogramática 4 1 P840  dunicipal de De  perama  100  E 4 4 4 Degrama  L  perama  L	DESARRE RECREA DEPORT  EDUCAC HUMAN UNIDAC FOMEN Sarrollo, Pla  PROMO PROMO  F 4	CIÓN CUI E Y RECR  TON, CUI DO Y SOCI DEPORTI TAR EL D DEPORTI TAR EL D M 4  M 4	TURA Y CONTROL TURA Y E	DEPORTE  LA CONVIVE inicipal  LA RECREAGE  M  4	FESTACIONE  ENCIA FAMIL  A	S SOCIALES  LAR  STEGRAR LA F	AMILIA EN ACTIV	S	0	N	
Cargo  Clasificación I inalidad cunción substrucción subs	JEFE DE DEPC  uncional 2 2 2,4 2,4 2,4,1 7/dic10  roggamática 4 1 1 P840  Aunicipal de De  pgrama  E 4 4 ggrama	DESARRE RECREA DEPORT  EDUCAC HUMAN UNIDAGE FOMEN SATTOILO, Pla  PROMO PROMO  F 4	CIÓN CUI E Y RECR  ION, CUI O Y SOCI DEPORT  TAR EL D  ION DEPORT  TAR EL D  WER EL D  M  4  4  M  A  A  A  A  A  A  A  A  A  A  A  A	TURA Y CONTROL TURA Y E	DEPORTE  LA CONVIVE  LA CONVIVE  E EN FAMILI  LA RECREA  M  4	FESTACIONE  ENCIA FAMIL  A	S SOCIALES  LAR  STEGRAR LA F	AMILIA EN ACTIV	S	0	N	
Cargo  Clasificación I  inalidad  runción  inalidad  runción  inalidad  runción  inalidad  runción  inalidad  runción  inalidad  runción  inalidad  Cardia  Anual  48  Meta 1 del Pr  Meta 1 del Pr  Meta 1 del Pr  Meta 2 del Pr  Meta 3 del medida  Cantidad  Actividades  Anual  0  Lasificación J  Clasificación J  Cobierno  Clasificación J  Cob	JEFE DE DEPC  uncional 2 2 2,4 2,4 1,7/dic10  rorgramática 4 1 1 P840  dunicipal de De  grama  E 4  dunicipal de De  serama  E 4 3,0,0,0,0,0,0,0,0,0,0,0,0,0,0,0,0,0,0,0	DESARRE RECREA DEPORT  EDUCAC HUMAN UNIDAC FOMEN Sarrollo, Pla PROMO  PROMO  F 4  F 4  F 5  Sarrollo y Pl	CIÓN CUU E Y RECR  ION, CUI O Y SOCIO DEPORT  FAR EL D O Y SOCIO DEPORT  FAR EL D O H O H O H O H O H O H O H O H O H O H	LTURA Y C EACIÓN  LTURA Y E LTURA Y	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal  LA RECREACE  M 4  Aunicipal	FESTACIONE  ENCIA FAMIL  A	S SOCIALES  LAR  STEGRAR LA F	AMILIA EN ACTIV	S	0	N	
Clasificación I inalidad inali	JEFE DE DEPC  uncional 2 2 2.4 2.4 1 7dic10  rogramática 4 1 P840  unciopal de De  grama  100  LE  dunicipal de De  dunicipal de De  dunicipal de De  serama  LE  4 3.0.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.0.0	DESARRA RECREA DEPORT  EDUCAGA HUMAN UNIDACA FOMEN SARrOllo, Pla  PROMO PROMO EVENTC 1  PROMO FOMEN SARROLLO PROMO	CIÓN CU E Y RECR  ION, CUI ION O Y SOCIO O Y SOCIO O Y SOCIO DEPORT IAR EL D O M  M  4  PUBLICC PUBLICC PUBLICC PUBLICC O O GENR	LTURA Y C LECTOR A LECTOR A C LECTOR A L	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal  LA RECREACE  M 4  Aunicipal	FESTACIONE  ENCIA FAMIL  A	S SOCIALES  LAR  STEGRAR LA F	AMILIA EN ACTIV	S	0	N	
Clasificación I inalidad inali	JEFE DE DEPC  uncional 2 2 2,4 2,4 1,7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	DESARRE RECREA DEPORT  EDUCAG HUMAN UNIDAG FOMEN Sarrollo, Pla  PROMO EVENTC  1  PROMO F F 4  F 5  SECTOR SECTOR GOBIER GOBIER	CIÓN CUL E Y RECR  ION. CUID DEPORT  TAR EL D  O FOCIO  M  4  4  PUBLICC  PUBLICC  PUBLICC  PUBLIC  O MUNICI  O MUNI	LTURA Y C EACIÓN  TURA Y E EACIÓN  TURA Y E EACIÓN  L TURA Y E E E E E E E E E E E E E E E E E E E	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal  E EN FAMILL  LA RECREAGE  M  4  AL  NCIERO  ICIPAL	FESTACIONE  ENCIA FAMIL  A  LIÓN PARA II	S SOCIALES  LAR  STEGRAR LA F	AMILIA EN ACTIV	S	0	N	
Largo  Clasificación i inalidad  ina	JEFE DE DEPC  uncional 2 2 2.4 2.4 1 7dic10  rogramática 4 1 P840  unciopal de De  grama  100  LE  dunicipal de De  dunicipal de De  dunicipal de De  serama  LE  4 3.0.0.0.0 3.1.0.0.0 3.1.1.0.0	DESARRE RECREA DEPORT  EDUCAG HUMAN UNIDAG FOMEN Sarrollo, Pla  PROMO EVENTC  1  PROMO F F 4  F 5  SECTOR SECTOR GOBIER GOBIER	CIÓN CUL E Y RECR  ION. CUID DEPORT  TAR EL D  O FOCIO  M  4  4  PUBLICC  PUBLICC  PUBLICC  PUBLIC  O MUNICI  O MUNI	LTURA Y C EACIÓN  TURA Y E EACIÓN  TURA Y E EACIÓN  L TURA Y E E E E E E E E E E E E E E E E E E E	DEPORTE  LA CONVIVE nicipal  LA RECREACE  M 4  Aunicipal	FESTACIONE  ENCIA FAMIL  A  LIÓN PARA II	S SOCIALES  LAR  STEGRAR LA F	AMILIA EN ACTIV	S	0	N	

