

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE MOROLEON, GUANAJUATO.						
<b>DEPENDENCIA:</b>	Servicios Públicos Municipales.					
<b>NOMBRE DEL TITULAR:</b>	C. Roberto García Raya.					
<b>TIPO:</b>	<b>TRAMITE</b>	<b>SERVICIO</b>			X	
	<b>CLAVE EDO.</b>	<b>CLAVE MPIO</b>	<b>CLAVE DEL T Ó S</b>	<b>FECHA DE REGISTRO</b>		
Servicio de fotocopiado.	11	021	DSM-S-05	06	03	2018
OBJETIVO DEL TRAMITE O SERVICIO						
Otorgar el servicio de fotocopiado a las diferentes Direcciones y jefaturas de Presidencia, así como a la población en general que acude a presidencia a realizar algún trámite.						
USUARIOS						
Direcciones y jefaturas de Presidencia, así como público en general.						
DOCUMENTO QUE SE OBTIENE	COSTO		TIEMPO DE RESPUESTA	VIGENCIA		
Ninguno.	\$ 0.50 por impresión		Inmediato.	No aplica.		
LUGAR DONDE SE REALIZA						
<b>Oficina Receptora</b>	Dirección de Servicios Públicos Municipales.					
<b>Horario de Atención</b>	Lunes a viernes de 8:00 am. a 3:00 pm.		<b>Teléfono:</b>	01 ( 445 ) 45 8 92 10		
<b>Domicilio:</b>	Hidalgo # 30 Zona Centro, Moroleón, Gto. C.P. 38800					
<b>Oficina Resolutora</b>	Dirección de Servicios Públicos Municipales.					
<b>Horario de Atención</b>	Lunes a viernes de 8:00 am. a 3:00 pm.		<b>Teléfono:</b>	01 ( 445 ) 45 8 92 10		
<b>Domicilio</b>	Hidalgo # 30 Zona Centro, Moroleón, Gto. C.P. 38800					
REQUISITOS	DOCUMENTO REQUERIDO					
	ORIGINAL	COPIA	OBSERVACIONES			
Ninguno.						
✓ EL ORIGINAL SE ENTREGARÁ PARA EXPEDIENTE			* EL ORIGINAL ES SÓLO PARA COTEJO, DESPUÉS SERÁ DEVUELTO AL SOLICITANTE			
OBSERVACIONES						
FUNDAMENTOS DE LEY						
Código de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato (Art. 153 al 157).						
FIGURA JURÍDICA						
<b>AFIRMATIVA FICTA</b>	No aplica		<b>NEGATIVA FICTA</b>	Sí aplica.		
FUNDAMENTOS EN DISPOSICIÓN REGLAMENTARIA						
Artículo 9 fracción I de las Disposiciones Administrativas de Recaudación para el Municipio de Moroleón, Gto., Ejercicio Fiscal 2017.						
SANCIONES QUE EN SU CASO PROCEDAN POR OMISIÓN DEL TRAMITE						
Las establecidas en el Reglamento Interno de Trabajo para los Trabajadores al Servicio de la Presidencia Municipal de Moroleón, Gto.						
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO						
<b>Dependencia:</b>	Contraloría Municipal	<b>Teléfono:</b>	01(445)4589222	<b>Correo</b>	electrónico:contraloriamoroleon15@hotmail.com	
		Ext. 115				

Sello de la Dirección

Firma del Director