Clasificación por Fuentes de Financiamiento							
FF	RM14	RECURSO MUNICIAPAL 2014					
FF							

Fuente: Disposiciones de la Tesorería

Responsable	Responsable					
Nombre	C. ANGEL RIVERA CRUZ					
Cargo	ADMINISTRADOR DE LA UNIDAD DEPORTIVA NUEVA					
	OFICIALIA MAYOR					

	OTICIALIA WATOR							
Clasificación Funcional								
Finalidad	1	GOBIERNO						
Función	1,8	OTROS SERVICIOS GENERALES						
Subfunción	1.8.5	OTROS						

Fuente: DOF 27dic10

Clasificación Pro	Clasificación Programática							
PMD	6.1.4	PROMOVER LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA						
PGM	4.2.D.I.6.	SERVIDORES PUBLICOS Y PLATAFORMA TECNOLOGICA EFICAZ Y EFICIENTE						
Programa	P000	OPERACIONAL						
Objetivo	1							

Fuente: Plan Municipal de Desarrollo, Plan de Gobierno Municipal

Meta 1 del Pro	grama											
Meta 1		SUPERVI	UPERVISAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS ECONOMICOS DISPONIBLES Y PROMOVER LA CAPACITACION DE LA									
Unidad de medida		COTIZAC	OTIZACIONES Y PRESUPUESTOS									
Cantidad		12										
Actividades						RDO AL PROCE NO DE ADQUIS						
Anual	E	F	M	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Meta 2 del Pro	eta 2 del Programa											

Meta 2												
Unidad de												
medida												
Cantidad												
Actividades												
Anual	E	F	M	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D
							,			,	,	

Fuente: Plan Municipal de Desarrollo y Plan de Gobierno Municipal

Clasificación	lasificación Administrativa						
Gobierno	3.0.0.0.0	SECTOR DE GOBIERNO					
Financiero	3.1.0.0.0	SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO					
Sector	3.1.1.0.0	GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL					
Subsector	3.1.1.1.0	GOBIERNO MUNICIPAL					
Ente	3.1.1.1.1	ORGANO EJECUTIVO					
Ramo		OFICIALIA MAYOR					
UR	C100	DESPACHO DE OFICIALIA MAYOR					

Fuente: DOF 07jul11 y Disposiciones de la Tesoreria

Clasificación por Fuentes de Financiamiento						
FF	1- RM14	RECURSO MUNICIPAL 2014				
CC						

Fuente: Disposiciones de la Tesorería

Responsable	esponsable						
Nombre	ING. JAVIER ALBERTO CERRATO						
Cargo	OFICIAL MAYOR						